

Република Србија  
ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА  
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ  
Број 01-730/1  
28.2 2024. год.  
ЈАГОДИНА, М. Мијалковића 14

ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

## ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.



Јагодина, 2025.

# САДРЖАЈ

<b>1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ</b> .....	3
1.1. Просторни и материјално-технички услови .....	3
1.1.1. Библиотека .....	3
1.2. Кадровски услови .....	4
1.3. Студенти .....	5
1.3.1. Студентски стандард .....	5
<b>2. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ РАДА</b> .....	6
2.1. Календар рада за школску 2023/2024. годину .....	6
2.2. Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2024/2025. године .....	9
2.3. Програм професионалне праксе студената у школској 2024/25. години .....	11
2.4. Центар за иновације и развој курикулума .....	13
2.4.1. Развој факултета .....	13
2.5. Професионални развој запослених у образовању .....	14
<b>3. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА</b> .....	15
<b>4. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ</b> .....	16
4.1. Опис планираних активности и очекиваних резултата .....	16
4.1.1. Програм рада Центра према подручјима делатности .....	16
4.2. Центар за промоцију науке .....	18
4.3. Центар за подршку наставницима у раду са даровитом децом .....	19
<b>5. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ФАКУЛТЕТА</b> .....	20
5.1. Наставно-научно веће .....	20
5.2. Катедре .....	21
5.2.1. Катедра за филолошке науке .....	21
5.2.2. Катедра за друштвено-хуманистичке науке .....	28
5.2.3. Катедра за природно-математичке и информатичке науке .....	32
5.2.4. Катедра за дидактичко-методичке науке .....	35
5.3. Веће докторских академских студија .....	37
<b>6. РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА</b> .....	37
6.1. Програм рада декана .....	37
6.2. Програм рада продекана .....	38
6.2.1. Рад продекана за наставу и студентска питања .....	38
6.2.2. Рад продекана за научноистраживачки рад и издавачку делатност .....	38
6.2.3. Рад продекана за развој и акредитацију .....	39
6.3. Комисија за обезбеђење квалитета .....	40
6.4. Комисија за обезбеђење квалитета докторских студија .....	40
6.5. Савет Факултета .....	41
6.6. Односи са јавношћу .....	43
<b>7. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ</b> .....	45
7.1. План рада хора и оркестра Факултета у оквиру културне и јавне делатности .....	45
7.1.1. План рада за школску 2024/2025. годину .....	46
7.2. Културна и јавна делатност и ваннаставне активности .....	46
7.2.1. План рада за школску 2024/2025. годину .....	46

# 1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

## 1.1. Просторни и материјално-технички услови

Факултет поседује своју зграду површине 6.128 m<sup>2</sup> која испуњава неопходне захтеве за организовање савремене високошколске наставе.

Простор којим Факултет располаже за потребе наставе и научноистраживачког рада (нето површина): амфитеатар – 210 m<sup>2</sup>, шест слушаоница – 567,68 m<sup>2</sup>, учионице – 879,43 m<sup>2</sup>, Центар за учење – 66,68 m<sup>2</sup>, лабораторија за информатику – 100,32 m<sup>2</sup>, лабораторија за језике – 84,48 m<sup>2</sup>, библиотека са читаоницом – 202,32 m<sup>2</sup>, физкултурна сала са помоћном просторијом – 444,70 m<sup>2</sup>, позориште – вежбаоница – 412 m<sup>2</sup>, скриптарница – 12 m<sup>2</sup>, кабинетски простор и сала за седнице – 437,06 m<sup>2</sup>, рачунарско-информациона служба и РЕК соба – 32,33 m<sup>2</sup>, Студентски парламент – 140,64 m<sup>2</sup>, Служба за студентска и наставна питања (три просторије) – 81,84 m<sup>2</sup>, службе Секретаријата – 74,6 m<sup>2</sup>, просторије Техничке службе (радионице, простор за особље) – 187,87 m<sup>2</sup>, остали простор (галерија, архива, холови, ходници, гардеробе и друго) – 1445,20 m<sup>2</sup>. Укупна нето површина – 5379,15 m<sup>2</sup>.

Управа Факултета наставиће са континуираним радом на реновирању простора Факултета, подизању материјално-техничких услова за рад стручних служби Факултета, кабинета професора, као и учионица и кабинета у којима се одвија настава. У академској 2024/25. години средствима Факултета планирано је реновирање и адаптација просторија Студентског парламента, канцеларије правне службе, студентског клуба, балкона сале за физичко, фасаде и Амфитеатра Факултета, како би се дизајном и удобношћу рад на Факултету учинио пријатним и подстицајним. Сви планирани радови биће реализовани на основу пројеката архитекте за унутрашње уређење простора доц. др Бојане Пашајлић.

### 1.1.1. Библиотека

Библиотека ће трајно и систематски радити на развоју и унапређивању библиотечно-информационе делатности, као и образовању и усавршавању стручног кадра и едукацији корисника.

У складу са својом основном библиотечно-информационом делатношћу, Библиотека Факултета педагошких наука ће у школској 2024/2025. години првенствено водити рачуна о вредностима које и сама промовише годинама уназад, а то су: оријентисаност ка кориснику уз узајамно поштовање и поверење, промовисање књиге и читања, доступност и поузданост информација, отворена и слободна комуникација, усмереност ка технолошким иновацијама и активної професионалној и међународној сарадњи.

Библиотека ће активно спроводити процес богаћења библиотечног фонда, како куповином, тако и разменом и поклоном у складу са захтевима наставног процеса и научноистраживачког рада, као и интересовањима професора и студената Факултета.

Међубиблиотечка позајмица представља саставни део библиотечно-информационе делатности са којом ће се активно наставити и у наредном периоду.

Наставиће се размена публикација са Конгресном библиотеком у Вашингтону чиме се ће активно богатити фонд литературом на страном језику.

Коришћење „Кобсона од куће”, отварањем личних корисничких налога од стране библиотекара запосленима на Факултету представљаће и надаље ослонац и подршку у научно-истраживачким подухватима научног и стручног особља Факултета.

Планиран је активан унос мање актуелног фонда у електронску базу података. Вршиће се перманентан унос приспелих дипломских и мастер радова у постојећу базу COBISS+, предвиђених за трајно чување архивске грађе којом располаже Факултет.

Предстоји нам јако захтеван и дуготрајан процес сређивања фонда књига Сретена Ацића који се налази у Читаоници наше библиотеке. Након обраде публикација поднећемо захтев Народној библиотеци Србије која ће овај део фонда прогласити *библиотечком целином од посебној значаја*.

Истовремено ћемо се обратити и Комисији за заштиту културних добара како бисмо предузели мере заштите књига и конзервирани значајније наслове.

Библиотекари ће активно бити укључени у све едукативне садржаје када су у питању дигитални алати који чине основу еНауке / Платформе за отворену науку подржане од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Наиме, како би се избегло вишеструко уношење истих научних резултата у различите системе и осигурала библиографска тачност, будући систем еНаука ће бити умрежен са институционалним репозиторијумима и са међународним научним базама попут *Web of Science*, *Scopus* и *ORCID*. Уз велику помоћ и стручност Универзитетске библиотеке „Светозар Марковић” и Народне библиотеке Србије, еНаука ће такође бити повезана са COBISS библиотечким системом. Предвиђено је да будући информациони систем еНаука максимално аутоматизује процес преноса података између истраживача, научних установа и МПНТР, допринесе већој видљивости научних резултата и административно растерети све актере укључене у научноистраживачку делатност у Републици Србији.

Почетком 2025. године Библиотека прелази на рад у најновијој програмској опреми *COBISSLib* и *COBISSCat*. Припреме потребне за инсталацију и покретање рада у новој програмској опреми су завршене. Надамо се успешном раду и овладавању новим програмским алатима.

Семинари, радионице и остала стручна усавршавања запослених у Библиотеци биће плански реализовани уз сагласност руководства установе.

Библиотекари ће настојати да ураде ревизију дела фонда који је у периоду од 2006. године до данас електронски обрађен и унет у базу COBISS.SR.

Такође ће се радити на отпису примерака застарелих наслова и оштећених књига како би се ослободио простор за нове наслове.

Наставиће се сарадња са Центром за промоцију науке ради издавачке продукције Факултета педагошких наука на Сајму књига у Београду.

У складу са научно-истраживачким и издавачким радом Факултета, а у сарадњи са професорима и асистентима, Библиотека ће и даље учествовати у промоцији нових издања и активностима везаним за популаризацију књиге.

Библиотека ће ускладити свој режим рада са распоредом наставног процеса и потреба корисника.

Корисници Библиотеке ће бити редовно обавештавани о свим активностима.

## **1.2. Кадровски услови**

На Факултету је запослено 53 наставника и сарадника, од тога 15 редовних професора, 15 ванредних професора, 13 доцента, 9 асистента и 1 сарадник у настави. У току је један поступак избора новог сарадника у звање и на радно место асистента.

Поред тога, у допунском раду до једне трећине радног времена, планира се ангажовање професора запослених на другим факултетима, односно истраживача на институтима.

За извођење свих облика наставе на мастер академским студијама и докторским академским студијама планира се ангажовање професора у пензији, у складу са чланом 93. Закона о високом образовању.

Факултет у школској 2025/26. години планира да ангажује и студенте мастер академских студија за помоћ у настави на студијама првог степена – сараднике демонстраторе.

У ненастави на Факултету у радном односу је укупно 30 запослених.

У погледу остваривања родне равноправности међу запосленима на Факултету ситуација је следећа. Када је реч о броју запослених лица на извршилачким радним местима и положајима (декан, продекани и руководиоци служби на Факултету), можемо истаћи да је присутна равномерна заступљеност полова: на укупно 12 таквих места налази се 6 жена и 6 мушкараца. Исто тако, код ненаставног особља запосленог на Факултету постоји уравнотеженост полова: 18 жена и 12 мушкараца.

У настави је заступљенији женски пол у односу на мушки. Међу запосленим наставницима и сарадницима има 38 жена и 15 мушкараца. С обзиром на то да се запошљавање врши у складу са законом, на основу јавно расписаног конкурса, а кандидати се бирају према њиховим компетенцијама, без могућности арбитрарности у погледу избора полова, на Факултету не постоји потреба за предузимањем никаквих посебних мера за остваривање родне равноправности и неће се доносити посебан план у вези са тим.

### **1.3. Студенти**

#### **1.3.1. Студентски стандард**

Студентски стандард је веома важан чинилац успешног студирања.

У циљу омогућавања студирања студентима незавидног материјалног стања, Факултет ће и у 2023/2024. години спровести социјални програм. Студенти чије се школовање финансира из буџета Републике имају право на смештај у Дому за ученике и студенте у Јагодини.

Најмасовнији облик помоћи студентима у школовању је студентски кредит који обезбеђује држава преко Министарства просвете, науке и технолошког развоја. И у школској 2024/25. години студенти Факултета педагошких наука у Јагодини учествоваће на конкурс који Универзитет у Крагујевцу расписује за стипендирање по једног најбољег студента завршне године основних академских студија на сваком факултету Универзитета.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ РАДА

### 2.1. Календар рада за школску 2024/2025. годину

Јесењи семестар

Пролећни семестар

Месец	Седмица	П	У	С	Ч	П	С	Н	Месец	Седмица	П	У	С	Ч	П	С	Н		
Септембар								1	Фебруар										
		2	3	4	5	6	7	8											
		9	10	11	12	13	14	15			I	3	4	5	6	7	8	9	
	I	16	17	18	19	20	21	22			II	10	11	12	13	14	15	16	
	II	23	24	25	26	27	28	29			III	17	18	19	20	21	22	23	
Октобар		30							Март	IV	24	25	26	27	28				
	III		1	2	3	4	5	6			V	3	4	5	6	7	8	9	
	IV	7	8	9	10	11	12	13			VI	10	11	12	13	14	15	16	
	V	14	15	16	17	18	19	20			VII	17	18	19	20	21	22	23	
	VI	21	22	23	24	25	26	27		У2, ПВ2, ДВ2	VIII	24	25	26	27	28	29	30	
	VII	28	29	30	31					У3, ПВ3, ДВ3	IX	31							
	Новембар						1	2		3	Април	X		1	2	3	4	5	6
VIII		4	5	6	7	8	9	10		XI		7	8	9	10	11	12	13	
IX		11	12	13	14	15	16	17		XII		14	15	16	17	18	19	20	
X		18	19	20	21	22	23	24		XIII		21	22	23	24	25	26	27	
XI		25	26	27	28	29	30			XIV		28	29	30					
Децембар								1	Мај					1	2	3	4		
	XII	2	3	4	5	6	7	8			XV	5	6	7	8	9	10	11	
	XIII	9	10	11	12	13	14	15		У3, ПВ3, ДВ3		12	13	14	15	16	17	18	
	XIV	16	17	18	19	20	21	22				19	20	21	22	23	24	25	
	XV	23	24	25	26	27	28	29				26	27	28	29	30	31		
Јануар									Јун								1		
				1	2	3	4	5				2	3	4	5	6	7	8	
		6	7	8	9	10	11	12				9	10	11	12	13	14	15	
		13	14	15	16	17	18	19				16	17	18	19	20	21	22	
		20	21	22	23	24	25	26				23	24	25	26	27	28	29	
		27	28	29	30	31						30							
Јул									Јул			1	2	3	4	5	6		
												7	8	9	10	11	12	13	
												14	15	16	17	18	19	20	
												21	22	23	24	25	26	27	
												28	29	30	31				
<b>Радни дани – наставни дани</b>									Септембар										
<b>консултативна настава</b>											1	2	3	4	5	6	7		
<b>Нерадни дани – школски распуст</b>											8	9	10	11	12	13	14		
<b>Празници – државни и верски</b>										I	15	16	17	18	19	20	21		
<b>Испитни рок</b>										<small>2025/2026</small>	22	23	24	25	26	27	28		
<b>Испитни рок и радни-наставни дани</b>											29	30							
<b>Интегрисана пракса</b>																			

# ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

## Пријем студената прве године основних академских студша

16. септембра 2024. године у 10 часова

## Трајање семестра и наставе по семестрима

Јесењи семестар - од 16. септембра 2024. до 02. фебруара 2025. године

Пролећни семестар - од 03. фебруара до 14. септембра 2025. године

Настава у јесењем семестру- од 16. септембра до 29. децембра 2024. године

Настава у пролећном семестру - од 03. фебруара до 18. маја 2025. године

## Студентски раснуст

Зимски распуст - од 30. децембра 2024. године до 02. фебруара 2025. године

Летњи распуст - од 19. маја до 14. септембра 2025. године

## Државни и верски празници

11. новембар 2024. године

1,2. и 7. јануар 2025. године

15, 16. и 17. фебруар 2025. године

18, 19, 20. и 21. април 2025. године

1. и 2. мај 2025. године

## Овера школске наставне године

Од 12. до 16. маја 2025. године

## Испитни рокови и пријава испита

*(за студенте основних струковних студија, основних, мастер и докторских академских студија, полазнике Програма педагошко-психолошко-методичког образовања наставника, и полазнике Програма образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи)*

**1. Редовни јануарски испитни рок - од 08. јануара до 02. фебруара 2025. године**

**Пријава испитња - од 16. до 20. децембра 2024. године**

**2. Ванредни фебруарски испитни рок-од 06. до 28. фебруара 2025. године** Пријава испитња- од 01. до 05. фебруара 2025. године

**3. Ванредни мартовски испитни рок-од 06. до 31. марта 2025. године**

Пријава испитња- од 01. до 05. марта 2025. године

**4. Редовни априлски испитни рок - од 01. до 30. априла 2025. године**

Пријава испитња - од 17. до 21. марта 2025. године

**5. Редовни јунски испитни рок - од 01. до 30. јуна 2025. године**

Пријава испитња - од 19. до 23. маја 2025. године

**6. Ванредни јулски испитни рок- од 01. до 17. јула 2025. године**

Пријава испитња-од 16.до 20. јуна 2025. године

**7. Редовни септембарски испитни рок - од 01. до 17. септембра 2025. године**

*Пријава испитића - нејосредно по окончању испитића из одговарајуће наставној предмету у ванредном јулском испитном року, а најкасније до 18. јула 2025. године.*

**8. Ванредни септембар 2 испитни рок- од 19. септембра до 05. октобра 2025. године**

*Пријава испитића - нејосредно по окончању испитића из одговарајуће наставној предмету у редовном септембарском испитном року, а најкасније до 18. септембра 2025. године*

**Студент има право да полаже све испите из наставних предмета свих година студија (испуњеним предиспитним обавезама) и у ванредним испитним роковима у току школске године.**

*9. Студент на основним струковним студијама, мастер и докторским академским студија након истека редовној трајања студија (ајсолвенци), полазник на Програму педагошко-психолошко-методичкој образовања наставника, и полазник на Програму образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи, има право да полаже испитиће и у ванредном новембарском, децембарском и мајском испитном року школске 2024/2025. године.*

*Пријава испитића - од 20 до 25. у месецу који претходи ванредном ајсолвенциском испитном року.*

**Упис наредне 2025/2026. школске године - до 06. октобра 2025. године.**

### **Пријава одбране завршног рада**

1. Ванредни октобарски испитни рок 2024. године - од 01. до 07.10.2024. године
2. Ванредни новембарски испитни рок 2024. године-од 01. до 07.11.2024. године
3. Ванредни децембарски испитни рок 2024. године - од 02. до 06.12.2024. године
4. Редовни јануарски испитни рок 2025. године-од 16. до 20.12.2024. године
5. Вапредији фебруарски испитни рок 2025. године - од 03. до 07.02.2025. године
6. Ванредни мартовски испитни рок 2025. године - од 03. до 07.03.2025. године
7. Редовни априлски испитни рок 2025. године - од 01. до 07.04.2025. године
8. Ванредни мајски испитни рок 2025. године - од 05. до 09.05.2025. године
9. Редовни јунски испитни рок 2025. године - од 02. до 06.06.2025. године
10. Ванредни јулски испитни рок 2025. године-од 16. до 20.06.2025. године
11. Редовни септембарски испитни рок 2025. године — од 18. до 22.08.2025. године
12. Ванредни септембар 2 испитни рок 2025. године-од 08. до 12.09.2025. године

**Пракса студената - по посебном распореду**

Д Е К А Н

Проф. др Виолета Јовановић





## Основне академске студије

### 2.2. Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2024/2025. године

Година студија	I			II			III			IV			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	84	0	84	60	0	60	71	0	71	101	56	157	372
Самофинансирајући	17	4	21	16	9	25	16	13	29	6	179	185	260
Свега	101	4	105	76	9	85	87	13	100	107	235	342	632

Бројчано стање редовних студената – дошколовање (трогодишње на четворогодишње студије) на почетку школске 2024/2025. године:

Година студија	IV		
	Упис	Реупис	Укупно
На буџету	0	0	0
Самофинансирајући	8	15	23
Свега	8	15	23

Студенти на дошколовању (са VI степеном) на почетку школске 2024/2025. године

Година студија	Упис	Реупис	Укупно
III	14	17	31
IV	2	2	4
СВЕГА	16	19	35

Студенти уписани у прву годину основних студија у школској 2024/2025. години

По месту рођења

Крагујевац	Чачак	Краљево	Јагодина	Ужице	Аранђеловац	Крушевац	Београд	Нови Пазар	Врњачка Бања	Ваљево	Ниш	Остали	Укупно
18	0	4	19	1	1	4	1	0	0	0	1	72	121

По окрузима (пребивалиште)

Шумадијски	Расински	Моравички	Колубарски	Поморавски	Рашки	Браничевски	Златиборски	Борски	Подунавски	Београдски	Мачвански	Остали	Укупно
29	5	0	0	40	4	9	0	2	12	1	0	19	121

По врсти школе

Гимназија	Техничка	Економска	Медицинска	Остале	Укупно
27	14	31	29	20	121

### По успеху у средњој школи

одличан	42
врло-добар	65
добар	14
довољан	0
укупно	121

### По полу

мушки:	12
женски:	109
Укупно:	121

### Основне струковне студије

Година студија	I			II			III			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
Начин финансирања										
На буџету	5	0	5	6	0	6	0	0	0	11
Самофинансирајући	15	0	15	0	0	0	5	0	5	20
Свега	20	0	20	6	0	6	5	0	5	31

### Мастер академске студије

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2024/2025. године

Година студија	I			II			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
Начин финансирања							
На буџету	45	32	77	0	0	0	77
Самофинансирајући	96	108	204	0	3	3	207
Свега	141	140	281	0	3	3	284

### Докторске академске студије

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2024/2025. године

Година студија	I			II			III			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
Начин финансирања										
На буџету	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Самофинансирајући	10	1	11	9	1	10	7	8	15	36
Свега	12	1	13	9	1	10	7	8	15	38

### 2.3. Програм професионалне праксе студената у школској 2024/25. години

Програм професионалне праксе представља теоријско-практични модел развијања професионалне компетентности студената који се остварује кроз све године студијских програма на основним и мастер академским студијама. Професионална пракса представља модел професионалног развоја и развоја професионалног идентитета у складу са принципима рефлексивне и истраживачке праксе.

Професионална пракса на основним академским студијама представља интегрални део педагошких и психолошких наставно-научних дисциплина. Студијским планом и програмом су прописани циљеви, задаци, садржаји, организациони облици, динамика реализовања и радни сати које студент мора провести радећи на практичним задацима, односно професионалној пракси.

Доминантне методе остваривања професионалне праксе јесу:

- интерактивне методе – вежбе, семинари, консултације, менторски рад, дискусије, презентације, реконструкција постојећих знања, ставова и вредности по моделу рефлексивне праксе, примена теорије у практичној делатности, односно развијање практичних теорија;
- менторски рад и методе практичних радова засноване на практичним активностима у циљу планирања, организације, реализације, вредновања и унапређивања васпитно-образовне делатности, формирања мотива за будући позив, развој професионалне компетентности и оспособљавања за сарадњу и тимски рад.

Професионална пракса је обавезна за све студенте. Професионална пракса је наставак часова предавања, вежби и часова практичног рада на Факултету.

Циљ професионалне праксе студената је да студенте – будуће учитеље и васпитаче, припреми за њихове будуће различите улоге у оквиру професије којом ће се бавити, те да их припреми за самосталан, професионални практични рад.

Професионална пракса студената организује се како би студенти:

- адаптирали се на радно окружење,
- стекли одређена практична (радна) искуства,
- боље повезали теоријска знања са практичним искуством,
- оспособили се да у сваком непосредном васпитно-образовном раду препознају различите концепције образовања,
- критички промишљали сопствено професионално искуство и сопствену делатност, односно формирали сопствени педагошки стил као модел на коме је одређена васпитно-образовна концепција заснована и
- били свесни колико њихова будућа професионална каријера зависи од применљивости знања које имају, односно да раде у уверењу да својим способностима и знањем поуздано кроје своју будућност.

Студентску праксу организују Факултет, основне школе, предшколске установе и домови ученика. Сви они су сарадници и партнери у процесу реализације професионалне праксе студената. Практика се одвија према инструкцијама и под надзором:

- професора и асистената – који студентима задају задатке по утврђеним програмима професионалне праксе, и врше рефлексивна разматрања на часовима вежби на Факултету и
- лица из установа која су одређена за менторе (учитељи, васпитачи, стручни сарадници) – који студентима задају задатке у оквиру својих дефинисаних надлежности и у складу са текућим активностима у установи и одељењу, односно васпитној групи.

Професионална пракса се реализује у два основна вида, као интегрисана професионална пракса и континуирана професионална пракса – на завршним студијским годинама сва три смера.

## Распоред реализовања интегрисане професионалне праксе по студијским програмима

### УЧИТЕЉ

#### Прва година студија

- 17–21. март 2025. године (5 дана) и
- 22–25. април 2025. године (4 дана).

#### Друга година студија

- 21–25. октобар 2024. године (5 дана);
- 2–6. децембар 2024. године (5 дана);
- 3–7. март 2025. године (5 дана) и
- 31. март – 4. април 2025. године (5 дана).

#### Трећа година студија

- 28. октобар – 1. новембар 2024. године (5 дана);
- 9–13. децембар 2024. године (5 дана);
- 10–14. март 2025. године (5 дана) и
- 5–9. мај 2025. године (5 дана); *интегрисана пракса у комбинованим одељењима.*

#### Четврта година

Студенти четврте године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од четири недеље (20 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексивна пракса у договору са координатором праксе.

### ВАСПИТАЧ У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА

#### Прва година студија

- 17–21. март 2025. године (5 дана) и
- 22–25. април 2025. године (4 дана).

#### Друга година студија

- 21–25. октобар 2024. године (5 дана);
- 2–6. децембар 2024. године (5 дана);
- 3–7. март 2025. године (5 дана) и
- 31. март – 4. април 2025. године (5 дана).

#### Трећа година студија

- 28. октобар – 1. новембар 2024. године (5 дана);
- 9–13. децембар 2024. године (5 дана);
- 10–14. март 2025. године (5 дана) и
- 5–9. мај 2025. године (5 дана).

#### Четврта година

Студенти четврте године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од четири недеље (20 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексивна пракса у договору са координатором праксе.

### ВАСПИТАЧ У ДОМОВИМА

#### Прва година студија

- 17–21. март 2025. године (5 дана) и
- 22–25. април 2025. године (4 дана).

### **Друга година студија**

- 21–25. октобар 2024. године (5 дана);
- 2–6. децембар 2024. године (5 дана);
- 3–7. март 2025. године (5 дана) и
- 31. март – 4. април 2025. године (5 дана).

### **Трећа година студија**

- 28. октобар – 1. новембар 2024. године (5 дана);
- 9–13. децембар 2024. године (5 дана);
- 10–14. март 2025. године (5 дана) и
- 5–9. мај 2025. године (5 дана).

### **Четврта година**

Студенти четврте године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од четири недеље (20 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексивна пракса у договору са координатором праксе.

## **2.4. Центар за иновације и развој курикулума**

Израда годишњег програма рада и плана активности Центра за иновације и развој курикулума (даље у тексту: Центар) део је његове обавезне активности и прописана је Правилником о раду Центра. Имајући у виду потребу Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања, предвиђене су следеће кључне активности Центра у школској 2024/25. години, наведене према програмским подручјима:

### **2.4.1. Развој факултета**

- 1. Утврђивање будућих праваца деловања Центра за иновације и развој курикулума.** Оснивањем Образовно-научног центра за промоцију педагошких наука јавља се потреба за проналажењем одговарајућих модула сарадње између Факултета и ове институције. То имплицира и неопходност утврђивања будућих праваца деловања и активности Центра за иновације и развој курикулума и значајније повезивање са Образовно-научним центром за промоцију педагошких наука.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:*

Израда предлога будућих праваца деловања и активности Центра за иновације и развој курикулума. Координатор: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра, у сарадњи са деканом и продеканима; сарадник: Никола Дринчић, секретар; временска динамика: до краја школске 2024/25. године.

- 2. Иновирање и развој курикулума Факултета.** Носилац активности иновирања и развоја курикулума биће Центар за иновације и развој курикулума, уз активно учешће представника Студентског парламента, стручних служби и свих чланова Наставно-научног већа Факултета.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:*

а) Даља промоција и реализација заједничког студијског програма са Медицинским факултетом Универзитета у Крагујевцу – Основне струковне студије Струковна медицинска сестра – васпитач. Координатори: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра, проф. др Илијана Чутура, продекан за наставу; сарадник: Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма; временска динамика: до краја школске 2024/25. године.

в) Промовисање и развијање кратких програма студија. Реализација 5 кратких програма

студија, који су акредитовани. Координатори: проф. др Биљана Стојановић, проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић, сарадник Илија Петровић, референт за Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника; временска динамика: до краја школске 2024/25. године.

г) Увођење иновација на Факултету, које се односе на организацију волонтерског и хуманитарног рада студената, као и на промоцију Факултета. Координатори: проф. др Биљана Стојановић, Стефан Љубомировић, ПР менаџер Факултета; временска динамика: до краја школске 2024/25. године.

