

ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ



**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА  
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.**

Јагодина, 2024.

Број 01-765/1

1. 3. 2024. год.

ЈАГОДИНА, 14. фебруара 2024.

М.М.

На основу члана 146. став 1. тачка 12. Статута Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, на предлог Наставно-научног већа, Савет Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној 1. марта 2024. године, донео је

## ОДЛУКУ

I Доноси се Годишњи програм рада Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу за школску 2023/24. годину, под бројем 01-730/1 од 28. фебруара 2024. године.

II Годишњи програм рада Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу за школску 2023/24. годину, чини саставни део ове одлуке.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА  
Проф. Слободан Штетић

## Садржај

1.	УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ .....	3
1.1.	Просторни и материјално-технички услови.....	3
1.1.1.	Библиотека.....	3
1.2.	Кадровски услови .....	5
1.3.	Студенти.....	5
1.3.1.	Студентски стандард.....	5
2.	ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ РАДА .....	6
2.1.	Календар рада за школску 2023/2024. годину.....	8
2.2.	Број студената на основним, мастер и докторским академским студијама у школској 2023/2024. ....	11
2.3.	Програм професионалне праксе студената у школској 2023/24. години .....	13
2.4.	Центар за иновације и развој курикулума.....	16
3.	МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА.....	19
4.	НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ.....	20
4.1.	Опис планираних активности и очекиваних резултата.....	20
4.2.	Центар за промоцију науке.....	21
4.3.	Центар за издавачку делатност.....	22
4.4.	Центар за подршку наставницима у раду са даровитом децом.....	24
4.5.	Међународни истраживачки центар за рано учење језика – International Research Centre for Early Language Learning (IRCEEL).....	26
5.	РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ФАКУЛТЕТА.....	27
5.1.	Наставно-научно веће .....	27
5.2.	Катедре .....	29
5.2.1.	Катедра за филолошке науке.....	29
5.2.2.	Катедра за друштвено-хуманистичке науке .....	35
5.2.3.	Катедра за природно-математичке и информатичке науке.....	43
5.2.4.	Катедра за дидактичко-методичке науке .....	46
5.3.	Веће докторских академских студија .....	49
6.	РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА .....	51
6.1.	Програм рада декана .....	51
6.2.	Програм рада продекана .....	52
6.2.1.	Рад продекана за наставу и студентска питања.....	52
6.2.2.	Рад продекана за научноистраживачки рад и издавачку делатност .....	52
6.2.3.	Рад продекана за финансије .....	53
6.2.4.	Рад продекана за развој и акредитацију .....	54
6.3.	Комисија за обезбеђење квалитета.....	54
6.4.	Комисија за обезбеђење квалитета докторских студија.....	55
6.5.	Савет Факултета .....	56
6.6.	Односи са јавношћу.....	58
7.	КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ .....	62

# 1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

## 1.1. Просторни и материјално-технички услови

Факултет поседује своју зграду површине 6.128 m<sup>2</sup> која испуњава неопходне захтеве за организовање савремене високошколске наставе.

Простор којим Факултет располаже за потребе наставе и научноистраживачког рада (нето површина): амфитеатар – 210 m<sup>2</sup>, шест слушаоница – 567,68 m<sup>2</sup>, учионице – 879,43 m<sup>2</sup>, Центар за учење – 66,68 m<sup>2</sup>, лабораторија за информатику – 100,32 m<sup>2</sup>, лабораторија за језике – 84,48 m<sup>2</sup>, библиотека са читаоницом – 202,32 m<sup>2</sup>, фискултурна сала са помоћном просторијом – 444,70 m<sup>2</sup>, позориште – вежбаоница – 412 m<sup>2</sup>, скриптарница – 12 m<sup>2</sup>, кабинетски простор и сала за седнице – 437,06 m<sup>2</sup>, рачунарско-информациона служба и РЕК соба – 32,33 m<sup>2</sup>, Студентски парламент – 140,64 m<sup>2</sup>, Служба за студентска и наставна питања (три просторије) – 81,84 m<sup>2</sup>, службе Секретаријата – 74,6 m<sup>2</sup>, просторије Техничке службе (радионице, простор за особље) – 187,87 m<sup>2</sup>, остали простор (галерија, архива, холови, ходници, гардеробе и друго) – 1445,20 m<sup>2</sup>. Укупна нето површина – 5379,15 m<sup>2</sup>.

Управа Факултета наставиће са континуираним радом на реновирању простора Факултета, подизању материјално-техничких услова за рад стручних служби Факултета, кабинета професора, као и учионица и кабинета у којима се одвија настава. У академској 2023/24. години средствима Факултета планирано је реновирање и адаптација кабинета за наставнике Катедре за филолошке науке и Скриптарнице Факултета како би се дизајном и удобношћу рад на факултету учинио пријатним и подстицајним. Сви планирани радови биће реализовани на основу пројеката архитекте за унутрашње уређење простора доц. др Бојане Пашајлић.

### 1.1.1. Библиотека

У складу са својом основном библиотечко-информационом делатношћу, Библиотека Факултета педагошких наука ће у школској 2023/2024. години првенствено водити рачуна о вредностима које и сама промовише годинама уназад, а то су: оријентисаност ка кориснику уз узајамно поштовање и поверење, промовисање књиге и читања, доступност и поузданост информација, отворена и слободна комуникација, усмереност ка технолошким иновацијама и активної професионалној и међународној сарадњи.

Библиотека ће трајно и систематски радити на развоју и унапређивању библиотечко-информационе делатности, као и образовању и усавршавању стручног кадра и едукацији корисника.

Библиотека ће активно спроводити процес богаћења библиотечког фонда, како куповином тако и разменом и поклоном, у складу са захтевима наставног процеса и научноистраживачког рада, као и интересовањима професора и студената Факултета.

Међубиблиотечка позајмица представља саставни део библитечно-информационе делатности са којом ће се активно наставити и у наредном периоду.

Наставиће се размена публикација са Конгресном библиотеком у Вашингтону, чиме ће се фонд активно богатити литературом на страном језику.

Коришћење „Кобсона од куће”, отварањем личних корисничких налога од стране библиотекара, запосленима на Факултету представљаће и надаље ослонац и подршку у научно-истраживачким подухватима.

Планиран је активан унос мање актуелног фонда у електронску базу података. Вршиће се перманентан унос приспелих дипломских и мастер радова, предвиђених за трајно чување архивске грађе којом располаже Факултет, у постојећу базу COBISS+.

Предстоји нам јако захтеван и дуготрајан процес сређивања фонда књига Сретена Ацића који се налази у Читаоници наше библиотеке. Након обраде публикација поднећемо захтев Народној библиотеци Србије која ће овај део фонда прогласити *библитечком целином од посебног значаја*. Истовремено ћемо се обратити и Комисији за заштиту културних добара како бисмо предузели мере заштите књига и конзервирали значајније наслове.

