



**Факултет педагошких наука  
Универзитета у Крагујевцу, Јагодина  
Милана Мијалковића 14, 35000 Јагодина**

Тел/Факс: 035/8223805  
Е-пошта: [pefjagodina@pefja.kg.ac.rs](mailto:pefjagodina@pefja.kg.ac.rs)  
Веб-сајт: [www.pefja.kg.ac.rs](http://www.pefja.kg.ac.rs)



**КЊИГА ПРЕДМЕТА  
Руководилац тима**

<b>Студијски програм :Кратки програм студија/Руководилац тима</b>			
<b>Назив предмета: Комуникационе компетенције руководиоца</b>			
<b>Наставник/наставници: Биљана Стојановић</b>			
<b>Статус предмета:обавезан</b>			
<b>Број ЕСПБ:6</b>			
<b>Услов:нема услова</b>			
<b>Циљ предмета</b>			
СТИЦАЊЕ ЗНАЊА ИЗ ОБЛАСТИ ИНТЕРПЕРСОНАЛНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ У ОБЛАСТИ РУКОВОЂЕЊА; РАЗУМЕВАЊЕ УЛОГЕ КОМУНИКАЦИЈЕ У РУКОВОЂЕЊУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЛИЧНИХ КОМУНИКАЦИОНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА			
<b>Исход предмета</b>			
По завршетку курса требало би да студенти буду способни да: 1.) успоставе сараднички однос са члановима групе 2.)користе механизме комуникације која помаже остваривању циљева групе, препознају и уважавају индивидуалне особености, потребе и емоционалне реакције сваког члана групе3.) користе вештине конструктивне комуникације: активно слушају, шаљу Ја-поруке, рефлектују осећања, превазилазе баријере у комуникацији, решавају сукобе и 4.) успешно организују рад тима			
<b>Садржај предмета</b>			
<i>Теоријска настава</i>			
Улога интерперсоналне комуникације у развоју и стабилизацији групе. Социјалне компетенције руководиоца (сепфпромоција, сепфмониторинг, јавни наступ, вођење састанка, вођење разговора, медијација). Комуникациони стилови руковођења. Асертивна комуникација. Активно слушање. Комуникационе вештине групног решавања проблема.Конфронтација и управљање групом. Превазилажење баријера у комуникацији. Посредовање у решавању сукоба.			
<i>Практична настава</i>			
Посматрање и тумачење невербалних комуникационих знакова. Невербални комуникациони знаци и разумевање емоционалних реакција. Препознавање потреба . Разговор. Превазилажење баријера у комуникацији.			
<b>Литература</b>			
Миловановић, Р. (2010). Интеракција и комуникација у васпитном раду. Јагодина: Педагошки факултет.			
Рот, Н. (2000). Социјална психологија. Београд:Плато			
Рот, Н. (2004). Знакови и значења – Вербална и невербална комуникација. Београд: Плато			
Рот, Н. (1995). Психологија група. Београд: ИП Завет.			
<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	
<b>Методe извођења наставе</b>			
Предавања, рад у паровима, рад у малим групама, вежбе, семинари (анализе, дискусије, извештаји), демонстрација различитих облика интеракције и комуникације, менторски рад			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>15</b>	писмени испит	
практична настава	<b>15</b>	усмени испт	<b>30</b>
колоквијум-и	<b>30</b>	практично	
семинар-и	<b>10</b>		
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испт, презентација пројекта, семинари итд.....			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм :Руководилац тима</b>			
<b>Назив предмета: Пословни енглески језик</b>			
<b>Наставник/наставници: Ивана Ћирковић-Миладиновић</b>			
<b>Статус предмета:обавезан</b>			
<b>Број ЕСПБ: 5</b>			
<b>Услов: Познавање енглеског језика најмање на нивоу Б1</b>			
<b>Циљ предмета</b> Оспособљавање полазника за успешно коришћење пословног енглеског језика, разумевање и коришћење најфреквентнијих фраза и израза, пословна кореспонденција и успешно вођење пословних разговора и преговора, како у усменој тако и у писаној форми.			
<b>Исход предмета</b> Полазници ће бити оспособљени да: -саставе кратак имејл, пословно писмо, напишу CV на енглеском језику -успешно комуницирају и воде интернационални тим кроз пројектне задатке -читају савремену литературу на енглеском језику и усавшавају се у својој професији -правилно користе потребна језичка средства за успешно лично представљање као и представљање институције у којој раде -успешно воде комуникацију у ситуацијама пословних састанака са партнерима из иностранства -креативно и тачно представе пројекте на енглеском језику и идеје користећи се различитим веб алатима и софтверима			
<b>Садржај предмета</b> <i>Теоријска настава</i> Теоријска настава ће обухватити садржаје за разумевање и коришћење најфреквентнијих фраза и израза, потребна знања из пословне кореспонденције на енглеском језику и успешно вођење пословних разговора и преговора. Уједно, курс ће обухватити теме које се тичу различитих послова у компанијама, руковођење пословницима и тимом, руковођење пројектима у међународном окружењу, понашање у фирми и тиму, вођење учтивих дискусија и разрешавања конфликта на енглеском језику као и све потребне семантичке формуле за остваривање комуникације телефоном, током путовања и на пословном састанку. <i>Практична настава</i> Припрема и симулација пословног представљања на личном и институционалном плану, симулација одрежених говорних ситуација специфичних за тимове у којима полазници раде, предлагање и припрема пројекта, аргументовано образлагање идеја у оквиру рада у тиму, сугестије и руковођење тимом на енглеском језику – симулација ситуација, практично представљање пројекта/институције/идеје/маркетиншког предлога на енглеском језику пред групом.			