## 2.5. Професионални развој запослених у образовању

Активности из овог подручја делатности Центра ће се и у току школске 2024/25. године реализовати преваходно кроз три сегмента:

1. Стручне скупове организоване кроз приказе примера добре праксе;
2. Програме сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника;
3. Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.

1. **Стручни скупови организовани кроз примере добре праксе.** У току ове школске године планира се организација и реализација најмање пет стручних скупова у школској 2024/25. години. Као и до сада, организација и реализација скупова ће се спроводити са партнерским установама, Школском управом Јагодина, ОШ „Рада Миљковић” и Друштвом учитеља Јагодина.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:*

а) Утврђивање тема стручних скупова и динамике њихове организације. Приликом утврђивања тема узимаће се у обзир њихова актуелност и предлози наставника, васпитача и мед. сестара, запослених у предшколским установама. На састанку Организационог одбора, одржаног у септембру 2024. године, договорене су теме и динамика одржавања стручних скупова у 2024/25. години.

### ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ СТРУЧНИХ СКУПОВА – ПРИМЕРА ДОБРЕ ПРАКСЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

	Назив скупа	Време реализације
1.	Комуникација медицинских сестара васпитача са родитељима деце	Новембар 2024.
2.	STREAM приступ у настави	Децембар 2024.
3.	Идентификација даровитих ученика – примери добре праксе	Март 2025.
4.	Унапређивање слободног времена у домовима ученика	Април 2025.
5.	Let's STREAM STREAM приступ у настави – примери добре праксе	Септембар 2025.

Координатор: Владимир Станојевић, координатор професионалне праксе; временска динамика новембар 2024 – септембар 2025. године.

- 2) **Акредитовани програми сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника.** Очекује се реализација програма стручног усавршавања под називом *Изокренућа учioniца у наставној пракси* (каталoшки број 539) у школској 2024/2025. години. За наредни период још два програма стручног усавршавања биће предата на акредитацију.
- 3) **Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.** У школској 2024/25. години планира се остваривање активности предвиђених Програмом.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:*

Упис нових полазника, организација и реализација контактне и консултативне наставе и испита; координатор: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра; сарадник: Илија Петровић, референт за Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника; временска динамика: континуирано током школске 2024/25. године.

- 4) **Програм образовања учитеља за извођење наставе Информатике и рачунарства у основној школи.** У школској 2024/25. години планира се остваривање активности предвиђених Програмом.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:*

Упис нових полазника, организација и реализација контактне, онлајн и консултативне наставе и испита; координатор: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра; сарадник: Илија Петровић, референт за Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника; временска динамика: континуирано током школске 2024/25. године.

### 3. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

У претходном периоду потписано је 18 интеринституционалних уговора са програмским земљама у оквиру Еразмус+ програма чије ће се мобилности реализовати у наредном периоду :

- са Филипс Универзитетом у Марбургу, у Немачкој (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Вајнгартену, у Немачкој (програм-програм уговор);
- са Вишом школом „Етваш Јожеф” у Баји, у Мађарској (програм-програм уговор);
- са Вишом педагошким црквеном школом у Бечу, Аустрија (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Печују, у Мађарској (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Линцу, Аустрија (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Копру, Словенија (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Љубљани, Словенија (програм-програм уговор);
- са Универзитетом „Неофит Рилски” у Бугарској (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Западној Македонији (Грчка) (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Турској (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Порту (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Острави, Чешка (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Вајнгартену, Немачка (програм-програм уговор);
- са Универзитетом на Малти (програм-програм уговор);
- са ХАН Универзитетом у Холандији (програм-програм уговор);
- са Универзитетом у Грузији (програм-партнер уговор);
- са Универзитетом Црне Горе (програм-партнер уговор).

#### **Студенти – одлазне мобилности:**

Еразмус+ програм: 2 студентске мобилности (ДАС) на Универзитету у Копру, Педагошки факултет, јесењи семестар 2024/25. године; 2 студентске мобилности (1 ОАС и 1 МАС) на Универзитету у Копру, пролећни семестар; једна студентска мобилност у сврху реализовања праксе (МАС студент) на Универзитету у Линцу.

Наставно и административно особље – одлазне мобилности:

- У плану су једна одлазна наставничка мобилност на Универзитету у Копру, у Словенији и једна одлазна наставничка на Универзитету у Линцу, такође две мобилности административног особља на Универзитету у Копру.
- 14–15. 5. 2024. године скуп чланица Symposion мреже на Факултету педагошких наука у

Јагодини, Србија, у циљу успостављања и јачања сарадње у склопу нових Еразмус+ програма (Symposion Network)

- У плану је реализација ЕПТЕ програма у пролећном семестру 2024/25. године на Факултету педагошких наука.
- Студенти – долазне мобилности:
- Студенткиња са Универзитета у Мепелу, Холандија и студенткиња са Универзитета у Грузији реализују своју мобилност у јесењем семестру 2024/25. године на Факултету педагошких наука у Јагодини.
- 3 студента са Универзитета у Порту у оквиру ЕПТЕ програма у пролећном семестру.

#### СЕЕРУС

У склопу мреже планирана је зимска школа на Универзитету у Линцу 2025. године.

#### РАЗНО

У плану је реализација *СТЕМ/СТЕАМ/СТРЕАМ иницијатива у модерном васпитању и образовању* пројекта, пројекта Америчке амбасаде.

Факултет педагошких наука у Јагодини поред богате сарадње са Универзитетима широм Европе коју има у оквиру Еразмус+ програма прошириће своју мрежу партнера склапањем споразума о сарадњи са Кинеско-европском организацијом за културну размену и сарадњу *Пути свиле*. Организација је посвећена изградњи моста за размену и сарадњу у областима културе и образовања између Универзитета у Кини и Србији.

*LiMa* пројекат је одобрен и биће финансиран од стране DAAD програма за период од 2025–2029. године. Руководилац пројекта је Универзитет у Марбургу. Циљ пројекта је интернационализација студената учитељских факултета.

## 4. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

### 4.1. Опис планираних активности и очекиваних резултата

Израда годишњег програма рада и плана активности Центра за издавачку делатност (даље у тексту: Центар) део је његове обавезне активности.

Центар је основан као посебна организациона јединица Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет).

У складу са Правилником о раду Центра, Центар ради на подизању стандарда квалитета факултетских публикација и успостављању адекватних процедура у вези са процесом публикавања како би се унапредио наставно-научни рад и издавачка делатност на Факултету.

#### 4.1.1. Програм рада Центра према подручјима делатности

##### 1. Припремање и доношење годишњег плана издавачке делатности Факултета

- Усаглашавање плана издавачке делатности за академску 2024/2025. годину са одговарајућим финансијским сегментима факултетског буџета.
- Рационализација тиража факултетских издања предвиђених планом издавачке делатности у складу са трошковима штампе, реалним потребама издавача и бројем потенцијалних корисника.
- Утврђивање приоритетних публикација и динамике припремних послова на основу усвојеног плана издавачке делатности за академску 2024/2025. (предност дати објављивању научног часописа *Узданица*, уџбеницима/приручницима/практикумима који су неопходни



студентима за ефикаснији рад, електронским издањима монографија које су потребне наставницима за избор у звање, зборницима за чије штампање део средстава обезбеђује МПНТР и значајним коиздавачким публикацијама).

2. **Издавање научних, наставних и стручних публикација, информативних публикација, електронских публикација и њихових додатака у штампаном, аудио-визуелном или електронском облику, које доприносе унапређивању наставно-научног рада на Факултету**
  - Објављивање штампаних и електронских публикација према плану издавачке делатности за академску 2024/2025. годину.
  - Координирање процедуралних активности приликом припремања и публикавања научних, наставних и осталих издања.
3. **Складиштење, дистрибуција и продаја факултетских публикација**
  - Редовно одржавање и реорганизација подрумског складишта у складу са потребама Центра, Скриптарнице, Библиотеке и Службе за односе са јавношћу.
  - Правовремено постављање одговарајућих формата публикованих издања у изложбени факултетски простор, на сајт Факултета и на дигиталну платформу Народне библиотеке Србије.
  - Достављање одговарајућег броја примерака ауторима према важећем Правилнику.
  - Достављање обавезних примерака депозитним библиотекама – физичких примерака и електронских издања на компакт-дискovima (припрему обавезних физичких примерака – компакт-дискова за већину е-публикација обављаће технички уредник уз доступне факултетске ресурсе како би се поједноставио поступак и рационализовао део буџета намењен за наведене послове).
  - Дистрибуција ауторских примерака колективних публикација, учвршћивање мреже за континуирану дистрибуцију публикација, изналагање најефикаснијег и најповољнијег модела за слање публикација на територији Србије и у иностранство (делокруг задужења техничког секретара Факултета).
  - Смањење фонда старијих серијских, монографских и наставних публикација (планирано је спровођење акције продаје публикација чији је издавач Факултет по сниженим ценама).
  - Прецизирање финансијских и административних појединости у вези са штампањем и продајом публикација.
  - Одржавање и ажурирање факултетског онлајн система продаје.
4. **Представљање публикација и сарадња са медијима у вези са пословима издавачке делатности**
  - Континуирано уређивање дела сајта Факултета са издањима Центра и синхронизација са подацима у сегменту сајта који се односи на науку.
  - Представљање објављених публикација на Фејсбук страници и Инстаграм профилу Факултета.
  - Организовање промоција факултетских издања у складу са динамиком објављивања предвиђеном за академску 2024/2025. годину.
  - Припрема потребног материјала за сајамске промоције током академске 2024/2025. године.
  - Осмишљавање каталога са факултетским издањима ради ефикасније промоције.
5. **Организациона питања**
  - Израда предлога пречишћеног текста Правилника о уџбеницима Факултета педагошких наука услед његовог усклађивања са Правилником о наставној литератури на Универзитету у Крагујевцу који је ступио на снагу 6. децембра 2022. године.
  - Наставак сарадње са Универзитетском библиотеком у Крагујевцу, Српском књижевном задругом, Издавачком кућом Clio, Службеним гласником и осталим високошколским институцијама и установама из земље и региона са којима Факултет реализује билатералне и суиздавачке пројекте.

- Обезбеђивање финансијских и осталих ресурса за реализацију плана издавачке делатности и рад Центра у академској 2024/2025. години (ISBN, UDK и DOI бројеви, CIP записи, компакт-дискови, техничка и графичко-ликовна припрема, лекторско-коректорски, административни, информатички, посебни библиотечки послови и сл.).
- Сарадња са Комисијом за обезбеђење квалитета поводом унапређивања рада Центра.

## 4.2. Центар за промоцију науке

1. Реализација пројекта *LET's STREAM 2* у периоду од 15. октобра 2024. године до 30. јуна 2025. године. Пројекат је одобрен од стране Америчке амбасаде и организације FHI360 за финансирање 30. августа. Пројекат ће обухватити следеће етапе: објављивање позива за упис на курс, креирање сајта и објава на друштвеним мрежама, селекција кандидата, имплементација онлајн-курса о STREAM образовању (од 15. новембра до 17. фебруара 2025. године), имејл подршка учесницима курса и онлајн-консултације, евалуација припрема/сценарија за час које израђују учесници (март, април 2025. године), сарадња са STREAM експертом (фебруар–мај 2025. године), припрема радионица за летњу школу и њена реализација у мају 2025. Онлајн-курс и летња школа намењени су учитељима и васпитачима (практичарима и студентима), али и свима који се баве STREAM образовањем. Пројектни тим чиниће већином чланови ЦПН, али и други наставници:

- Проф. др Милош Ђорђевић
- Проф. др Оливера Цекић-Јовановић
- Проф. др Марија Станојевић-Веселиновић
- Доц. др Јелена Јоксимовић
- Доц. др Ненад Стевановић
- Проф. др Јелена Младеновић
- Доц. др Милан Миликић
- Доц. мр Ивана Милић
- Асс. Мр Недељко Милановић
- Проф. др Александра Михајловић
- Проф. др Вера Савић
- Проф. др Александар Игњатовић
- Проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић

Руководилац пројекта је проф. др Александра Михајловић, а координатори доц. др Јелена Јоксимовић и проф. др Оливера Цекић-Јовановић.

Учествовање у организацији и реализацији трибина и популарних предавања за студенте, повезивање са релевантним институцијама и појединцима у вези са науком, образовањем, привредом и иновацијама. Координатори ове активности су доц. др Ненад Стевановић и проф. др Јелена Младеновић.

2. Планирање, реализација организација STEAM радионица у оквиру промоције Факултета, као и могућа сарадња са ТО Крагујевац, „Зимска чаролија”, могућа сарадња са предшколским установама у Крагујевцу и Јагодини и реализација STEAM активности. Координатори ове активности су асс. мр Ивана Милић и доц. др Милан Миликић.
3. Планирање и реализација STEAM радионица у Школи за музичке таленте у Ђуприји и у вртићу „Бамби”. Координатори су асс. мср Недељко Милановић и асс. мср Андријана Милетић.
4. Припрема и писање апликација за будуће пројекте релевантне за Центар. Координатори ове активности су доц. др Јелена Јоксимовић, доц. др Ненад Стевановић и проф. др Александра Михајловић.

5. Представљање примера добре праксе члановима Центра и наставницима/сарадницима Факултета и организација активности на Факултету које би на редовној бази подразумевале учешће деце и студената, практична обука студената за реализацију активности (нпр. научни камп и сл.). Координатор ове активности је доц. др Јелена Јоксимовић.
6. Организација изложбе студентских стрипова са образовним карактером, насталих као испитна обавеза у склопу изборног предмета *Визуелно представљање података и информација*. Координатори ове активности су проф. др Милош Ђорђевић, проф. др Оливера Цекић-Јовановић, проф. др Александра Михајловић.
7. Покретање YouTube канала Центра са сопственом продукцијом видео-снимака са циљем популаризације науке и представљања корисних образовних и информативних садржаја за студенте свих смерова. Координатор ове активности биће доц. др Ненад Стевановић у сарадњи са Стефаном Љубомировићем, сарадником Факултета за односе са јавношћу.
8. Усвајање годишње награде Центра намењене студентима који су се истакли својом активношћу када су у питању промоција науке и наставе. Координатори су проф. др Оливера Цекић-Јовановић, асс. мср Андријана Милетић и проф. др Александра Михајловић.