У школској 2023/24. години, библиотекари ће активно уносити податке у COBISS+ базу у вези са фондом који чини *Поклон библиотека* проф. др Лидије Вучић, редовног професора Института за педагошка истраживања у Београду. Радиће се и на обезбеђивању смештајних капацитета за овај фонд.

Библиотекари ће активно бити укључени у све едукативне садржаје када су у питању дигитални алати који чине основу *eНауке* / Платформе за отворену науку, подржане од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Наиме, како би се избегло вишеструко уношење истих научних резултата у различите системе и осигурала библиографска тачност, будући систем *eНаука* ће бити умрежен са институционалним репозиторијумима и са међународним научним базама попут *Web of Science*, *Scopus* и *ORCID*. Уз велику помоћ и стручност Универзитетске библиотеке „Светозар Марковић” и Народне библиотеке Србије, *eНаука* ће такође бити повезана са COBISS библитечким системом. Предвиђено је да будући информациони систем *eНаука* максимално аутоматизује процес преноса података између истраживача, научних установа и МПНТР, допринесе већој видљивости научних резултата и административно растерети све актере укључене у научноистраживачку делатност у Републици Србији.

Семинари, радионице и остала стручна усавршавања запослених у Библиотеци биће плански реализовани уз сагласност руководства установе.

Библиотекари ће настојати да ураде ревизију дела фонда који је у периоду од 2006. године до данас електронски обрађен и унет у базу COBISS.SR.

Такође ће се радити на отпису примерака застарелих наслова и оштећених књига како би се ослободио простор за нове наслове.

Наставиће се сарадња са *Центром за промоцију науке* у циљу представљања издавачке продукције Факултета педагошких наука на Сајму књига у Београду.

У складу са научно-истраживачким и издавачким радом Факултета, а у сарадњи са професорима и асистентима, Библиотека ће и даље учествовати у промоцији нових издања и активностима везаним за популаризацију књиге.

Библиотека ће ускладити свој режим рада са распоредом наставног процеса и потребама корисника.

Корисници Библиотеке ће бити редовно обавештавани о свим активностима.

## **1.2. Кадровски услови**

На Факултету је запослено 54 наставника и сарадника, од тога 11 редовних професора, 17 ванредних професора, 16 доцената, 9 асистената и 1 сарадник у настави. У току је пет поступака избора наставника у виша звања и један поступак реизбора наставника у звање ванредног професора.

Поред тога, у допунском раду до једне трећине радног времена, планира се ангажовање професора запослених на другим факултетима, односно истраживача на институтима.

За извођење свих облика наставе на мастер академским студијама и докторским академским студијама планира се ангажовање професора у пензији, у складу са чланом 93. Закона о високом образовању.

Факултет у школској 2023/24. години планира да ангажује и студенте мастер академских студија за помоћ у настави на студијама првог степена – сараднике демонстраторе.

У ненастави на Факултету у радном односу је укупно 34 запослених.

У погледу остваривања родне равноправности међу запосленима на Факултету ситуација је следећа. Када је реч о броју запослених лица на извршилачким радним местима и положајима (декан, продекани и руководиоци служби на Факултету), можемо истаћи да је присутна равномерна заступљеност полова: на укупно 12 таквих места налази се 6 жена и 6 мушкараца. Исто тако, код ненаставног особља запосленог на Факултету постоји уравнотеженост полова: 18 жена и 16 мушкараца. У настави је заступљенији женски пол у односу на мушки. Међу запосленим наставницима и сарадницима има 39 жена и 15 мушкараца. С обзиром на то да се запошљавање врши у складу са законом, на основу јавно расписаног конкурса, а кандидати се бирају према њиховим компетенцијама, без могућности арбитрарности у погледу избора полова, на Факултету не постоји потреба за предузимањем никаквих посебних мера за остваривање родне равноправности и неће се доносити посебан план у вези са тим.

## **1.3. Студенти**

На Факултету педагошких наука Универзитета у Крагујевцу квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем

результата оцењивања и пролазности студената. Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама, путем званичног веб-сајта Факултета ([www.refja.kg.ac.rs](http://www.refja.kg.ac.rs)). При селекцији студената за упис Факултет вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту (Тест основне писмености, Тест разумевања прочитаног и Интервју за процену социјалних вештина). Пре полагања пријемног испита кандидати подлежу проверама физичких, говорних и музичких способности, које су елиминаторног карактера. Ближи услови, начин и поступак полагања пријемног испита уређују се Правилником о упису студената у прву годину основних академских студија.

Сви наставници Факултета, на првом часу, упознају студенте са обавезом присуствовања и праћења наставе, што је у складу са Законом и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту. Начин оцењивања студената дефинисан је за сваки појединачни предмет, при чему студент најмање 30% а максимално 70% поена прикупља у предиспитним обавезама. Факултет има систем контроле квалитета који укључује и анализу напредовања студената.

Основни облик студентског организовања јесте Студентски парламент, а на Факултету од његовог оснивања функционише и Студентска организација. И Парламент и Организација наставиће са активним радом – учешће у раду органа и тела Факултета, учешће у организацији спортских и хуманитарних догађаја, рад на перманентном побољшању организације и услова студирања и сл.

Основна активност студента продекана биће ангажовање на максималном укључивању студената у наставни процес, као активних субјеката; побољшању успеха студената; заштити интереса и права студената који се односе на подизање квалитета наставног процеса и на организацију и начин извођења наставе; координирању рада студентских удружења, представљању Студентског парламента у Већу и на другим пословима у складу са општим актима Студентског парламента.

Факултет стимулише студенте награђивањем, што је уређено Правилником о награђивању студената Универзитета у Крагујевцу и Правилником Универзитета који се односи на вредновање учешћа студената у ваннаставним и факултативним активностима.

### **1.3.1. Студентски стандард**

Студентски стандард је веома важан чинилац успешног студирања. У циљу омогућавања студирања студентима незавидног материјалног стања, Факултет ће и у 2023/2024. години спровести социјални програм. Студенти чије се школовање финансира из буџета Републике имају право на смештај у Дому за ученике и студенте у Јагодини.

Најмасовнији облик помоћи студентима у школовању је студентски кредит који обезбеђује држава преко Министарства просвете, науке и технолошког развоја. И у школској 2023/24. години студенти Факултета педагошких наука у Јагодини учествоваће

на конкурс који Универзитет у Крагујевцу расписује за стипендирање по једног најбољег студента завршне године основних академских студија на сваком факултету Универзитета.