<b>Литература</b> 1. Cotton, D.,Faley, D. and Kent, S. (2012). Market Leader Elementary Business English Course Book. UK, Pearson Longman. 2. Rogers, J. (2012). Market Leader Elementary Business English Practice Files. UK: Pearson Longman. 3. Emmerson, P. (2007). Essential Business Grammar Builder. UK: Macmillan. 4. Taylor, Sh. (2012). Model Business Letters, E-mails, and Other Business Documents. FT Press. 5. Sweeney, S. (2004). Communicating in Business. UK: Cambridge Professional English. 6. Dabić, T., Ćirković-Miladinović, I., & Suzić, R. (2013). The Correlation of GE and ESP at IT Departments in Serbia. U N. Stojković (Ur.), Proceedings of the First International Conference on Teaching English for Specific Purposes (str. 515-523). Niš: Elektronskifakultet. 7. Ćirković Miladinović I., T. Dabić& R. Suzić (2013). Developing a Website for EFL Writing Skills Improvement in University Teaching Context. Časopis Uzdanica – časopis za jezik, književnost, umetnost i pedagošku nauku, 10, 2, 87–96. Jagodina: Pedagoškifakultet u Jagodini. 8. Аутентични аудио и видео материјали из области пословног комуницирања и руковођења.			
<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава:30</b>	<b>Практична настава:15</b>	
<b>Методе извођења наставе</b> Методологија наставе комбиноваће предавања, демонстрације (учење кроз примере), као и сарадњу (рад у групама, индивидуално решавање задатака уз менторство, учење кроз рад, дискусије и сл.).Полазници ће у оквиру обуке, под менторством, морати да по тимовима ураде и одбране пројектни задатак – израда веб апликације коришћењем научених технологија и алата			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>10</b>	писмени испит	<b>20</b>
практична настава	<b>20</b>	усмени испит	<b>20</b>
колоквијум-и		практично	
семинар-и	<b>30</b>		
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испит, презентација пројекта, семинари итд.....			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм :Кратки програм студија /Руководилац тима</b>			
<b>Назив предмета:Психологија малих група</b>			
<b>Наставник/наставници: Јелена Ђ. Јоксимовић</b>			
<b>Статус предмета:обавезан</b>			
<b>Број ЕСПБ:5</b>			
<b>Услов:нема услова</b>			
<b>Циљ предмета</b>			
СТИЦАЊЕ ЗНАЊА О ОСОБИНАМА ГРУПА И ДИНАМИЦИ УНУТАРГРУПНИХ ОДНОСА. РАЗУМЕВАЊЕ ГРУПНИХ ОДНОСА, ГРУПНЕ ДИНАМИКЕ, ПОСЕБНО СПЕЦИФИЧНОСТИ МАЛЕ ГРУПЕ,ТИМА КАО ВРСТЕ МАЛЕ ГРУПЕ.			
<b>Исход предмета</b>			
НАКОН ЗАВРШЕНОГ ПРОГРАМА ОЧЕКУЈЕ СЕ ДА СТУДЕНТ БУДЕ СПОСОБАН ДА: 1.) УПРАВЉА РАЗВИЈАЊЕМ И СТАБИЛИЗОВАЊЕМ МАЛЕ ГРУПЕ, ТИМА 2.) РЕШАВА ПРОБЛЕМЕ У ГРУПИ НА ОСНОВУ ПОЗНАВАЊА ПРИРОДЕ И ПРОБЛЕМА ГРУПНЕ ДИНАМИКЕ 3.) КОРИСТИ ПРИНЦИПЕ ГРУПНОГ РЕШАВАЊА ПРОБЛЕМА И ДОНОШЕЊА ГРУПНИХ ОДЛУКА И 4.) ДЕЛУЈЕ ПРЕВЕНТИВНО И КОРЕКТИВНО У ОДНОСУ НА ДИСФУНКЦИОНАЛНЕ ОБЛИКЕ ПОНАШАЊА У ГРУПИ.			