### 4.3. Центар за подршку наставницима у раду са даровитом децом

Годишњи Програм рада Центра за подршку наставницима у раду са даровитим ученицима за школску 2024/25. годину обухвата активности у оквиру различитих области и сегмената рада, и то:

- Реализација стручног скупа *Идентификација даровитих ученика – примери добре праксе* у марту 2025. године. На наведеном стручним скупу планирана су излагања о инструментима за идентификацију ликовне даровитости (асистент Јована Ђорђевић) и инструментима за идентификацију даровитости за учење страног језика (докторанд Факултета педагошких наука под менторством проф. др Иване Ђирковић Миладиновић), представљање књиге *Даровитости, креативности и математика*, аутора проф. др Александре Михајловић, и представљање примера добре праксе у раду са даровитим ученицима у настави музичке културе (асистент Катарина Станојевић). Подтеме скупа биће прецизно формулисане у фази припреме материјала/предавања, пре позивног писма учитељима, наставницима и стручним сарадницима основних школа.
- Наставак сарадње са Основном школом „Стеван Јаковљевић” из Параћина, Основном школом „Петар Кочић” из Земуна и Школом за ученике оштећеног вида „Вељко Рамадановић” у Земуну;
- Сарадња Центра ЦПН-ДУ са Центром за промоцију науке Факултета укључивањем даровитих ученика и наставника који са њима раде у одговарајуће активности у области природних наука.
- Рад на усаглашавању активности Центра са стратешким документима Министарства просвете, првенствено са *Стручним упућством за препознавање, подршку и праћење образовања и васпитања ученика/ца са изузетним/посебним способностима* (иницијатива Иване Димитријевић и Душана Ристановића).
- Наставак реализације пројекта *Ликовна колонија као подршка неговану даровитости за ликовно изражавање деце предшколској узраста*, аутора асистента мср Јоване Ђорђевић.
- Наставак реализације *истраживачких активности* у партнерским и другим основним школама;
- Научно-истраживачки рад наставника усмерен на све аспекте рада са даровитим ученицима (проф. др Емина Копас-Вукашиновић, проф. др Јелена Старчевић);
- Разматрање могућности *унапређивања рада* Центра и предузимање мера у циљу подстицања и афирмације рада са даровитим ученицима;
- Разматрање предлога да наставници основних школа који раде са даровитим ученицима присуствују предавањима/вежбама на Факултету у оквиру одређених наставних предмета када је тема часа *Даровитости, даровито дете, креативности* и сл.
- Представљање конкретних активности у области у којој се даровитост испољава, у складу са предлозима и потребама учитеља/наставника основних школа изложених на састанку поводом организације стручних скупова (наставници методичких предмета).

## 5. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

### 5.1. Наставно-научно веће

Наставно-научно веће чине сви наставници и сарадници који су засновали радни однос на Факултету.

У надлежности Наставно-научног већа је да:

1. утврђује предлог Статута Факултета;
2. утврђује предлог финансијског плана Факултета;
3. утврђује предлог извештаја о пословању и предлог годишњег обрачуна Факултета;
4. утврђује предлог плана инвестиција Факултета;
5. утврђује предлог одлуке о висини школарине на Факултету;
6. утврђује предлоге и о другим питањима о којима одлучује Савет Факултета;
7. предлаже Универзитету матичност Факултета;
8. предлаже Универзитету студијске програме свих степена студија, као и измене и допуне студијских програма на Факултету;
9. предлаже број студената за упис на студијске програме Факултета;
10. уређује ближе услове и начин остваривања студијског програма на даљину који се изводи на Факултету;
11. утврђује предлог извештаја о раду и годишњег програма рада Факултета;
12. доноси Кодекс о академском интегритету и професионалној етици Факултета;
13. доноси програм научноистраживачког рада Факултета;
14. доноси програм развоја научноистраживачког подмлатка;
15. спроводи са деканом политику сталног унапређења наставе на Факултету, разматра успех студената;
16. разматра питања од интереса за утврђивање наставно-научне делатности на Факултету;
17. доноси одлуке о оснивању или укидању катедри;
18. доноси правилнике о раду организационих јединица и опште акте из његове надлежности, у складу са овим статутом;
19. евидентира кандидата за ректора Универзитета;
20. утврђује предлог кандидата за декана;
21. бира своје представнике за Савет Факултета;
22. бира представнике Факултета у органе Универзитета;
23. утврђује предлог за објављивање конкурса, предлаже комисију за припрему извештаја за избор наставника и образује комисију за припрему извештаја за избор сарадника Факултета;
24. утврђује предлог за избор у звање наставника Факултета;
25. одлучује о избору у сарадничка звања;
26. одлучује о продужењу радног односа наставнику који је навршио 65 година живота, уз најмање 15 година стажа осигурања;
27. предлаже Универзитету професора Факултета за доделу почасног звања професор емеритус;
28. одлучује о ангажовању гостујућег професора;
29. покреће иницијативу Универзитету за доделу титуле почасног доктора наука;
30. усваја теме за завршне радове на основним академским студијама;
31. одобрава теме завршних радова на мастер академским студијама, на предлог одговарајуће катедре, и одлучује о захтеву за оцену и одбрану завршног рада на мастер академским студијама;

32. предлаже комисију за оцену научне заснованости теме и испуњености услова кандидата за израду докторске дисертације, одобрава рад на докторској дисертацији и доставља Универзитету на сагласност, предлаже комисију за оцену и одбрану докторске дисертације, одлучује о прихватању извештаја о оцени урађене докторске дисертације и одлуку доставља Универзитету на сагласност;
33. одлучује о признавању испита студентима, на предлог одговарајуће катедре;
34. утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
35. предлаже Сенату Универзитета разматрање питања из надлежности Сената;
36. доноси пословник о свом раду;
37. обавља и друге послове утврђене Законом, Статутом Универзитета, овим статутом и општим актима Факултета.

Наши наставници активно учествују у раду стручних органа Универзитета:

- проф. др Ненад Вуловић и проф. др Светлана Ђурчић чланови су Сената Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Илијана Чутура члан је Већа за друштвено-хуманистичке науке Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Живорад Марковић члан је Суда части Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Душан Ристановић члан је Савета Универзитета у Крагујевцу
- проф. Слободан Штетић члан је Већа за уметничке области Универзитета у Крагујевцу
- доц. др Бранко Илић члан је Комисије за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Весна Трифуновић члан је Одбора за професионалну етику Универзитета у Крагујевцу.

На пољу обезбеђења квалитета Веће ће предузимати одговарајуће активности у складу са стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање и стандардима Факултета. Посебна пажња биће посвећена праћењу студијских програма који се остварују на Факултету, праћењу квалитета извођења наставе, успешности студената у студирању, квалитету наставне литературе и предузимању одговарајућих мера за отклањање уочених недостатака, праћењу, преиспитивању и унапређивању стандарда за обезбеђење квалитета и иновирању општих аката којима се уређује област обезбеђења квалитета.

## 5.2. Катедре

### 5.2.1. Катедра за филолошке науке

Катедра за филолошке науке, као стручно и организационо тело Факултета, радиће у школској 2024/2025. години путем седница Већа, кроз међусобне контакте и сарадњу, кроз индивидуалну реализацију наставних планова и програма чланова Катедре, као и кроз пуну сарадњу са деканом, продеканима, координаторима и свим службама Факултета, на следећим пословима.

- Реализација нових акредитованих наставних планова и програма (предавања, вежбе, консултације) за прву годину основних и мастер студија, као и старих програма;
- Реализација међународних програма чији је Факултет учесник (Еразмус +, СЕЕPUS и Horizon);
- Интернационализација студијских програма;
- Активности Међународног истраживачког центра за рано учење језика (IRCELL),
- Појединачно учешће чланова Катедре на научним скуповима у земљи и иностранству;
- Појединачно ангажовање чланова Катедре на писању и објављивању уџбеника, приручника и радова у релевантним часописима;
- Појединачно учешће чланова Катедре на конкурсима за међународну Еразмус + мобилност;
- Стручно усавршавање чланова Катедре

- Промоција чланова Катедре у виша звања
- Предлагање чланова Катедре за стручна тела Факултета.

Катедра ће учествовати у решавању свих питања значајних за рад Факултета за које је компетентна, у сарадњи са руководством и осталим катедрама Факултета.

### **Појединачно**

#### **Проф. др Виолета Јовановић,**

научна област *Књижевности са методиком*

Током наредне школске године обављаће послове извођења предавања и вежби на следећим обавезним и изборним наставним предметима у оквиру основних, мастер и докторских академских студијских програма.

На основним академским студијама обављаће предавања у оквиру предмета:

1. *Увод у проучавање књижевности* – на студијским програмима Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима;
2. *Књижевности за децу* – на студијским програму Учитељ;

као и на изборним предметима:

1. *Увод у историју српске књижевности 1* на студијским програмима Учитељ и Васпитач у предшколским установама
2. *Увод у историју српске књижевности 2*, на студијским програмима Учитељ и Васпитач у предшколским установама;

На мастер академским студијама изводиће наставу на изборном предмету:

1. *Изабрани књижевни жанр* – Мастер васпитач

На докторским академским студијама учествоваће у извођењу наставе на предмету:

1. *Методологија проучавања књижевности*

#### **Проф. др Илијана Чутура**

научна област *Српски језик са методиком наставе*

У току академске 2024/25. године, проф. др Илијана Чутура ће реализовати наставу на студијским програмима ОАС Учитељ, на мастер студијама и на докторским академским студијама. Посебно ће се посветити припреми наставе и реорганизацији и унапређењу платформи за материјале за наставу и учење. Планира и осмишљавање и унапређење просторне целине за наставу српског језика у складу са потребама студената и осавремењеним моделима рада, израду илустративног и другог материјала који би подстакао студенте на додатне активности, као и креирање активности за рад на отвореном у склопу амбијенталне целине „Наша башта”. У склопу тих активности, усмераваће студенте у већој мери на директни рад са децом путем радионица, чиме би се остваривала интензивнија повезаност садржаја предмета из области српског језика са будућим позивом студената и са методичким садржајима.

С обзиром на то да је за акредитацију предат и студијски програм мастер академских студија на енглеском језику, посебно ће посветити пажњу унапређењу сопствених компетенција за наставу и комуницирање са студентима на енглеском језику, и развијању наставних материјала уколико програм буде акредитован.

У области научноистраживачког рада, планира даљу припрему и израду научних радова, учешће на научним скуповима (ФИЛУМ, МСЦ, Андрићев институт) и учешће у организацији традиционалног научног скупа *Књижевности за децу у науци и настави*.

## **Проф. др Бранко Илић**

научна област *Књижевности са методиком наставе*

Током наредне школске године обављаће послове извођења предавања и вежби на следећим обавезним и изборним наставним предметима у оквиру основних, мастер и докторских академских студијских програма.

На основним академских студија обављаће предавања у оквиру предмета:

1. *Увод у проучавање књижевности* – на студијским програмима Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима;
2. *Књижевности за децу* – на студијским програму Учитељ;  
као и на изборним предметима:
  1. *Увод у историју српске књижевности 1* на студијским програмима Учитељ и Васпитач у предшколским установама
  2. *Увод у историју српске књижевности 2*, на студијским програмима Учитељ и Васпитач у предшколским установама;
  3. *Историја културе и уметности* на студијским програмима Учитељ, Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима, заједно са колегама проф. Слободаном Штетићем и доцентом Јеленом Гркић

На струковним студијама Медицинска сестра васпитач биће задужен за предмет

1. *Књижевности за децу*

На мастер академским студијама изводиће наставу на изборном предмету:

1. *Тумачење књижевних дела* – Мастер учитељ

На докторским академских студијама учествоваће у извођењу наставе на предмету:

1. *Методологија проучавања књижевности*

Током наредне школске године наставиће да обавља функцију председника *Комисије за обезбеђење квалитета* на Факултету и, истовремено, члана *Комисије за обезбеђење квалитета Универзитета у Крајини*.

За наредну школску годину Факултет планира формирање нових студијских програма у чему ће, као заменик председника Комисије за квалитет и наставник Факултета, најактивније учествовати.

У својству представника наставника обављаће функцију председника Савета Факултета

У наредној школској години планира и даље стручно и педагошко усавршавање.

## **Проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић**

научна област *Методика наставе енглеског језика*

Ивана Ђирковић-Миладиновић ће реализовати наставу према распореду часова који је предложило руководство Факултета заједно са наставницима (објављен на сајту Факултета). Наставу ће реализовати наредне школске године у складу са акредитованим силабусима предложеним за предмете чији је она предметни наставник. Када је у питању литература коју ће студенти користити, она ће зависити од од курса који студенти похађају а дата је у појединачним силабусима који су објављени на сајту Факултета.

Како је ангажована нова колегиница на радно место доцента за ужу научну област Енглески језик са методиком са 100% радног времена, извршена је прерасподела предмета па ће проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић предавати следеће предмете:

- *Енглески језик струке* (0+1; 2+2), ОАС, Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима, Учитељ;

- *Увод у методологију наставе енглеског језика* (Изборни предмет 7), ОАС Учитељ, трећа година студија;
- *Методика наставе енглеског језика на млађем узрасту* (Изборни предмет 8), ОАС, Учитељ, четврта година студија;
- *Методички практикум енглеског језика* (Изборни предмет 9), ОАС Учитељ, четврта година студија;
- *Развој курикулума у настави енглеског језика (4+0)* ДАС Методика наставе, Изборни предмет 1 изборног подручја.
- *Интеркултурални аспекти наставе енглеског језика на млађем узрасту (4+0)* ДАС Методика наставе, Изборни предмет 1 изборног подручја.

Циљ рада ће бити да се што више повећа активност студената током рада на часу, поготову у активностима које захтевају усмено одговарање уз давање аргумената и објашњења за изабрани став. Посебан акценат биће дат на припреми и реализацији наставе у онлајн-окружењу (за студенте на докторским академским студијама) са иновираним материјалима који ће имати за циљ да што више укључе студенте у рад током онлајн-наставе. Самостални рад студената биће базиран на читању литературе и аутентичних материјала на енглеском језику као и на пројектној настави.