## 2. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ РАДА

### 2.1. Календар рада за школску 2023/2024. годину

Јесењи семестар

Пролећни семестар

Месец	Седмица								
	П	У	С	Ч	П	С	Н		
Септембар					1	2	3		
		4	5	6	7	8	9	10	
		11	12	13	14	15	16	17	
	I	18	19	20	21	22	23	24	
	II	25	26	27	28	29	30		
Октобар							1		
	III	2	3	4	5	6	7	8	
	IV	9	10	11	12	13	14	15	
	V	16	17	18	19	20	21	22	
	VI	23	24	25	26	27	28	29	У2, ПВ2, ДВ2
Новембар	VII	<sup>30</sup> 6	<sup>31</sup> 7	8	9	10	11	12	У3, ПВ3, ДВ3
	VIII	6	7	8	9	10	11	12	
	IX	13	14	15	16	17	18	19	
	X	20	21	22	23	24	25	26	
	XI	27	28	29	30				
Децембар					1	2	3		
	XII	4	5	6	7	8	9	10	У2, ПВ2, ДВ2
	XIII	11	12	13	14	15	16	17	У3, ПВ3, ДВ3
	XIV	18	19	20	21	22	23	24	
	XV	25	26	27	28	29	30	31	
Јануар									
		1	2	3	4	5	6	7	
		8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
		22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31						
<b>Радни дани – наставни дани</b>									
<b>консултативна настава</b>									
<b>Интегрисана пракса</b>									
<b>Нерадни дани – школски распуст</b>									
<b>Празници – државни и верски</b>									
<b>Испитни рок</b>									
<b>Испитни рок и радни-наставни дани</b>									

Месец	Седмица								
	П	У	С	Ч	П	С	Н		
Фебруар					1	2	3	4	
	I	5	6	7	8	9	10	11	
	II	12	13	14	15	16	17	18	
	III	19	20	21	22	23	24	25	
	IV	26	27	28	29				
Март					1	2	3		
	V	4	5	6	7	8	9	10	У2, ПВ2, ДВ2
	VI	11	12	13	14	15	16	17	У3, ПВ3, ДВ3
	VII	18	19	20	21	22	23	24	У1, ПВ1, ДВ1
	VIII	25	26	27	28	29	30	31	
Април	IX	1	2	3	4	5	6	7	У2, ПВ2, ДВ2
	X	8	9	10	11	12	13	14	
	XI	15	16	17	18	19	20	21	
	XII	22	23	24	25	26	27	28	У3, ПВ3, ДВ3
		29	30						
Мај				1	2	3	4	5	
	XIII	6	7	8	9	10	11	12	
	XIV	13	14	15	16	17	18	19	У1, ПВ1, ДВ1
	XV	20	21	22	23	24	25	26	
		27	28	29	30	31			
Јун						1	2		
		3	4	5	6	7	8	9	
		10	11	12	13	14	15	16	
		17	18	19	20	21	22	23	
		24	25	26	27	28	29	30	
Јул									
		1	2	3	4	5	6	7	
		8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
		22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31						
Септембар							1		
		2	3	4	5	6	7	8	
		9	10	11	12	13	14	15	
	I	16	17	18	19	20	21	22	
	<sup>2024/2025</sup>	23	24	25	26	27	28	29	
	30								

## **ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

### **Пријем студената прве године основних академских студија**

18. септембра 2023. године у 10 часова

### **Трајање семестра и наставе по семестрима**

Јесењи семестар – од 18. септембра 2023. до 4. фебруара 2024. године

Пролећни семестар – од 5. фебруара до 15. септембра 2024. године

Настава у јесењем семестру – од 18. септембра до 31. децембра 2023. године

Настава у пролећном семестру – од 5. фебруара до 26. маја 2024. године

### **Студентски распуст**

Зимски распуст – од 1. јануара до 4. фебруара 2024. године

Летњи распуст – од 27. маја до 15. септембра 2024. године

### **Државни и верски празници**

11. новембар 2023. године

1, 2. и 7. јануар 2024. године

15. и 16. фебруар 2024. године

1, 2, 3, 4, 5. и 6. мај 2024. године

### **Овера школске наставне године**

Од 20. до 24. маја 2024. године

### **Испитни рокови и пријава испита**

*(За студенте основних, мастер и докторских академских студија, полазнике Програма педагошко-психолошко-методичког образовања наставника, и полазнике Програма образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи)*

1. **Редовни јануарски испитни рок – од 08. јануара до 04. фебруара 2024. године**  
*Пријава испита – од 18. до 22. децембра 2023. године*
2. Ванредни фебруарски испитни рок – од 06. до 29. фебруара 2024. године  
*Пријава испита – од 01. до 05. фебруара 2024. године*
3. Ванредни мартовски испитни рок – од 06. до 31. марта 2024. године  
*Пријава испита – од 01. до 05. марта 2024. године*
4. **Редовни априлски испитни рок – од 01. до 30. априла 2024. године**  
*Пријава испита – од 18. до 22. марта 2024. године*
5. **Редовни јунски испитни рок – од 01. до 30. јуна 2024. године**  
*Пријава испита – од 20. до 24. маја 2024. године*
6. Ванредни јулски испитни рок – од 01. до 18. јула 2024. године  
*Пријава испита – од 17. до 21. јуна 2024. године*
7. **Редовни септембарски испитни рок – од 01. до 17. септембра 2024. године**  
*Пријава испита – непосредно по окончању испита из одговарајућег наставног предмета у ванредном јулском испитном року, а најкасније до 19. јула 2024. године*
8. Ванредни септембар 2 испитни рок – од 19. септембра до 05. октобра 2024. године  
*Пријава испита – непосредно по окончању испита из одговарајућег наставног предмета у редовном септембарском испитном року, а најкасније до 18. септембра 2024. године*

**Студент има право да полаже све испите из наставних предмета свих година студија (испуњеним предиспитним обавезама) и у ванредним испитним роковима у току школске године.**

9. *Студент на основним, мастер и докторским академским студијама након истека редовног трајања студија (апсолвент), полазник на Програму педагошко- психолошко-методичког образовања наставника и полазник на Програму образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи, има право да полаже испите и у ванредном новембарском, децембарском и мајском испитном року школске 2023/2024. године.*

*Пријава испита – од 20 до 25. у месецу који претходи ванредном апсолвентском испитном року.*

**Упис наредне 2024/2025. школске године – до 07. октобра 2024. године.**

**Пријава одбране завршног рада**

1. Ванредни октобарски испитни рок 2023. године – од 02. до 06. 10. 2023. године
2. Ванредни новембарски испитни рок 2023. године – од 01. до 07. 11. 2023. године