<b>Садржај предмета</b>			
<i>Теоријска настава</i>			
ПСИХОЛОШКО ИЗУЧАВАЊЕ ГРУПНОГ ПОНАШАЊА. ПОЈАМ И ВРСТЕ ГРУПА (МАЛЕ ГРУПЕ, ПРИМАРНЕ, РЕФЕРЕНТНЕ, ВЛАСТИТЕ И ТУЂЕ ГРУПЕ). ФОРМИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРУПЕ. РАЗВИЈАЊЕ ГРУПЕ. ГРУПНИ ПРОЦЕСИ: УТИЦАЈ У СОЦИЈАЛНИМ ГРУПАМА. ГРУПНА КОХЕЗИЈА И ИЗВОРИ КОХЕЗИВНОСТИ У ГРУПИ. ГРУПНИ ОДНОСИ И ПРОБЛЕМИ ГРУПНЕ ДИНАМИКЕ. ГРУПНЕ НОРМЕ КАО ОДЛИКА ГРУПНОГ ПОНАШАЊА. КОНФОРМИРАЊЕ: ПРОМЕНА ПОНАШАЊА ПОД УТИЦАЈЕМ ГРУПЕ. КООПЕРАТИВНО И КОМПЕТИТИВНО ПОНАШАЊЕ У ГРУПИ. РУКОВОЂЕЊЕ ГРУПОМ. КОНФЛИКТИ У ГРУПИ.			
<i>Практична настава</i>			
ГРУПНО РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА. ГРУПНО ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА. САРАДЊА У ГРУПИ. ПРЕГОВАРАЊЕ КАО НАЧИН РЕШАВАЊА КОНФЛИКАТА.			
<b>Литература</b>			
РОТ, Н. (1995). Психологија група. Београд: ИП Завет.			
ARONSON, E., WILSON T., AKERT R. (2005). Socijalna psihologiju. Zagreb: Mate.			
STANGOR, C. (2003). Social groups in action and interaction. New York: Psychology Press			
<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	
<b>Методe извођења наставе</b>			
Предавања, вежбе, семинари (анализе, дискусије, извештаји), менторски рад			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>15</b>	писмени испит	
практична настава	<b>15</b>	усмени испт	30
колоквијум-и	<b>30</b>	практично	
семинар-и	<b>10</b>		
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испт, презентација пројекта, семинари итд.....			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм :</b> Кратки програм студија <b>РУКОВОДИЛАЦ ТИМА</b>			
<b>Назив предмета:</b> Руковођење тимом			
<b>Наставник/наставници:</b> Биљана Стојановић			
<b>Статус предмета:</b> обавезни			
<b>Број ЕСПБ:</b> 6			
<b>Услов:</b> нема			
<b>Циљ предмета</b> Овладавање кључним појмовима из области руковођења тимом; Разумевање суштине, улоге и значаја руковођења и познавање принципа тимског рада; Оспособљавање за формирање тимова, успешно руковођење тимовима и мотивисање запослених да активно остварују постављене циљеве.			
<b>Исход предмета</b> Полазници ће бити у стању да: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостално дефинишу кључне појмове из области руковођења тимом;</li> <li>• Разумеју суштину и значење руковођења;</li> <li>• Самостално и критички процене сопствени стил руковођења;</li> <li>• Користе препоруке за успешно руковођење;</li> <li>• Схвате значај и улогу тима у савременом пословању;</li> <li>• Разумеју динамику тима и кључне улоге чланова тима;</li> <li>• Самостално формирају тим користећи стратегије за развој тима;</li> <li>• Препознају кључне факторе који утичу на рад тима;</li> <li>• Разумеју значај мотивисања запослених;</li> <li>• Познају и примењују стратегије мотивисања запослених;</li> <li>• Демонстрирају примену одређених стратегија тимског рада и руковођења у практичним ситуацијама;</li> <li>• Самостално и у групи израде пројекат који треба да реализују у тиму;</li> <li>• Усмено презентују продукте тимског рада пред групом полазника;</li> </ul>			
<b>Садржај предмета</b> <i>Теоријска настава</i> Појам руковођења; руковођење и моћ; савремени приступ руковођењу; типови и функције руководиоца; појам тима; фазе у развоју тима; кључне улоге у стварању тима; улога тима у савременим предузећима; стратегија за развој тимова; динамика тима; сукоби и промене у тиму; препоруке за успешан рад тима; мотивисање запослених; стратегије радне мотивације.  <i>Практична настава</i> Формирање тима и реализација одређеног пројекта у тиму уз примену стратегија и принципа успешног руковођења, тимског рада и мотивације запослених. Презентација остварених резултата са освртом на функционисање тима током реализације пројекта.			
<b>Литература</b> Malešević, D. (2020). <i>Veština rada u timu i veština rukovođenja</i> . Novi Sad: PROVENS. Holpp, L. (2014). <i>Upravljanje timovima</i> . Zagreb: MATE D.O.O.			
<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	
<b>Методe извођења наставе</b> Предавања, демонстрације (учење кроз примере), интерактивни рад у малим групама, дијалoшка метода, игра улога, индивидуално решавање задатака уз менторство, учење кроз рад, дискусије.			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>10</b>	писмени испит	
практична настава	<b>30</b>	усмени испит	<b>20</b>
колоквијум-и		Практично (презентација пројекта)	<b>30</b>
семинар-и			
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испит, презентација пројекта, семинари итд.....			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			