Како су акредитовани академски предмети за докторске академске студије за предметно подручје Методика енглеског језика, посебна пажњу биће посвећена овим предметима како би се обезбедио квалитетан научни подмладак из ове области. Проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић биће ментор током израде докторске дисертације за 5 студента на смеру Методика наставе енглеског језика ДАС на Факултету педагошких наука у Јагодини и 1 студента на ФИЛУМ-у. Уједно, у плану је привођење крају и одбрана докторске дисертације кандидата Неде Видановић са ФИЛУМ-а.

Како је у плану акредитација новог студијског програма у оквиру МАС под називом MA in International Teacher Education Programme (MITEP), проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић биће ангажована за 3 академска предмета које ће изводити на енглеском језику.

Што се тиче стручног и научног рада, проф. др Ивана Ђирковић-Миладиновић планира да настави са објављивањем радова у часописима и зборницима, као и да продужи активности на пројектима развојног и научног карактера. У плану је реализација одобреног пројекта Министарства културе и пројекта *Let's STREAM* у сарадњи са Амбасадом САД у Београду.

### **Проф. др Јелена Спасић**

научна област *Српски језик са методиком наставе*

### **Настава**

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета *Српски језик* на основним студијама смера Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима, 1. година, одвија по следећем распореду:

#### – **Први семестар:**

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

#### – **Други семестар:**

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета *Методика развоја говора* на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама, 3. година, одвија по следећем распореду:

#### – **Други семестар:**

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.



Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета *Методички практицизам развоја јовора* на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама, 4. година, одвија по следећем распореду:

– **Први семестар:**

Студенти ће слушати пленарна предавања и реализовати планиране ситуације учења.

– **Други семестар:**

Студенти ће реализовати планиране ситуације учења.

У школској 2024/2025. проф. др Јелена Спасић реализоваће наставу из предмета *Језичке ијре у јоворном развоју* на мастер студијама смера Васпитач у прешколским установама. Студенти ће имати предавања и вежбе у првом семестру и полагаће колоквијум.

Проф. др Јелена Спасић биће ангажована за извођење наставе на докторским студијама из области методике наставе на предметима *Теоријско-методолошка ијишања методике наставе срјској језика и књижевности* и *Говорне ијре у настави срјској језика и књижевности*.

### **Ваннаставне активности**

Рад на стручном научном усавршавању из области Српски језик са методиком. Учешће на научном пројекту који финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја, као и на билатералном пројекту *Кризe, изазови и савремени образовни систем*, који реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (Србија) и Филозофски факултет Универзитета Црне Горе (Црна Гора) и билатералном пројекту *Позијивно образовање – доживљај психолошкој блајостјања и остваривање оптималних образовних постијнућа*, чији су носиоци Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и Педагошки факултет Универзитета у Источном Сарајеву. Објављивање научних радова у домаћим и страним научним часописима, рецензирање радова у домаћим и страним часописима, као и учешће на научним и стручним скуповима. Објављивање научне монографије.

### **Проф. др Марија Станојевић Веселиновић**

научна област *Немачки језик са методиком наставе*

Настава ће се одвијати према распореду часова који је предложила Студентска служба, а који се налази на сајту Факултета. Настава ће бити реализована из предмета:

1. Основне академске студије (ОАС) Учитель, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Обавезни Сјрани језик (Немачки језик сјруке)*, I година (нови студијски програм);
2. ОАС Учитель: *Обавезни (Академски немачки језик)*, II година, нови студијски програм;
3. ОАС Учитель, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Изборни 1 (Немачки језик)*, I година, двосеместрални (нови студијски програм);
4. ОАС Учитель, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Изборни (Инијетрисане језичке вешјине 1 (немачки језик))*, III година;
5. ОАС Учитель: *Изборни (Инијетрисане језичке вешјине 2 (немачки језик))*, III година;
6. ОАС Учитель: *Изборни (Увод у методик у наставе немачкој језика)*, III година;
7. ОАС Учитель: *Изборни (Методика наставе немачкој језика)*, IV година;
8. ОАС Учитель: *Изборни (Креативне активности у настави немачкој језика)*, IV година;
9. ОАС Учитель: *Изборни (Методички практицизам немачкој језика)*, IV година;
10. ОАС Учитель: *Изборни (Методички практицизам срјској као немачерњеј језика)*, IV година;
11. Мастер студије, Учитель, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Научно-сјручни дискурс немачкој језика*, I година.

## Рад са страним студентима (Карина Пол)

Планирано је објављивање следећих радова:

Станојевић Веселиновић, М., Спасић, Ј., *Linguostylistic and Sociolinguistic Peculiarities of Germanisms in the Definitions of the Internet Service Vukajlija*, *Српски језик*, Београд.

Станојевић Веселиновић, М., Допринос математичких образаца у настави немачког језика, *Иновације*, Београд

Станојевић Веселиновић, М., Спасић Ј., Семантичка адаптација германизама забележених у интернет сервису Вукајлија, *Узданица*, Јагодина.

Станојевић Веселиновић, М. *The Views of Foreign Language Teachers on STEM/STEAM/STREAM Concept in Education*, *Зборник радова са конференције СТРЕАМ/СТЕАМ/СТЕМ њрисџуу у образовању*, одржане 30. маја 2024. године.

Станојевић Веселиновић, М., *ERWERB DER WORTSTELLUNGSREGELN IM DaF – UNTERRICHT*, Article DOI: 10.1111/tger.12295 Article: *ERWERB DER WORTSTELLUNGSREGELN IM DaF – UNTERRICHT* Journal: *Die Unterrichtspraxis/Teaching German*

## Конференције:

Станојевић Веселиновић М., 20–21. 9. 2024, *Nachhaltiges Lernen: kooperativ und innovativ*, Удружење наставника немачког језика, Крагујевац

Станојевић Веселиновић М. *Qualifizierungsseminar für Deutsch-Lehrkräfte vom 25./26. bis 27. Oktober 2024 in Novi Sad*

Станојевић Веселиновић М., Радионица *Zusammenarbeit in Bezug auf Deutsch Lehren Lernen*, Goethe Institut, 6. 12. 2024.

Станојевић Веселиновић М., *DLL1 1B neu*, Goethe Institut 13. 9 – 17. 11. 2024.

## Остале активности:

Активности у склопу Управног одбора Симпозион мреже

Координација Еразмус и СЕЕПУС програма

Учешће у комисији за одбрану дипломских и мастер радова

STREAM пројекат

Активности у склопу ЦПН-а

Семинар у Новом Саду *Migration nach Deutschland erfolgreich gestalten*, Екуменска хуманитарна организација

**Доц. др Јелена Јосијевић**

научна област *Методика настави енглеског језика*

У овој школској години доц. др Јелена Јосијевић ангажована је са пуним радним временом. Испод је дата табела са прегледом предмета и часовима предавања и вежби:

Јесењи семестар							
Предмети на ОАС	Шифра предмета	Студијски програми	Година студија	Структура предмета	Статус предмета	Тип предмета	ЕСПБ
<i>Интегрисане језичке вештине 1 (енглески језик)</i>	20.IO023	У, ПВ, ДВ	3.	2П	И	н(у)с	4
<i>Креативне активности у настави енглеског језика</i>	20.IO067	У	4.	2П + 1В	И	са	6
Предмети на МАС							
<i>Научно-стручни дискурс енглеског језика</i>	20.NSDEJ	У, ПВ, ДВ	1.	2П+2В	И	оо	6
<i>Интегративна настава енглеског језика на предшколском и млађем школском узрасу</i>	20.MI4012	У, ПВ	1.	1П+1В	И	са	6
Предмети на ДАС							
<i>Употреба образовних технологија у настави енглеског језика</i>	21.DI1017	Методика наставе	2.	4П+4СИР	И		20
<i>Научни дискурс енглеског језика</i>	21.DI1029	Методика наставе	2.	4П+2СИР	И		15
Пролећни семестар							
Предмети на ОАС	Шифра предмета	Студијски програми	Година студија	Структура предмета	Статус предмета	Тип предмета	ЕСПБ
<i>Академски енглески језик</i>	20.IOSJ03	У, ПВ, ДВ	2.	2П+2В	И	оо	4
<i>Интегрисане језичке вештине 2 (енглески језик)</i>	20.IO032	У, ПВ	3.	2П+1В	И	н(у)с	4
Предмети на МАС							
<i>Настава и учење енглеског језика</i>	20.MI4022	У	1.	2П+2В	И	са	5
Предмети на ДАС							
<i>Употреба образовних технологија у настави енглеског језика</i>	21.DI1017	Методика наставе	2.	10СИР	И		20

**Ваннаставне активности**

Очекује се хонорарно ангажовање на Филолошко-уметничком факултету Универзитета у Крагујевцу, на Катедри за енглески језик и књижевност на предметима *Интегрисане вештине енглеског језика 3 и 4*.

У овој години очекује се објављивање поглавља *Visual Design of Baby Formula Packaging: Critical Discourse Analysis* насталог у коауторству са доц. др Јеленом Даниловић Јеремић у монографији *Semiotic Approaches to Cultural Interactions, Images and Texts* (уредник: Maria-Ionela Neagu) код издавачке куће Peter Lang, Berlin.

У овој години очекује даљи рад на припреми уџбеника за предмет Енглески језик струке у коауторству са Иваном Ђирковић Миладиновић.

У овој години очекује се и припрема научне монографије која ће представити допуњене резултате рада на докторској дисертацији.

Крајем октобра 2024. године биће представљен реферат на међународном научном скупу *Српски језик, књижевност, уметност* на Филолошко-уметничком факултету Универзитета у Крагујевцу.

## **5.2.2. Катедра за друштвено-хуманистичке науке**

Израда Годишњег програма рада и плана активности Катедре за друштвено- хуманистичке науке (даље у тексту: Катедра) осмишљена је складу са потребама Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих елемената наставног и научног рада и деловања и, посебно, њиховим прилагођавањем захтевима савремености. Предвиђене су следеће кључне активности чланова Катедре у академској 2024/2025 години, наведене према програмским подручјима.

### **1. Реализација наставе**

Чланови Катедре реализоваће наставу на основним, мастер и докторским академским студијама према распореду часова и норми за школску 2024/2025. годину применом тзв. контактне наставе (наставе „уживо“) за студенте на основним академским студијама (ОАС) и применом онлајн-наставе на мастер академским студијама (МАС) и докторским академским студијама (ДАС).

Чланови Катедре обављаће, континуирано, и друге активности: консултације са студентима, спровођење колоквијума, одржавање испита, менторство у изради семинарских радова, као и изради завршних радова на основним, мастер и докторским академским студијама. Поред редовних активности, наставници су планирали увођење и примену различитих облика и метода рада, као иновативних елемената у остваривању наставе:

– Др Јелена Теодоровић, редовни професор, планира даљу примену иновативних приступа и интерактивних метода наставе;

– Др Весна Трифуновић, редовни професор, планира да користи филмске материјале и њихову анализу у настави, као и пројектни приступ учењу;

– Др Ненад Стевановић, доцент, планира унапређивање садржаја постојећих наставних предмета, као и иновативних приступа настави;

– Др Јелена Јоксимовић, доцент, планира да методологију акционих истраживања у већој мери укључи у рад са студентима – на изради студентских предиспитних радова и завршних радова на мастер академским студијама.

### **2. Научно-истраживачки рад**

Чланови Катедре планирају да се баве научно-истраживачким радом, истражујући теме које припадају научним областима из којих су бирани у научна звања и наставним предметима из којих изводе наставу. У складу са тим, учествоваће на националним и међународним научним скуповима са рефератима, динамиком која ће пратити позиве за поменуте скупове.

У академској 2024/2025. години наставници планирају учешће на научним скуповима и објављивање научних радова:

Наставник	Објављивање радова у часописима	Учешће на научним скуповима
Др Јелена Теодоровић, редовни професор	Рад за часопис категорије М20	
Др Весна Трифуновић, редовни професор	2 рада у категорији М20 2 рада у категорији М50	Учешће на 1 међународном и 1 научном скупу националног значаја
Др Сунчица Мацура, редовни професор	Рад у часопису <i>CEPS Journal</i> Рад у Зборнику САНУ	
Др Марко Ђорђевић, редовни професор	Објављивање стручних радова у научним часописима	Међународни интердисциплинарни научни скуп <i>Филозофија медија</i> , септембар 2025, Београд
Др Предраг Живковић, редовни професор	<i>Student Teachers Self-Deception, Grit and Academic Stress: Nexus and Correlates</i> . European Educational Research Association' (EERA): ECER 2025 (Belgrade). Theme: Charting the Way Forward: Education, Research, Potentials and Perspectives.	/
Др Биљана Стојановић, редовни професор	Објављивање 2 рада у часописима М23 и М24 категорије Објављивање 2 рада у часописима М51 категорије	Учешће на 2 међународна и 2 научна скупа националног значаја
Др Јелена Старчевић, ванредни професор	Dimitrijević, B. & Starčević J. (2024). Exploring child-related factors influencing preschool educators' beliefs and perspectives on inclusion Dimitrijević, B. & Starčević J. (2025). Beliefs and Experiences of Serbian Preschool Educators on Inclusive Education Joksimović, J., & Starčević, J. (2024). Learning to make, making to learn: STEAM meets Maker movement	
Др Бојана Димитријевић, доцент	Dimitrijević, B. & Starčević J. (2024). Beliefs and Experiences of Serbian Preschool Educators on Inclusive Education. [Manuscript submitted for publication].	
Др Ненад Стевановић, доцент	Најмање један рад у категорији М20 и Два рада у категорији М50 или М30	
Др Јелена Јоксимовић, доцент	Рад у часопису <i>Насћава и васпийшање</i> Коауторски рад за <i>Proceedings of ECER 2024 e-book</i> , мреже 29 за медије и образовање Коауторски рад у зборнику <i>СТЕМ/СТЕАМ/СТРЕАМ – љрисћуй у штеорији и љракси савременој васпийшања и образовања</i>	/
Асс. Милан Комненовић	Коауторски рад – прегледни научни рад о домској педагогији као педагошкој дисциплини Коауторски рад – испитивање ставова докторанада о ефикасности сопствених докторских студија	
Асс. Недељко Милановић	Радови у научним часописима и зборницима (један рад је прихваћен за објављивање у наредној години, док су два рада у процесу рецензирања)	

### 3. Издавачка делатност

У академској 2024/2025 години наставници и асистенти су планирали објављивање следећих рукописа:

Наставник	Планиране монографије, уџбеници и приручници
Др Весна Трифуновић, редовни професор	Монографија: <i>Образовање и одрживи развој</i> Приручник: <i>Култура и друштво</i>
Др Предраг Живковић, редовни професор	Штампање објављене е-публикације (монографије): <i>Идентитетске карактеристике и професионални статус наставника на одређено време</i>
Др Марко Ђорђевић, редовни професор	Уџбеник: <i>Комуникација</i>
Др Јелена Старчевић, ванредни професор	Коауторска монографија <i>Образовно-психолошке основе инклузивног образовања</i>
Др Бојана Димитријевић, доцент	Коауторска монографија <i>Образовно-психолошке основе инклузивног образовања</i>
Др Ненад Стевановић, доцент	Монографија: <i>Ошкривање педагошке функције рачунарских алата</i>
Др Јелена Јоксимовић, доцент	Уџбеник из области научне комуникације

### 4. Учешће на домаћим и међународним пројектима

Планирају се активности на пројектима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, као и на развојним пројектима за које буду расписани конкурси током академске 2024/2025. године, као и остваривање сарадње са представницима иностраних научних заједница у оквиру билатералних пројеката.