3. Ванредни децембарски испитни рок 2023. године – од 01. до 07. 12. 2023. године
4. Редовни јануарски испитни рок 2024. године – од 18. до 22. 12. 2023. године
5. Ванредни фебруарски испитни рок 2024. године – од 01. до 07. 02. 2024. године
6. Ванредни мартовски испитни рок 2024. године – од 01. до 07. 03. 2024. године
7. Редовни априлски испитни рок 2024. године – од 01. до 05. 04. 2024. године
8. Ванредни мајски испитни рок 2024. године – од 07. до 10. 05. 2024. године
9. Редовни јунски испитни рок 2024. године – од 03. до 07. 06. 2024. године
10. Ванредни јулски испитни рок 2024. године – од 17. до 21. 06. 2024. године
11. Редовни септембарски испитни рок 2024. године – од 19. до 23. 08. 2024. године
12. Ванредни септембар 2 испитни рок 2024. године – од 09. до 13. 09. 2024. године

П р а к с а студената – по посебном распореду

## 2.2. Број студената на основним, мастер и докторским академским студијама у школској 2023/2024.

### а) Основне академске студије

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2023/2024. године

Година студија	I			II			III			IV			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	92	0	92	75	2	77	103	9	112	76	55	131	412
Самофинансирајући	1	13	14	17	6	23	13	25	38	6	192	198	273
Свега	93	13	106	92	8	100	116	34	150	82	247	329	685

Бројчано стање редовних студената – дошколовање (трогодишње на четворогодишње студије) на почетку школске 2023/2024. године

Година студија	IV			
	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	0	0	0	
Самофинансирајући	7	10	17	
Свега	7	10	17	

Студенти на дошколовању (са VI степеном) на почетку школске 2023/2024. године

Година студија	Упис	Реупис	Укупно
III	2	0	2
IV	1	0	1
<b>СВЕГА</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

**б) Основне струковне студије**

Година студија	I			II			III			IV			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	5	0	5	0	0	0							5
Самофинансирајући	1	0	1	5	0	5							6
<b>Свега</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>							<b>11</b>

**в) Мастер академске студије**

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2023/2024. године

Година студија	I			II			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	45	40	85	0	0	0	85
Самофинансирајући	74	334	408	0	3	3	411
<b>Свега</b>	<b>119</b>	<b>374</b>	<b>493</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>496</b>

**г) Докторске академске студије**

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2023/2024. године

Година студија	I			II			III			СВЕГА
	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	0	0	0	2	0	2	0	0	0	2
Самофинансирајући	12	0	12	7	0	7	2	6	8	27
<b>Свега</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>29</b>

### 2.3. Програм професионалне праксе студената у школској 2023/24. години

Програм професионалне праксе представља теоријско-практични модел развијања професионалне компетентности студената који се остварује кроз све године студијских програма на основним и мастер академским студијама. Професионална пракса представља модел професионалног развоја и развоја професионалног идентитета у складу са принципима рефлексивне и истраживачке праксе.

Професионална пракса на основним академским студијама представља интегрални део педагошких и психолошких наставно-научних дисциплина. Студијским планом и програмом су прописани циљеви, задаци, садржаји, организациони облици, динамика реализовања и радни сати које студент мора провести радећи на практичним задацима, односно професионалној пракси.

Доминантне методе остваривања професионалне праксе јесу:

- интерактивне методе – вежбе, семинари, консултације, менторски рад, дискусије, презентације, реконструкција постојећих знања, ставова и вредности по моделу рефлексивне праксе, примена теорије у практичној делатности, односно развијање практичних теорија;
- менторски рад и методе практичних радова засноване на практичним активностима у циљу планирања, организације, реализације, вредновања и унапређивања васпитно-образовне делатности, формирања мотива за будући позив, развој професионалне компетентности и оспособљавања за сарадњу и тимски рад.

Професионална пракса је обавезна за све студенте. Професионална пракса је наставак часова предавања, вежби и часова практичног рада на Факултету.

Циљ професионалне праксе студената је да студенте – будуће учитеље и васпитаче припреми за њихове будуће различите улоге у оквиру професије којом ће се бавити, те да их припреми за самосталан, професионални практични рад.

Професионална пракса студената организује се како би студенти:

- адаптирали се на радно окружење,
- стекли одређена практична (радна) искуства,
- боље повезали теоријска знања са практичним искуством,
- оспособили се да у сваком непосредном васпитно-образовном раду препознају различите концепције образовања,
- критички промишљали сопствено професионално искуство и сопствену делатност, односно формирали сопствени педагошки стил као модел на коме је одређена васпитно-образовна концепција заснована и
- били свесни колико њихова будућа професионална каријера зависи од применљивости знања које имају, односно да раде у уверењу да својим способностима и знањем поуздано кроје своју будућност.

Студентску праксу организују Факултет, основне школе, предшколске установе и домови ученика. Сви они су сарадници и партнери у процесу реализације професионалне праксе студената. Пракса се одвија према инструкцијама и под надзором:

- професора и асистената – који студентима задају задатке по утврђеним програмима професионалне праксе, и врше рефлексивна разматрања на часовима вежби на Факултету и
- лица из установа која су одређена за менторе (учитељи, васпитачи, стручни сарадници) – који студентима задају задатке у оквиру својих дефинисаних надлежности и у складу са текућим активностима у установи и одељењу, односно васпитној групи.

Професионална пракса се реализује у два основна вида, као интегрисана професионална пракса и континуирана професионална пракса – на завршним студијским годинама сва три смера.

## **Распоред реализовања интегрисане професионалне праксе по студијским програмима**

### ***УЧИТЕЉ***

#### Прва година студија

- 18–22. март 2024. године (5 дана) и
- 13–17. мај 2024. године (5 дана).

#### Друга година студија

- 23–27. октобар 2023. године (5 дана);
- 4–8. децембар 2023. године (5 дана);
- 4–8. март 2024. године (5 дана) и
- 1–5. април 2024. године (5 дана).

#### Трећа година студија

- 30. октобар – 3. новембар 2023. године (5 дана);
- 11–15. децембар 2023. године (5 дана);
- 11–15. март 2024. године (5 дана) и
- 22–26. април 2024. године (5 дана); интегрисана пракса у комбинованим одељењима.

#### Четврта година

Студенти четврте године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од четири недеље (20 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексивна пракса у договору са координатором праксе.

## ***ВАСПИТАЧ У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА***

### Прва година студија

- 18–22. март 2024. године (5 дана) и
- 13–17. мај 2024. године (5 дана).

### Друга година студија

- 23–27. октобар 2023. године (5 дана);
- 4–8. децембар 2023. године (5 дана);
- 4–8. март 2024. године (5 дана) и
- 1–5. април 2024. године (5 дана).

### Трећа година студија

- 30. октобар – 3. новембар 2023. године (5 дана);
- 11–15. децембар 2023. године (5 дана);
- 11–15. март 2024. године (5 дана) и
- 22–26. април 2024. године (5 дана).

### Четврта година

Студенти четврте године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од четири недеље (20 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексивна пракса у договору са координатором праксе.

## ***ВАСПИТАЧ У ДОМОВИМА***

### Прва година студија

- 18–22. март 2024. године (5 дана) и
- 13–17. мај 2024. године (5 дана).

### Друга година студија

- 23–27. октобар 2023. године (5 дана);
- 4–8. децембар 2023. године (5 дана);
- 4–8. март 2024. године (5 дана) и
- 1–5. април 2024. године (5 дана).

### Трећа година студија

- 30. октобар – 3. новембар 2023. године (5 дана);
- 11–15. децембар 2023. године (5 дана);
- 11–15. март 2024. године (5 дана) и
- 22–26. април 2024. године (5 дана).



## 2.4. Центар за иновације и развој курикулума

Израда годишњег програма рада и плана активности Центра за иновације и развој курикулума (даље у тексту: Центар) јесте део његове обавезне активности и прописана је Правилником о раду Центра. Имајући у виду потребу Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања, предвиђене су следеће кључне активности Центра у школској 2023/24. години, наведене према програмским подручјима.

### РАЗВОЈ ФАКУЛТЕТА

- **Утврђивање будућих праваца деловања Центра за иновације и развој курикулума.** Оснивањем Образовно-научног центра за промоцију педагошких наука јавља се потреба за проналажењем одговарајућих модуса сарадње између Факултета и ове институције. То имплицира и неопходност утврђивања будућих праваца деловања и активности Центра за иновације и развој курикулума и значајније повезивање са Образовно-научним центром за промоцију педагошких наука.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика*

Израда предлога будућих праваца деловања и активности Центра за иновације и развој курикулума. Координатор: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра, у сарадњи са деканом и продеканима; сарадник: Никола Дринчић, секретар; временска динамика: до краја школске 2023/24. године.

- **Иновирање и развој курикулума Факултета.** Носилац активности иновирања и развоја курикулума биће Центар за иновације и развој курикулума, уз активно учешће представника Студентског парламента, стручних служби и свих чланова Наставно-научног већа Факултета.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика*

а) Реализација заједничког студијског програма са Медицинским факултетом Универзитета у Крагујевцу: Основне струковне студије, Струковна медицинска сестра – васпитај. Координатори: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра, проф. др Илијана Чутура, продекан за наставу; сарадник: Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма; временска динамика: до краја школске 2023/24. године.

б) Развијање кратких програма студија. Реализација 5 кратких програма студија, који су акредитовани. Координатори: проф. др Биљана Стојановић, проф. др Ивана Ћирковић-Миладиновић; сарадник: Илија Петровић, референт за Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника; временска динамика: до краја школске 2023/24. године.

в) Увођење иновација на Факултету, које се односе на организацију волонтерског и хуманитарног рада студената, као и на промоцију Факултета. Координатори: проф. др Биљана Стојановић, Стефан Љубомировић, ПР менаџер Факултета; временска динамика: до краја школске 2023/24. године.

г) Ширење постојећих студијских програма – основних и мастер академских студија, смер Васпитај у предшколским установама – отварање одељења ван седишта.

Координатори: проф. др Виолета Јовановић, декан, проф. др Илијана Чутура, продекан за наставу, проф. др Ненад Вуловић, продекан за финансије, проф. др Душан Ристановић, продекан за развој и акредитацију; сарадници: Никола Дринчић, секретар Факултета, Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма; временска динамика: до краја школске 2023/24. године.

## **ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ**

Активности из овог подручја делатности Центра ће се и у току школске 2023/24. године реализовати превасходно кроз три сегмента:

- 1) Стручне скупове организоване кроз приказе примера добре праксе;
- 2) Програме сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника;
- 3) Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.

### **Стручни скупови организовани кроз примере добре праксе**

У току школске 2023/24. године планира се организација и реализација најмање четири стручна скупа. Као и до сада, организација и реализација скупова ће се спроводити са партнерским установама, Школском управом Јагодина, ОШ „Рада Миљковић” и Друштвом учитеља Јагодина.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика*

а) Утврђивање тема стручних скупова и динамике њихове организације. Приликом утврђивања тема узимаће се у обзир њихова актуелност и предлози наставника. На састанку Организационог одбора, одржаног у септембру 2023. године, договорене су теме и динамика одржавања стручних скупова у 2023/24. години.

## **Одржавање стручних скупова**

### **на Факултету педагошких наука у Јагодини у 2023/24.**

---

**12. октобар 2023.** – Стручни скуп за руководиоце, запослене у образовању ВЕШТИНЕ РУКОВОЂЕЊА У ОБРАЗОВАЊУ

18.00–19.30 часова

**Уводна реч:** Александра Стевановић, Школска управа Јагодина

**Предавачи:**

Проф. др Јелена Теодоровић – *Лидерство у образовању*

Проф. др Биљана Стојановић – *Комуникационе вештине руководиоца*

---

**7. децембар 2023.** – Стручни скуп за медицинске сестре запослене у предшколским установама

18.00–19.30 часова

**Предавачи:**

Сања Врањешевић, дипл. спец. педагог и виша медицинска сестра – *Прва помоћ у акцедентним ситуацијама у јасленим групама*

Доц. др Бојана Димитријевић – *Развојне прекретнице у прве 3 године живота*

---

**Март 2024.** – СТЕМ концепт (Милош Ђорђевић, Оливера Цекић-Јовановић)

---

**Мај 2024.** – Пројектни приступ учењу (Душан Ристановић)

**Координатор:** Владимир Станојевић, координатор професионалне праксе; временска динамика: октобар 2023 – мај 2024. године.

б) Реализација и евалуација стручних скупова; координатор: Владимир Станојевић, координатор професионалне праксе; временска динамика: јануар–јун 2024. године.

1) **Акредитовани програми сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника.** У процесу акредитације програма стручног усавршавања од стране ЗУОВ-а, програм под називом „Изокренута учионица у наставној пракси” је одобрен (каталогски број 539). Очекује се реализација овог програма у школској 2023/2024. години.

2) **Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.** У школској 2023/24. години планира се остваривање активности предвиђених Програмом. *Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика*

Упис нових полазника, организација и реализација контактне и консултативне наставе и испита; координатор: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра; сарадник: Илија Петровић, референт за Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника; временска динамика: континуирано током школске 2023/24. године.

3) **Програм образовања учитеља за извођење наставе Информатике и рачунарства у основној школи.** У школској 2023/24. години планира се остваривање активности предвиђених Програмом.

*Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:*

Упис нових полазника, организација и реализација контактне, онлајн и консултативне наставе и испита; координатор: проф. др Биљана Стојановић, руководилац Центра; сарадник: Илија Петровић, референт за програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника; временска динамика: континуирано током школске 2023/24. године.