– Др Весна Трифуновић, редовни професор – учешће на пројекту Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС

– Др Биљана Стојановић, редовни професор – учешће на пројекту Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС

### 5. Учешће у раду органа и тела Факултета и Универзитета

Чланови Катедре за друштвено-хуманистичке науке су ангажовани у раду органа и тела Факултета педагошких наука у Јагодини, Заједничког студијског програма Психологија у Крагујевцу, Заједничког студијског програма основних струковних студија Струковна медицинска сестра васпитач у Јагодини, као и органа и тела Универзитета у Крагујевцу.

#### Проф. др Сунчица Мацура

Председник поткомисије за процену социјалних вештина кандидата на пријемном испиту

Члан Већа докторских студија

#### Проф. др Весна Трифуновић

Шеф Катедре за друштвено-хуманистичке науке

Члан Одбора за професионалну етику Универзитета у Крагујевцу

Члан Већа докторских студија

**Проф. др Предраг Живковић**

Члан Катедре за друштвено-хуманистичке науке

Члан Наставно-научног већа

**Проф. др Јелена Теодоровић**

Члан Катедре за друштвено-хуманистичке науке

Члан Наставно-научног већа Факултета

Руководилац студијског програма Лидерство у образовању

Руководилац студијског програма Образовне политике

Заменик координатора Тима за интернационализацију

**Проф. др Јелена Старчевић**

Председник Комисије за етичност психолошких истраживања Универзитета у Крагујевцу

Председник Комисије за обезбеђење квалитета Факултета

Заменик руководиоца Већа заједничког студијског програма Психологија

Члан Већа докторских студија

Руководилац МАС Образовање професора предметне наставе

Председник Комисије за процену социјалних вештина на пријемном испиту Факултета

Члан Центра за подршку наставницима у раду са даровитим ученицима

Комисија за избор наставника

**Проф. др Марко Ђорђевић**

Координатор за односе са јавношћу

**Доц. др Бојана Димитријевић**

Савет Факултета педагошких наука – члан Савета из реда наставника;

Комисија за етичност психолошких истраживања Универзитет у Крагујевцу

Комисија за квалитет студијског програма Психологија

**Доц. др Ненад Стевановић**

Члан Наставно-научног већа Факултета

Члан Катедре за друштвено-хуманистичке науке

Члан Савета Факултета

Члан Етичке комисије Факултета

Члан Дисциплинске комисије Факултета

Члан Тима за интернационализацију

Члан Тима за промоцију науке

**Доц. др Јелена Јоксимовић**

Члан Катедре за Друштвено-хуманистичке науке

Члан Наставно-научног већа

Члан ЗСП ОСС Струковна медицинска сестра васпитач

Члан Центра за промоцију науке

**Асс. Недељко Милановић**

Члан Центра за промоцију науке

## 6. Остале активности

У оквиру осталих активности, чланови Катедре за друштвено-хуманистичке науке планирају да узму учешће у развоју и раду мастер академских студија на енглеском језику, који ће се реализовати на Факултету; затим, у реализацији активности у оквиру билатералних пројеката и другим активностима у образовним и научним установама националног значаја.

Следећи чланови Катедре истичу ангажовање у оквиру посебних активности.

### **Проф. др Сунчица Мацура**

Члан *Одбора за истраживање живота и обичаја Рома* Српске академије наука и уметности

Члан Матичног научног одбора за филозофију, психологију, педагогију и социологију

### **Проф. др Биљана Стојановић**

Реализација наставе на 5 кратких програма студија

### **Доц. др Ненад Стевановић**

Рад на реализацији мастер програма на енглеском језику

Рад на пројекту *Let's STREAM* на обуци наставника

### **Доц. др Јелена Јоксимовић**

Рад на развоју мастер програма на енглеском језику (International Teacher Education Programme) и развој силабуса за предмет *Participatory Approach to Educational Research*

### **Асс. Милан Комненовић**

Пријављивање пројекта докторске дисертације и реализација емпиријског истраживања.

## 5.2.3. Катедра за природно-математичке и информатичке науке

Годишњи програм рада и план активности Катедре за природно-математичке и информатичке науке израђен је складу са потребама Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања. Катедра ће, као стручно и организационо тело Факултета, радити у школској 2024/2025. години путем седница Већа, кроз међусобне контакте и сарадњу, кроз индивидуалну реализацију наставних планова и програма чланова Катедре, као и кроз пуну сарадњу са деканом, продеканима, координаторима и свим службама Факултета, на следећим пословима.

- Реализација акредитованих наставних планова и програма, старих и нових (предавања, вежбе, консултације);
- Појединачно учешће чланова Катедре на научним скуповима у земљи и иностранству;
- Појединачно ангажовање чланова Катедре на писању и објављивању уџбеника, приручника и радова у релевантним часописима;
- Појединачно ангажовање чланова Катедре на писању националних и међународних пројеката;
- Стручно усавршавање чланова Катедре.

Катедра ће учествовати у решавању свих питања значајних за рад Факултета за које је компетентна, у сарадњи са руководством и осталим катедрама Факултета. У вези са тим предвиђене су следеће кључне активности чланова Катедре у школској 2024/25. години, наведене према програмским подручјима.



## Реализација наставе

Чланови Катедре ће реализовати наставу на основним и мастер академским студијама, као и на докторским академским студијама према распореду часова, норми, плану и програму за школску 2024/2025. годину.

Чланови Катедре обављаће и остале активности из области наставног рада: консултације са студентима, колоквијуме, испите, као и послове везане за завршне радове на основним академским и мастер академским студијама (утврђивање тема, менторства, писање извештаја, рад у комисијама за јавну одбрану). Поред редовних активности, наставници су планирали увођење и примену различитих облика и метода рада, као иновативних елемената у остваривању наставе, реализацију Програма целоживотног образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи, као и Програма педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.

## Научноистраживачки рад

Сви чланови Катедре активно ће радити на истраживању проблематике из своје уже научне области и у вези са предметима на којима су ангажовани. У вези са тим, учествоваће и на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству са рефератима, динамиком која ће пратити позиве за поменуте скупове.

Чланови Катедре планирају ангажовање на научним и развојним пројектима уколико се укаже прилика за то. Чланови Катедре планирају израду и публикување стручних и научних радова у часописима са листе МПНТР и међународне СЦИ листе као и објављивање научних радова у часописима и зборницима међународног значаја или водећим националним часописима.

## Учешће на домаћим и међународним пројектима

- *LiMa – Lehramt international in Marburg (LiMa – International Teacher Education in Marburg, Међународно образовање учитеља у Марбургу), Philipps Universitat, Marburg, Немачка, у склопу DAAD програма (2024–2028). Project coordinator Dr. Zina Morbach*
- Пројекат *Let's STREAM!*, подржан од стране Америчке амбасаде у Србији

## Учешће у раду органа и тела Факултета и Универзитета

### Проф. др Светлана Ђурчић

Члан Сената Универзитета у Крагујевцу

Члан Савета Факултета педагошких наука

Члан Већа ДАС Факултета педагошких наука

Члан Већа студијског програма ОСС Струковна медицинска сестра васпитач

### Проф. др Верица Милутиновић

Члан Програмског савета Центра за иновације и развој курикулума

### Доц. др Јелена Младеновић

Члан Савета Факултета

Члан Већа ДАС Факултета педагошких наука

Члан Већа студијског програма ОСС Струковна медицинска сестра васпитач

Шеф Катедре за природно-математичке и информатичке науке

Руководилац Програма МАС Учитељ

Члан Етичке комисије Факултета

Заменик члана Дисциплинске комисије Факултета  
Члан Програмског савета Центра за промоцију науке Факултета

**Доц. др Владимир Ристић**

Члан Савета Факултета

**Асист. МА Сузана Ђорђевић**

Члан Издавачког савета Центра за издавачку делатност Факултета

Члан Комисије за обезбеђење квалитета Факултета

### **Остале активности**

У оквиру осталих активности, наставници Катедре планирају да узму учешће у раду органа Факултета, да активно учествују на домаћим и међународним конференцијама, баве се научно-истраживачким радом и публикују резултате својих истраживања широј научној и стручној јавности. Планира се учешће на пројектима за које буду расписани конкурси током школске 2024/2025. године.

### **Појединачно**

**Проф. др Светлана Ђурчић, ужа научна област *Примењена биологија***

У школској 2024/2025. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова, објављивање рада у домаћем и међународном часопису и учешће на више научних скупова, као и активности у реализацији промоције науке.

**Проф. др Верица Милутиновић, ужа научна област *Примењене рачунарске науке***

У школској 2024/2025. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму. У плану је припрема и ажурирање материјала за наставу – развој адекватних наставних материјала за све предмете на акредитованим програмима (презентације, скрипте, видео-снимци, примери и задаци,...), као и развој и ажурирање платформе за дељење материјала и организацију групног рада – на Moodle платформи Факултета.

У плану је реализација Програма целоживотног образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи, као и Програма педагошко-психолошко-методичког образовања наставника, менторство и чланство у комисијама за одбрану више завршних (дипломских и мастер) радова, објављивање више радова у домаћим и међународним часописима, чланство у редакцијама међународних научних часописа, рецензирање научних радова, учешће на научним скуповима, ангажовање на апликацијама за научне и развојне пројекте уколико се укаже прилика за то.

**Доц. др Јелена Младеновић, ужа научна област *Примењена биологија***

У школској 2024/2025. години у плану је реализација наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова, објављивање радова у домаћим и међународним часописима и учешће на научним скуповима и пројектима, као и активности у реализацији промоције науке. Радиће на пословима шефа Катедре за природно-математичке и информатичке науке Факултета, на пословима руководиоца програма мастер академских студија Учитељ, као и друге послове везане за наставу и ваннаставне активности.

У наредном периоду у плану је реализација активности на пројектима:

– LiMa – *Lehramt international in Marburg* (LiMa – *International Teacher Education in Marburg*, Међународно образовање учитеља у Марбургу), Philipps Universitat, Marburg, Немачка, у склопу DAAD програма (2024–2028). Project coordinator Dr. Zina Morbach

– Пројекат *Let's STREAM!* Online programs at Faculty of Education in Jagodina. Програм подржан од стране Америчке амбасаде у Србији.

**Доц. др Владимир Ристић, ужа научна област *Примењена математика***

У наставној 2024/2025. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану дипломских и мастер радова. Циљ је наставак научног рада на пољу нелинеарне функционалне анализе, као и учешће на значајнијим научним скуповима.

**Асист. МА Сузана Ђорђевић, ужа научна област *Информатика са методиком***

У школској 2024/2025. години планира следеће активности:

У плану је реализација редовне наставе предавања према утврђеном плану и програму. Организована је за Мастер академске студије организована је онлајн-настава коришћењем Мудл платформе Факултета и Зума за наставу.

У плану је реализација Програма целоживотног образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи.

У плану је обављање свих редовних активности на трећој години докторских студија, пријава и писање докторске тезе, објављивање више радова у водећим домаћим и међународним часописима, учешће на више научних скупова.

#### **5.2.4. Катедра за дидактичко-методичке науке**

##### **Реализација наставе**

Чланови Катедре реализоваће наставу на основним, мастер и докторским академским студијама према усвојеном распореду часова, на основу норми, плана и програма за школску 2024/2025. годину.

Планом рада је такође предвиђена реализација осталих активности из области наставног рада: консултације са студентима (термини се налазе на сајту Факултета), колоквијуми, испити, праћење и бодовање студентских активности, израда семинарских и завршних радова на основним и мастер академским студијама, менторство и обављање послова везаних за завршне радове на ОАС и МАС (утврђивање тема, менторства, писање извештаја, формирање и рад у комисијама за јавну одбрану завршних радова).

Поред наставним планом и програмом предвиђених часова предавања и вежби из предмета на основним, мастер и докторским студијама, проф. др Ненад Вуловић обављаће консултације и остваривати сарадњу са студентима у изради семинарских и завршних радова, као и праћењу и бодовању њихових активности.

Планирано је учешће на међународним конференцијама и објављивање радова у домаћим и иностраним часописима у својству аутора и коаутора, као и учествовање у тимовима на међународним и домаћим пројектима. Планирано је издавање стручне литературе за наставу математике.