### **3. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА**

У претходном периоду потписано је 18 интеринституционалних уговора са програмским земљама у оквиру Еразмус+ програма чије ће се мобилности реализовати у наредном периоду :

- са Филипс Универзитетом у Марбургу, Немачка (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Вајнгартену, Немачка (програм–програм уговор);
- са Вишом школом „Етваш Јожеф” у Баји, Мађарска (програм–програм уговор);
- са Вишом педагошком црквеном школом у Бечу, Аустрија (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Печују, Мађарска (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Линцу, Аустрија (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Копру, Словенија (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Љубљани, Словенија (програм–програм уговор);
- са Универзитетом „Неофит Рилски”, Бугарска (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Западној Македонији, Грчка (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Турској (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Порту, Португалија (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Острави, Чешка (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Вајнгартену, Немачка (програм–програм уговор);
- са Универзитетом на Малти (програм–програм уговор);
- са ХАН Универзитетом у Холандији (програм–програм уговор);
- са Универзитетом у Грузији (програм–партнер уговор);
- са Универзитетом Црне Горе (програм–партнер уговор).

#### **Студенти – одлазне мобилности:**

– 2 студентске мобилности на Универзитету у Љубљани, Педагошки факултет, пролећни семестар 2023/24. године; 1 студентска мобилност на Универзитету у Бањој Луци, пролећни семестар.

#### **Наставно и административно особље – одлазне мобилности:**

– У плану је једна одлазна наставничка мобилност на Педагошком факултету у Љубљани, Универзитета у Словенији у склопу ЕПТЕ програма.

– 15/16. 5. 2024 године – скуп чланица *Symposion* мреже у Волди, Норвешка; циљ: успостављање и јачање сарадње у склопу нових Еразмус+ програма (*Symposion Network*).

## СЕЕРУС

У склопу СИМПЛЕ мреже планирана је зимска школа у периоду од 11. 2 – 18. 2. 2024. године. У плану су три наставничке мобилности у склопу школе (*Winterschool*), као и три студентске мобилности. Тема школе је онлајн-настава.

Поред тога, у оквиру СЕЕРУС програма у току су пријаве још две наставничке мобилности и једне студентске мобилности.

## Разно

У плану је организација међународне научне конференције са темом „СТЕМ/СТЕАМ/СТРЕАМ приступ у модерном васпитању и образовању” у мају 2024. године.

У плану је репликација за пројекат са Турском „*First Step Photography for Visual Literacy and Creative Learning of Primary School*”, руководилац Милош Ђорђевић.

## 4. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

### 4.1. Опис планираних активности и очекиваних резултата

#### НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Ангажовање наставника и сарадника Факултета у области научноистраживачког (и уметничког) рада у школској 2023/24. години подразумева следеће активности:

- реализација научноистраживачких активности наставника и сарадника које финансира Министарство науке, технолошког развоја и иновација Р. Србије, према *Уговору о реализацији и финансирању научноистраживачког рада НИО у 2024. години*, Евид. број: 451-03-65/2024-03/ 200140;

- реализација пројектних активности наставника и сарадника ангажованих на другим актуелним научноистраживачким пројектима, ЕРАЗМУС+ СТЕПАМ пројекат;
- припрема апликација за нове научноистраживачке и друге пројекте; у протеклом периоду су пријављене апликације за још 4 научноистраживачка пројекта, за које се чекају резултати конкурса;
- организација научних скупова на Факултету (или онлајн), националног карактера са међународним учешћем, у циљу дисеминације истраживачких резултата са научних пројеката чија је реализација у току;
- учешће наставника и сарадника на другим научним скуповима, међународног, националног и националног карактера са међународним учешћем, уз финансијску подршку Факултета;
- материјална подршка Факултета наставницима и сарадницима за припрему и објављивање научних и уметничких радова у часописима, монографијама и другим научним публикацијама, припрема изложби радова;
- сарадња наставника и сарадника са Центром за промоцију науке Р. Србије и Фондом за науку, пријава на предстојеће конкурсе промоције и популаризације науке, као и за пројекте – идејна решења за интерактивне експонате у парковима науке, ангажовање наставника и сарадника у истраживањима везаним за промоцију и популаризацију науке;
- рад на обезбеђивању отвореног приступа научним публикацијама и већој видљивости научних резултата наставника и сарадника (*Green Open Access*);
- уређивање података у софтверу Министарства науке, технолошког развоја и иновација РС *E-Наука*;
- сарадња са истраживачима из дијаспоре;
- евалуација научноистраживачких резултата наставника и сарадника, на нивоу Факултета;
- праћење и ажурирање података у одељку Наука на сајту Факултета.

## 4.2. Центар за промоцију науке

За школску 2023/2024. годину планиране су следеће активности Центра.

1. Учешће професора и студената на стартап обуци о предузетништву везаном за развој нових производа или услуга. Координатори ове активности биће асс. Ана Миљковић и асс. Недељко Милановић.
2. Циклус трибина и популарних предавања за студенте, учитеље и васпитаче. Предавачи би били реномирани стручњаци из различитих области (који би се одазвали позиву), а теме фокусиране на примену у образовању и васпитању. Листа предавача и термини гостовања биће сукцесивно одређени, а сходно приликама и могућностима одазива. Координатор ове активности биће проф. др Александра Михајловић.

3. Покретање YouTube канала Центра са сопственом продукцијом видео-снимака, у циљу популаризације науке и представљања корисних образовних и информативних садржаја за студенте свих смерова. Координатор ове активности биће доц. др Ненад Стевановић у сарадњи са Стефаном Љубомировићем, сарадником Факултета за односе са јавношћу.
4. Организација изложбе студентских стрипова са образовним карактером, насталих као испитна обавеза у склопу изборног предмета *Визуелно представљање података и информација*. Координатор ове активности биће проф. др Александра Михајловић.
5. Реализација радионица за ученике основних школа. Реализатори су студенти и наставници Факултета. Координатор ове активности биће проф. др Александра Михајловић.
6. Припрема конкурсне апликације за Јавни позив Центра за промоцију науке Републике Србије за 2024. годину.

### **4.3. Центар за издавачку делатност**

Израда годишњег програма рада и плана активности Центра за издавачку делатност (даље у тексту: Центар) део је његове обавезне активности.

Центар је формиран као засебна организациона јединица Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет).

У складу са Правилником о раду Центра, Центар ради на подизању стандарда квалитета факултетских публикација и успостављању адекватних процедура у вези са процесом публиковања како би се унапредио наставно-научни рад и издавачка делатност на Факултету.

## **Програм рада Центра према подручјима делатности**

### **1. Припремање и доношење годишњег плана издавачке делатности Факултета**

- Усаглашавање плана издавачке делатности за академску 2023/2024. годину са одговарајућим финансијским сегментима факултетског буџета.
- Рационализација тиража факултетских издања предвиђених планом издавачке делатности у складу са трошковима штампе, реалним потребама издавача и бројем потенцијалних корисника.
- Утврђивање приоритетних публикација и динамике припремних послова на основу усвојеног плана издавачке делатности за академску 2023/2024. (предност дати објављивању научног часописа *Узданица*, уџбеницима/приручницима/практикумима који су неопходни студентима за ефикаснији рад, електронским издањима монографија које су потребне

наставницима за избор у звање, зборницима за чије штампање део средстава обезбеђује МПНТР и значајним коиздавачким публикацијама).

## **2. Издавање научних, наставних и стручних публикација, информативних публикација, електронских публикација и њихових додатака у штампаном, аудио-визуелном или електронском облику, које доприносе унапређивању наставно-научног рада на Факултету**

- Објављивање штампаних и електронских публикација према плану издавачке делатности за академску 2023/2024. годину.
- Координирање процедуралних активности приликом припремања и публиковања научних, наставних и осталих издања.

## **3. Складиштење, дистрибуција и продаја факултетских публикација**

- Редовно одржавање и реорганизација подрумског складишта у складу са потребама Центра, Скриптарнице, Библиотеке и Службе за односе са јавношћу.
- Правовремено постављање одговарајућих формата публикованих издања у изложбени факултетски простор, на сајт Факултета и на дигиталну платформу Народне библиотеке Србије.
- Достављање одговарајућег броја примерака ауторима према важећем Правилнику.
- Достављање обавезних примерака депозитним библиотекама – физичких примерака и електронских издања на компакт-дискovima (припрему обавезних физичких примерака – компакт-дискова за већину е-публикација обављаће технички уредник уз доступне факултетске ресурсе како би се поједноставио поступак и рационализовао део буџета намењен за наведене послове).
- Дистрибуција ауторских примерака колективних публикација, учвршћивање мреже за континуирану дистрибуцију публикација, изнајмавање најефикаснијег и најповољнијег модела за слање публикација на територији Србије и у иностранство (делокруг задужења техничког секретара Факултета).
- Смањење фонда старијих серијских и монографских издања.
- Прецизирање финансијских и административних појединости у вези са штампањем и продајом публикација.
- Одржавање и ажурирање факултетског онлајн система продаје.

## **4. Представљање публикација и сарадња са медијима у вези са пословима издавачке делатности**

- Континуирано уређивање дела сајта Факултета са издањима Центра и синхронизација са подацима у сегменту сајта који се односи на науку.
- Представљање објављених књига на Фејсбук страници и Инстаграм профилу Факултета.



- Организовање промоција факултетских издања у складу са динамиком објављивања предвиђеном за академску 2023/2024. годину. Планирано је да се посебна пажња посвети промоцији јубиларних пригодних издања насталих поводом обележавања 30 година рада Факултета и планираног тематског броја научног часописа *Узданица* посвећеног резултатима рада на билатералном пројекту „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа” који Факултет реализује са Педагошким факултетом Универзитета у Источном Сарајеву.
- Припрема потребног материјала за сајамске промоције током академске 2023/2024. године.
- Осмишљавање каталога са факултетским издањима ради ефикасније промоције.

## **5. Организациона питања**

- Израда предлога измена и допуна Правилника о удбеницима Факултета педагошких наука услед његовог усклађивања са Правилником о наставној литератури на Универзитету у Крагујевцу који је ступио на снагу 6. децембра 2022. године.
- Наставак сарадње са Универзитетском библиотеком у Крагујевцу, Српском књижевном задругом, Издавачком кућом Слио и осталим високошколским институцијама и установама из земље и региона са којима Факултет реализује билатералне и суиздавачке пројекте. Са циљем ефикаснијег пружања штампарских услуга, планирано је успостављање сарадње са јавним предузећем „Службени гласник”.
- Обезбеђивање финансијских и осталих ресурса за реализацију плана издавачке делатности и рад Центра у академској 2023/2024. години (ISBN, UDK и DOI бројеви, СР записи, компакт-дискови, техничка и графичко-ликовна припрема, лекторско-коректорски, административни, информатички, посебни библиотечки послови и сл.). Услед промене начина прибављања СР записа, када буду искоришћени авансно плаћени записи из претходног контингента, предвиђена је набавка појединачних записа у складу са потребама издавачке делатности Центра.
- Расписивање конкурса за најбоље студентско стручно/уметничко остварење у јуну/јулу 2024.
- Сарадња са Комисијом за обезбеђење квалитета поводом унапређивања рада Центра.

### **4.4. Центар за подршку наставницима у раду са даровитом децом**

Годишњи План рада Центра за подршку наставницима у раду са даровитим ученицима за школску 2023/24. годину обухвата наставак започетих активности у оквиру различитих области и сегмената рада.

- Наставак и проширивање сарадње са Основном школом „Стеван Јаковљевић” из Параћина, Основном школом „Петар Кочић” из Земуна и Школом за ученике општећеног вида „Вељко Рамадановић” у Земуну;
  - Завршне активности у ОШ „Стеван Јаковљевић” у оквиру Ерасмус+ пројекта, које у сарадњи са партнерским школама из Румуније и Турске реализује Љиљана Младеновић, професор математике;
  - Реализација радионица за ученике седмог разреда ОШ „Стеван Јаковљевић” у оквиру пројекта „Еко а не ехо”, и то: радионице на тему „Одрживи развој у образовању” које припрема и реализује проф. др Ивана Ћирковић-Миладиновић и радионице са применом интегративног приступа у настави енглеског језика, математике и музичке културе (Љиљана Младеновић, Ивана Ћирковић-Миладиновић, Наташа Вукићевић);
  - У припреми је и у школској 2023/2024. години биће објављен уџбеник *Даровитост, креативност и математика*, аутора проф. др Александре Михајловић, намењен будућим, али и садашњим учитељима, као и наставницима математике. Циљ уџбеника јесте расветљавање феномена математичке даровитости и креативности, као и подршка свима који се баве радом са математички даровитим ученицима и развијањем и подстицањем креативности у настави математике. Како би уџбеник био доступан широј популацији биће објављен у дигиталном формату.
  - На основу предлога Иване Димитријевић и Душана Ристановића, планира се усаглашавање активности Центра са стратешким документима Министарства просвете, првенствено са *Стручним упутством за препознавање, подршку и праћење образовања и васпитања ученика/ца са изузетним/посебним способностима*. Напомена: Садржаји и циљеви који се налазе у Стручном упутству Министарства у великој мери се поклапају са активностима Центра за подршку наставницима у раду са даровитим ученицима.
  - Активности усмерене на стручно усавршавање наставника / професора предметне наставе и студената, будућих учитеља и васпитача, за рад са даровитим ученицима, на два нивоа:
    - у основним школама у Параћину, намењено наставницима / професорима предметне наставе и стручним сарадницима
    - на Факултету педагошких наука, намењено студентима основних и мастер студија, будућим учитељима и васпитачима.
  - Треће издање пројекта „Ликовна колонија као подршка неговању даровитости за ликовно изражавање деце предшколског узраста”, аутора асистента мср Јоване Ђорђевић.
  - Организовање *радионица* за студенте Факултета педагошких наука о могућностима идентификације музичке даровитости ученика млађих разреда у наставном процесу;
  - Наставак реализације *истраживачких активности* у партнерским и другим основним школама;
  - Разматрање могућности *унапређивања рада* Центра и предузимање мера у циљу подстицања и афирмације рада са даровитим ученицима.
- Осим чланова Програмског савета као носилаца активности, планирања и развоја