**Проф. др Александра Михајловић** планира да током 2024/2025. године, поред редовне наставе на матичном факултету, реализује и наставу на предмету *Methodology of teaching mathematics* за студенте из иностранства (Ерасмус+), да се бави научноистраживачким радом (објављивањем радова у часописима), пројектима (три међународна пројекта), међународном сарадњом (сарадња са Америчком амбасадом), активностима у оквиру Центра за промоцију науке, модернизацијом наставног процеса и учешћем на конференцијама

**Доц. др Милан Миликић**, руководилац Центра за издавачку делатност Факултета, координираће активности припремања и публиковања научних, наставних и осталих издања Факултета педагошких наука. Поред тога, планира бављење научноистраживачким радом, објављивање ауторских и коауторских радова у часописима категорије М20 и М50, објављивање једне научне монографије,

руковођење пројектом *Предиктори постојинића ученика седмој и осмој разреда на математичким такмичењима* чија је реализација планирана током школске 2024/25. године, као и наставак учешћа на претходно започетим пројектима.

**Проф. др Душан Ристановић**, поред редовних наставних активности, планира писање и објављивање радова у научним часописима, писање и објављивање уџбеника *Савремени модели наставаке природе и друштва* у коауторству са проф. др Оливером Цекић Јовановић, као и учешће на научним скуповима и научноистраживачким и развојним пројектима. Као приоритетне активности истиче оне из домена рада продекана за развој и акредитацију – координирање послова на развијању нових студијских програма и организацију и реализацију програма целоживотног образовања.

**Проф. др Оливера Цекић Јовановић** планира редовну реализацију наставе на свим студијским програмима, учешће на научним конференцијама, објављивање уџбеника *Методика наставаке*, објављивање научних радова у научним часописима, учешће у реализацији Еразмус+ пројекта, LIMA пројекта, и *Let's STREAM* пројекта. Радиће и на припреми пројектних апликација за конкурсе Фонда за науку и Центра за промоцију науке.

**Доц. др Гордана Степић** у области научно-истраживачког рада планира: израду и објављивање монографије (*Тимска настава природе и друштва*), израду научних и стручних радова, рецензирање радова (часописи *Узданица* и *Иновације у настави*) и учешће на научном или стручном скупу. Свој допринос академској и широкој заједници оствариће учешћем у раду органа и тела Универзитета и Факултета, припремом научних, развојних и других пројеката, учешћем у организационим одборима научних и стручних скупова, учешћем на Кампу Кроса РТС-а, као и организовањем и реализацијом радионица са студентима. Планирала је и пријаву Програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника, као и реализацију Програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школу под називом *Деца уче свим чулима и целим телом* (Каталoшки број програма: 812).

**Проф. др Живорад Марковић**, поред наставних активности, планира рад на истраживању проблематике која је везана првенствено за наставне предмете из којих изводи наставу. У вези са тим, учествоваће на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству: Фис Комуникације 2025. у Нишу, конференција у Београду 2025. и Охриду 2025. Планира објављивање радова у часописима и зборницима националног и међународног значаја и монографије – *Пола века женској рукомету у Свилајнцу*.

**Проф. др Александар Игњатовић** у плану рада за текућу школску годину наводи: учествовање на научним скуповима у земљи и иностранству у зависности од финансијских и организационих могућности; учествовање у СЕЕРУС програму; предавања на Учитељском факултету у Линцу (Аустрија) или предавања на неком факултету уколико се реализује позив или добије грант; рад у комисијама за акредитацију Факултета у оквиру Националног акредитационог тела (НАТ); рецензије за Националну Темпус канцеларију; резензије пројеката за Европску комисију у оквиру Еразмус+ програма, рецензије за Словачку агенцију за истраживање и рецензије за часописе.

**Проф. др Миа Арсенијевић**, уз редован ангажман у настави, планира различите активности са студентима Факултета у оквиру различитих пројеката, позива и иницијатива. Такође, у плану је учешће на изложби *Рефлексије 5* у Универзитетској галерији у Крагујевцу, учешће на Нишком салону по позиву селектора, реализацију пројекта у оквиру бијенала *АРТuJa* и објављивање уџбеника *Крашак прећлед историје уметности*. Такође, планирано је и аплицирање за самосталне и групне изложбе током 2025. године.

**Мр Ивана Милић**, асистент, у свом плану рада наводи припрему и писање научних радова у часописима, као и учешће на научним скуповима; учешће у раду ЦПН Факултета педагошких наука у Јагодини, даље креирање, припрему материјала и реализацију онлајн *Let's STREAM* курса;

учешће и рад на пројектним активностима у оквиру пројекта *STEAM T&L*, који је подржан од стране Америчке амбасаде; учешће на *eTwinning* обуци (рад на *European School Education Platform* и обука за рад у *Twinspace*) у организацији ТЕМПУС канцеларије.

Планира и припрему материјала, израду задатака и реализацију СТЕМ/СТЕАМ/СТРЕАМ радионица за „Ноћ истраживача” (*водени ксилофон, банапа клавира – takey-makey*) које су планиране за реализацију у Крагујевцу, 27. септембра 2025. године.

Издавање рада на међународном научном скупу *Српски језик, књижевност, уметност 2025*. (International Conference Serbian language, literature, art 2025).

**Проф. др Маја Димитријевић** планира у академској 2024/25. години учешће на националном/међународном научном скупу, објављивање радова у зборницима и часописима категорије М51 и М20 и уређивање *Узданице* уз припрему и реализацију послова у вези са електронским уређивањем овог часописа.

### 5.3. Веће докторских академских студија

Веће докторских академских студија Факултета обављаће активности и обавезе у оквиру *Стратегије обезбеђења квалитета 2021–2024*, а додатно конкретизованих кроз *Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета 2021–2024*.

Програм рада Већа докторских академских студија Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу представља део обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета које ће се реализовати током школске 2024/25. године и то:

- Седнице Већа ДАС биће одржаване редовно и у складу са захтевима Факултета;
- Веће ће доносити предлоге и одлуке о полагању диференцијалних испита за кандидате који нису завршили педагошке факултете или матичне факултете у складу са изабраним подручјем;
- Веће ће разматрати предлоге унапређења структуре студијског програма за сва акредитована подручја: Методика наставе природе и друштва, Методика наставе физичког васпитања, Методика наставе српског језика и књижевности, Методика наставе математике и Методика енглеског језика;
- Израдиће Извештај о самовредновању студијског програма ДАС Методика наставе;
- Веће ће редовно ажурирати податке, материјале и обавештења на веб-страници Факултета у делу превиђеном за ДАС;
- Биће обезбеђено повезивање са страницом веб-сајта Универзитета у Крагујевцу на којој се објављују ажурирани прописи у вези са докторским студијама;
- Веће ће дати предлог распореда испита за школску 2024–25;
- Веће ће објавити распоред спровођења наставе и поставити план рада за сваки предмет појединачно за школску 2024–25;
- Веће ће наставити да спроводи процедуру за пријаву, оцену и одбрану докторске дисертације свих кандидата.
- Веће ће наставити успешну сарадњу са Деканатом, посебно деканом, проф др. Виолетом Јовановић, и продеканима, секретаром Факултета и референтом за ДАС.

## 6. РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

### 6.1. Програм рада декана

Активности декана и у академској 2024/2025. години биће приоритетно везане за одржавање постигнутих високих стандарда и резултата у свим сегментима живота и рада Факултета и угледа који је стекао на националном и интернационалном образовном простору.

Декан ће током школске 2024/25. године координирати свим пословима предвиђеним годишњим Програмом рада Факултета. Активно ће учествовати у реализацији планираних активности из области наставе, науке, интернационалне сарадње, издавачке делатности, медијског представљања Факултета, подизања видљивости и интересовања за учитељску и васпитачку професију, као и свих сегмената усавршавања које пружају мастер програми на Факултету педагошких наука у Јагодини. Декан ће активно радити и на свим другим пословима назначеним у овом програму. Посебну пажњу посветиће изради и акредитацији мастер студијског програма на енглеском језику, као једном од првих у области образовања у нашој земљи, као и подизању интересовања за кратке програме образовања.

Настојаће да адекватно представља и залаже се за остваривање интереса Факултета на Универзитету у Крагујевцу, у Министарству просвете и технолошког развоја и Заједници учитељских факултета.

Подстицаће и оствариваће сарадњу са другим сродним факултетима у земљи и иностранству у циљу професионалног повезивања у наставним и научноистраживачким активностима.

Радиће на обезбеђивању и поправљању материјално-техничких услова за рад студената, наставника и служби Факултета, на осавремењавању и редизајнирању простора Факултета у складу са стандардима модерне, европске високошколске институције (види 1.1)

Декан ће у сарадњи са Министарством просвете активно радити на покретању рада Научно-образовног центра за промоцију педагошких наука који је 2021. године основан одлуком Владе Републике Србије и на стварању услова за обнову старе зграде Учитељске школе у Јагодини.

## **6.2. Програм рада продекана**

### **6.2.1. Рад продекана за наставу и студентска питања**

У 2024/25. школској години продекан за наставу учествоваће у организацији и реализацији следећих активности:

- испитивање могућности и покретање поступка за акредитацију нових студијских програма,
- системско уређење могућности доквалификације за студенте ОАС Васпитач у домовима (са трогодишњих на четворогодишње студије)
- обезбеђивање оптималних кадровских, техничких и других услова за реализацију наставног процеса
- праћење и унапређивање квалитета наставе
- унапређивање квалитета професионалне праксе студената
- обезбеђивање адекватне административне и техничке подршке
- сарадња са Комисијом за обезбеђење квалитета и Центром за иновације и развој курикулума
- унапређење модела укључивања студената у наставни и истраживачки рад
- оптимизовање одређених административних процедура
- селекција студената и признавање испита за студенте који су учествовали у студентској мобилности.

### **6.2.2. Рад продекана за научноистраживачки рад и издавачку делатност**

Програмом рада у школској 2024/25. години је предвиђено да продекан за научноистраживачки рад и издавачку делатност Факултета реализује следеће активности:

- координација припремама предлога пројеката и конкурсне документације према јавним позивима Фонда за науку Републике Србије током 2024. године и других фондова у земљи и иностранству;
- припрема пројектне документације, реализација и праћење имплементације пројеката промоције и популаризације науке;

- уређивање података у софтверу Министарства науке, технолошког развоја и иновација РС Е-Наука;
- подршка наставницима и сарадницима при аплицирању за научноистраживачке, едукационе и друге пројекте;
- предузимање мера за побољшање резултата научноистраживачког и уметничког рада наставника и сарадника, пре свега повећањем броја радова у категоријама М10, М20 и М30, повећање научне компетентности научноистраживачког подмлатка (планирање материјалне и стручне подршке, подстицање њиховог ангажовања у пројектима, укључивање младих истраживача у истраживачке активности, припрему и организацију научних скупова и дисеминацију истраживачких резултата);
- помоћ наставницима и сарадницима у организацији научног скупа *STEM/STEAM/CTPEAM ирисџу у теорији и пракси савременог васпитања и образовања*;
- сарадња са руководиоцем Центра за издавачку делатност и Уредништвом часописа *Узданица*;
- подршка за реализацију активности осталих центара Факултета (Центар за промоцију науке, Центар за подршку наставницима у раду са даровитом децом, Центар за иновације и развој курикулума);
- даље развијање добре професионалне сарадње са институцијама у земљи и иностранству; сарадњу је потребно усмерити тако да доноси мерљиве и конкретне резултате на пољу развоја науке;
- сарадња са Универзитетом у Крагујевцу, проректором за научноистраживачки рад Универзитета у Крагујевцу, Министарством науке, технолошког развоја и иновација Републике Србије, Центром за промоцију науке Р. Србије и другим институцијама у области високог образовања; сарадња са факултетима – члановима Балканске асоцијације педагошких и сродних факултета;
- праћење резултата научноистраживачког и уметничког рада наставника и сарадника Факултета и ажурирање података на сајту Факултета у одељку *Наука*;
- припрема извештаја о научноистраживачким и уметничким резултатима наставника и сарадника Факултета, за потребе Факултета, Универзитета у Крагујевцу и Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, усвајање овог извештаја на седници Наставно-научног већа Факултета;
- рад на обезбеђивању отвореног приступа научним публикацијама и већој видљивости научних резултата наставника и сарадника (*Green Open Access*);
- унапређивање активности на успостављању система за евалуацију обима и квалитета научноистраживачког и уметничког рада наставника и сарадника Факултета, у складу са стандардима и поступцима обезбеђења квалитета.

### 6.2.3. Рад продекана за развој и акредитацију

У школској 2024/25. години продекан за развој и акредитацију учествоваће у организацији и реализацији следећих активности:

- Координисање дела активности из процеса самовредновања и оцењивања квалитета установе и студијских програма предвиђених Стандардом 4. *Квалиџет студијској програма* Стандарда и упутстава за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, у сарадњи са Комисијом за обезбеђење квалитета Факултета и руководиоцима студијских програма ОАС Учитељ, ОАС Васпитач у предшколским установама, ОАС Васпитач у домовима, МАС; Учитељ, МАС Васпитач и МАС Професор предметне наставе;
- Припремање предлога измена и допуна прописа Републике Србије којима се регулише образовање васпитача, учитеља и наставника;
- Анализа потенцијала за развијање и акредитацију нових студијских програма;
- Праћење и старање о благовременом остваривању захтева и задатака прописаних актима Националног тела за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању;

- Подршка за реализацију активности центара, тимова и других органа и тела Факултета;
- Сарадња са другим релевантним институцијама на пословима из домена развоја и акредитације.

### 6.3. Комисија за обезбеђење квалитета

Програм рада *Комисије за обезбеђење квалитета* Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Комисија) представља део њених обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета који ће се реализовати током школске 2024/25. године.

Задаци Комисије у овом периоду подразумевају:

- Праћење и спровођење стратешких докумената Факултета у погледу унапређења система квалитета у установи. У том смислу Комисија ће у школској 2024/2025. години пратити и предузимати активности у циљу спровођења *Стратегије за обезбеђење квалитета 2021–2024* и *Акционог плана за спровођење стратегије обезбеђења квалитета* за исти период;
- Анализу и корекцију правилника и других норматива у вези са системом обезбеђења квалитета, а посебно ревидирање *Правилника о унутрашњој процени квалитета (педагошког рада наставника, професионалне праксе студената и наставних програма)*;
- Анкетирање, статистичку обраду резултата и израду извештаја о евалуацији рада Факултета, педагошког рада наставника и других аспеката рада Факултета у складу са *Акционим планом за спровођење стратегије обезбеђења квалитета*;
- Сарадњу са Комисијом за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу.

У оквиру планираних активности Комисија ће сагледати могућности побољшања, предложити одговарајуће мере, пратити и давати мишљење о резултатима предузетих мера.

Комисија ће посебну пажњу посветити следећим сегментима деловања:

- решавању уочених проблема електронске евалуације (рада Факултета, студијских програма, наставног процеса, студентске праксе, као и рада наставника и сарадника).
- анализи квалитета наставног процеса у условима повратка на непосредну наставу у простору Факултета;
- анализи квалитета остваривања студијских програма и садржаја силабуса наставних предмета у околностима комбиноване наставе;
- анализи и оцени ангажовања наставника и сарадника у наставним и другим активностима;
- праћењу и разматрању плана развоја Факултета;
- разматрању извештаја о раду и годишњег плана Факултета;
- анализи ангажовања наставника у оквиру научноистраживачког рада;
- анализи рада ненаставних служби Факултета;
- анализи резултата уписа на основне, мастер и докторске студије;
- анализи остварених постигнућа студената након јануарског, јунског и октобарског испитног рока;
- анализи ефикасности студирања;
- разматрању рада органа Факултета.

### 6.4. Комисија за обезбеђење квалитета докторских студија

Програм рада *Комисије за обезбеђење квалитета докторских студија* Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу представља део њених обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета који ће се реализовати током школске 2024/25. године.

Програм рада обухватиће:



1. Усвајање одлуке о именовану одговорног лица из редова чланова Комисије за контролу квалитета докторских студија које припрема Инструмент за евалуацију квалитета докторских студија;
2. Усвајање Инструмента за евалуацију квалитета докторских студија;
3. Спровођење евалуације квалитета докторских студија;
4. Припрема Годишњег извештаја о самовредновању докторских студија на високошколској установи;
5. Разматрање квалитета рада Комисије за контролу квалитета докторских студија према важећем Правилнику.

Комисија ће посебну пажњу посветити решавању уочених проблема електронске евалуације студијског програма ДАС, као и рада наставника и сарадника на овом програму, анализи квалитета наставног процеса у условима онлајн-наставе, анализи квалитета остваривања студијских програма и садржаја силабуса наставних предмета у измењеним околностима, анализи и оцени ангажовања наставника и сарадника у наставним и другим активностима, анализи ангажовања наставника у оквиру научноистраживачког рада и анализи ефикасности студирања.

Посебна пажња биће посвећена анализи ефикасности студирања јер према евиденцији још увек немамо кандидата који је одбранио докторску тезу и тиме стекао титулу Доктора наука Методике наставе на Факултету.

## **6.5. Савет Факултета**

Савет Факултета у новом сазиву конституисан је 1. октобра 2024. године.

Чланове Савета Факултета чине:

### **Представници наставника и сарадника:**

1. др Светлана Ђурчић, редовни професор;
2. Милица Станковић, ванредни професор;
3. др Маја Димитријевић, ванредни професор;
4. др Јелена Младеновић; доцент
5. др Бојана Димитријевић, доцент;
6. др Бранко Илић, ванредни професор;
7. др Владимир Ристић, доцент;
8. др Марија Станојевић Веселиновић, доцент;
9. др Милан Миликић, доцент;
10. мр Ивана Милић, асистент;

### **Представници запослених ван наставе:**

11. Санела Гајић;
12. Небојша Милутиновић;

### **Представници студената:**

13. Емилија Ђорђевић;
14. Јелена Ђурђевић;
15. Лазар Илић;

## Представници оснивача:

16. Маријана Милошевић;
17. Марко Бојић;
18. Бојана Ђуровић;
19. Милена Макић;
20. Сузана Николић;
21. Катарина Маринковић.

За председника Савета изабран је проф. др Бранко Илић, а за заменика председника Савета изабрана је проф. Милица Станковић.

У текућој школској години Савет ће се првенствено ангажовати на решавању оних питања која су од битног значаја за живот и даљи развој Факултета, а која произлазе из Закона о високом образовању, Статута Универзитета и Статута Факултета.

У надлежности Савета је да:

1. доноси Статут Факултета, на предлог Већа Факултета;
2. бира и разрешава декана и продекане;
3. одлучује по жалби против првостепених одлука органа пословођења, осим:
  - одлука које се односе на утврђивање права и обавеза запослених које орган пословођења – декан доноси на основу овлашћења уређених законом који уређује рад и радне односе, као и колективних уговора, правилника и других општих аката и на основу њих донетих појединачних решења и одлука које регулишу права из рада и по основу рада,
  - одлука које се тичу реализације међународних пројеката чији је Факултет носилац или партнер (путовања, одређивања представника Факултета у тиму за реализацију активности пројеката, спровођења поступка јавне набавке опреме и услуга и др.), као и утврђивања накнада за њихов рад и ангажовање, који су предвиђени у складу са буџетом пројекта,
  - одлука о образовању тимова, радних група и комисија за обављање појединачних послова за потребе Факултета (комисије за упис, комисија за израду нормативних аката и сл.), као и одлука о утврђивању накнада за њихов рад и ангажовање, које су предвиђене финансијским планом за годину у којој се исплате врше;
4. доноси финансијски план, на предлог Већа Факултета;
5. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, на предлог Већа Факултета;
6. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Већа Факултета;
7. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета;
8. доноси одлуку о висини школарине, на предлог Већа Факултета;
9. даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
10. подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
11. доноси опште акте из своје надлежности, у складу са законом и овим статутом;
12. усваја извештај о раду и доноси годишњи програм рада Факултета;
13. врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Факултета;
14. утврђује предлог одлуке о статусној промени, промени назива и седишта Факултета;
15. доноси план развоја Факултета;
16. одлучује о појединачним правима и обавезама декана;
17. доноси Пословник о раду Савета;
18. усваја Стратегију обезбеђивања квалитета, на предлог декана, коју даље утврђује Веће;
19. усваја Закључке са предлогом мера и активности за унапређење квалитета на Факултету;
20. обавља и друге послове у складу са законом и овим статутом.

## 6.6. Односи са јавношћу

### 1. План пружања услуга

Захваљујућу богатој традицији, стручном наставном особљу, акредитованим студијским програмима, повољним ценама студирања, врхунским просторно-техничким капацитетима, али и географском положају града Јагодине, Факултет педагошких наука у Јагодини је израстао у један од најбољих наставничких факултета у Србији. У региону централне и јужне Србије, а и шире, постоји потражња и релативно стабилан тренд уписа на овај факултет који би у наредном периоду требало одржати циљаним маркетиншким активностима које спроводи Канцеларија за односе са јавношћу Факултета.

#### 1.1. Циљано тржиште

- Ученици завршних година средњих школа из региона централне Србије, а и шире;
- Студенти на дошколовању;
- Студенти завршних година факултета и запослени у образовно-васпитним установама који желе да наставе студије на мастер и докторском нивоу;
- Предметни наставници који желе да се стручно усавршавају и стекну додатне ЕСП бодове.

#### 1.2. Корисници

Број потенцијалних корисника није могуће прецизно одредити

#### 1.3. Конкуренција

На подручју западне и јужне Србије постоје још два факултета сличног усмерења, Педагошки факултет у Врању (Универзитет у Нишу) и Педагошки факултет у Ужицу (Универзитет у Крагујевцу). Приметан је растући тренд да и студенти из ових делова Србије одлучују да студирају на Факултету педагошких наука у Јагодини, чиме се директно потврђује теза о лидерству Факултета у региону централне Србије и шире. У наредном периоду требало би ставити акценат на привлачење студената из свих делова Србије јужно од Београда, будући да у Београду и Војводини постоје факултети за школовање учитеља и васпитача.

## 2. Маркетинг стратегије

Канцеларија за односе са јавношћу Факултета планира да у академској 2024/2025. години спроведе циљану маркетиншку кампању која би била заснована на следећим облицима комуникарања са јавношћу.

### 1. Директни маркетинг и односи са јавношћу

#### 1.1. Промоције Факултета у средњим школама у

- Краљеву
- Нишу
- Лесковцу
- Пожаревцу
- Јагодини
- Крагујевцу

- Алексинцу
- Деспотовцу
- Крушевцу
- Врњачкој Бањи
- Смедереву
- Младеновцу
- Аранђеловцу
- Тополи
- Књажевцу
- Ђуприји
- Параћину
- Зајечару

1.2. Промоција мастер студија у предшколским установама (фебруар–септембар 2025) у:

- Крагујевцу
- Нишу
- Крушевцу
- Пожаревцу
- Смедереву
- Младеновцу
- Јагодини/Параћину/Ђуприји
- Зајечару
- Бору
- Петровцу на Млави
- Великом Градишту
- Кладову
- Неготину
- Смедеревској Паланци
- Аранђеловцу

1.3. Учешће на сајмовима образовања и сличним манифестацијама које ће обављати чланови PR тима, а које подразумева непосредну дистрибуцију промотивног материјала: дељење флајера, плаката, брошура и разговоре са заинтересованим ученицима. Планирано је учешће на следећим сајмовима:

- Параћин
- Пожаревац
- Ђуприја
- Крагујевац
- Ниш
- Београд

## **2. Односи и комуницирање Факултета са медијима (бесплатно оглашавање)**

- Стварање бесплатног публицитета (присуства у јавности) и производња „медијских догађаја” (промоције, трибине, конференције, концерти, хуманитарне акције и др.)
- Организовање образовно-културних и хуманитарних манифестација на Факултету

- Гостовања у телевизијским емисијама
- Састављање извештаја за штампу (*press release*) који су пратили све научне и културно-образовне догађаје на Факултету (научни скупови, конференције, промоције, трибине, концерти и др.)
- Уређивање званичних профила Факултета на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм и Тик-ток и управљање комуницирањем на друштвеним мрежама.

### **3. Плаћено оглашавање**

- Плаћени огласи и пи-ар текстови у појединим штампаним и електронским медијима и на интернету;
- Интернет оглашавање (SEO или оптимизација веб-сајтова за претраживаче, плаћено интернет оглашавање), оглашавање на друштвеним мрежама, оглашавање посредством банера на појединим сајтовима и порталима;
- Контекстуално оглашавање на друштвеним мрежама (Фејсбук, Гугл, Инстаграм, Тик-ток).

### **4. Допунске активности**

- Организација и медијско руковођење промотивном кампањом – *Уџис 2025/2026*;
- Организација Припремне наставе за упис на Факултет у марту, априлу и мају 2025;
- Услуге дизајна и консалтинга у производњи промотивног материјала Факултета
- Осмишљавање медијских наратива;
- Одржавање сталне комуникације са представницима медија (уредницима и новинарима).

### **5. Закључак**

Канцеларија за односе са јавношћу Факултета планира да у наредном периоду стави већи акценат на промоције Факултета на терену и на методе оглашавања посредством интернета и нових медија (бесплатно и плаћено оглашавање), будући да овај вид оглашавања постиже све значајније резултате, а плаћено оглашавање нуди циљање нове публике, мењање огласа по потреби и још неколико услуга које воде до постизања жељених резултата.

Комбиновањем различитих маркетиншких метода и спровођењем циљане кампање, очекујемо да и у будућем периоду успешно спроведемо послове промоције Факултета и односа са јавношћу.

## **7. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ**

### **7.1. План рада хора и оркестра Факултета у оквиру културне и јавне делатности**

#### **7.1.1. План рада за школску 2024/2025. годину**

У школској 2024/2025. години планиране су следеће активности:

- **Свечана академија поводом Дана Факултета педагошких наука у Јагодини, децембар 2024. године**
- Традиционално, у музичком делу програма свечане академије наступаће хор и оркестар Факултета.
- Седми васкршњи концерт, мај 2025. године
- Планирано је извођење целовечерњег концерта хора, оркестра и фолклорног ансамбла Факултета поводом васкршњег празника маја 2025. године.
- Учествовање хора и оркестра на фестивалу
- У школској 2024/25. години планирано је учествовање хора и оркестра на једном фестивалу.

## 7.2. Културна и јавна делатност и ваннаставне активности

### 7.2.1. План рада за школску 2024/2025. годину

#### Проф. др Јелена Спасић

- Учешће у језичким радионицама *Деце новоречије: ствараоница нових речи*, које са децом предшколског узраста у Београду, Јагодини, Врању и Новом Саду организује Филолошко друштво *Речи* под руководством проф. др Владимира Вукомановића Растегорца, ванредног професора на Факултету за образовање учитеља и васпитача Универзитета у Београду. Радионице ће у читаоници библиотеке Факултета педагошких наука реализовати студенти треће године ОАС Васпитач у предшколским установама у оквиру предмета Методика развоја говора, а учесници ће бити предшколци из ПУ „Пионир”, објекат „17. октобар”, за шта је добијена писана сагласност директорке ПУ.
- Учешће у радионицама које сваке године реализују студенти ОАС Васпитач у предшколским установама у оквиру програма *Зимска чаролија* на Тргу војводе Радомира Путника у Крагујевцу, у сарадњи са Градском туристичком агенцијом.
- Реализација *Камишибаји фестивалчића* (Јагодина, новембар 2024), који ће у читаоници библиотеке Факултета педагошких наука реализовати студенти треће године ОАС Васпитач у предшколским установама у оквиру предмета Методика развоја говора са предшколцима из ПУ „Пионир”, објекат „17. октобар”.

#### Проф. др Миа Арсенијевић

- *Рефлексије 5* у Универзитетској галерији у Крагујевцу
- Студентске изложбе у Галерији „Гинко” али и другим галеријама са којима се планира успостављање сарадње
- Радионице за децу у оквиру програма *Зимске чаролије* у Крагујевцу
- Реализација пројекта *Харџија за Арџију* аутора проф. др Мије Арсенијевић и асс. МА Јоване Ђорђевић, у оквиру Међународног бијенала *АРТиЈА* у Крагујевцу (пројекат Универзитета у Крагујевцу)