Центра за подршку наставницима у раду са даровитим ученицима, у реализацији планираних сегмената рада активно учествују чланови Деканата Факултета, стручне

службе Факултета и лица задужена за обављање правних и административних послова, као и студенти Факултета педагошких наука.

#### **4.5. Међународни истраживачки центар за рано учење језика – International Research Centre for Early Language Learning (IRCEEL)**

У школској 2023/2024. години Истраживачки центар ће укључити следеће националне и билатералне активности:

1. Партнерски универзитети ће спроводити заједничка истраживања у области раног учења језика.
2. Партнерски универзитети ће организовати предавања по позиву чланова Научног одбора на постдипломском нивоу образовања учитеља. Ове активности ће бити реализоване у пролећном семестру 2023/2024. године.
3. Партнери ће конкурисати за грантове којима се може обезбедити подршка за програме стручног усавршавања за наставнике језика (енглеског језика и других страних језика, као и српског и грчког као нематерњег/другог језика).
4. У текућој години биће предложени нови еминентни чланови Центра у циљу спровођења националних и интернационалних програма и истраживања.
5. Чланови Центра ће појединачно и заједно учествовати на националним и међународним конференцијама на тему раног учења језика које организују обе стране.

#### **Programme for IRCELL activities in 2023/2024 academic year**

In 2023/2024 academic year the following bilateral and national activities will be conducted by the members of IRCELL:

1. Partner universities will organise and carry out common research projects.
2. Partner universities will organise invited lectures by SC members at post-graduate level of preservice English language teacher education. The activities are planned to be realised in spring semester of 2023/2024 academic year.
3. Both partners will do their best to secure a grant/grants for a range of PD programmes for language teachers (English as a FL, Serbian as a second language, Greek as a second language).
4. New members of IRCELL will be nominated depending on national or mutual IRCELL activities in 2023/2024 academic year.

IRCELL members will participate in national and/or international conferences in the area of early language education organised by the partners.

## 5. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

### 5.1. Наставно-научно веће

Наставно-научно веће чине сви наставници и сарадници који су засновали радни однос на Факултету.

У надлежности Наставно-научног већа је да:

1. утврђује предлог Статута Факултета;
2. утврђује предлог финансијског плана Факултета;
3. утврђује предлог извештаја о пословању и предлог годишњег обрачуна Факултета;
4. утврђује предлог плана инвестиција Факултета;
5. утврђује предлог одлуке о висини школарине на Факултету;
6. утврђује предлоге и о другим питањима о којима одлучује Савет Факултета;
7. предлаже Универзитету матичност Факултета;
8. предлаже Универзитету студијске програме свих степена студија, као и измене и допуне студијских програма на Факултету;
9. предлаже број студената за упис на студијске програме Факултета;
10. уређује ближе услове и начин остваривања студијског програма на даљину који се изводи на Факултету;
11. утврђује предлог извештаја о раду и годишњег програма рада Факултета;
12. доноси Кодекс о академском интегритету и професионалној етици Факултета;
13. доноси програм научноистраживачког рада Факултета;
14. доноси програм развоја научноистраживачког подмлатка;
15. спроводи са деканом политику сталног унапређења наставе на Факултету, разматра успех студената;
16. разматра питања од интереса за утврђивање наставно-научне делатности на Факултету;
17. доноси одлуке о оснивању или укидању катедри;
18. доноси правилнике о раду организационих јединица и опште акте из његове надлежности, у складу са овим статутом;
19. евидентира кандидата за ректора Универзитета;
20. утврђује предлог кандидата за декана;
21. бира своје представнике за Савет Факултета;
22. бира представнике Факултета у органе Универзитета;
23. утврђује предлог за објављивање конкурса, предлаже комисију за припрему извештаја за избор наставника и образује комисију за припрему извештаја за избор сарадника Факултета;
24. утврђује предлог за избор у звање наставника Факултета;

25. одлучује о избору у сарадничка звања;
26. одлучује о продужењу радног односа наставнику који је навршио 65 година живота, уз најмање 15 година стажа осигурања;
27. предлаже Универзитету професора Факултета за доделу почасног звања професор емеритус;
28. одлучује о ангажовању гостујућег професора;
29. покреће иницијативу Универзитету за доделу титуле почасног доктора наука;
30. усваја теме за завршне радове на основним академским студијама;
31. одобрава теме завршних радова на мастер академским студијама, на предлог одговарајуће катедре, и одлучује о захтеву за оцену и одбрану завршног рада на мастер академским студијама;
32. предлаже комисију за оцену научне заснованости теме и испуњености услова кандидата за израду докторске дисертације, одобрава рад на докторској дисертацији и доставља Универзитету на сагласност, предлаже комисију за оцену и одбрану докторске дисертације, одлучује о прихватању извештаја о оцени урађене докторске дисертације и одлуку доставља Универзитету на сагласност;
33. одлучује о признавању испита студентима, на предлог одговарајуће катедре;
34. утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
35. предлаже Сенату Универзитета разматрање питања из надлежности Сената;
36. доноси пословник о свом раду;
37. обавља и друге послове утврђене Законом, Статутом Универзитета, овим статутом и општим актима Факултета.

Наши наставници активно учествују у раду стручних органа Универзитета:

- проф. др Виолета Јовановић и проф. др Светлана Ђурчић чланови су Сената Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Илијана Чутура члан је Већа за друштвено-хуманистичке науке Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Живорад Марковић члан је Суда части Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Ненад Вуловић члан је Савета Универзитета у Крагујевцу
- проф. Слободан Штетић, члан је Већа за уметничке области Универзитета у Крагујевцу
- доц. др Бранко Илић члан је Комисије за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу
- проф. др Весна Трифуновић члан је Одбора за професионалну етику Универзитета у Крагујевцу.

На пољу обезбеђења квалитета Веће ће предузимати одговарајуће активности у складу са стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање и

стандардима Факултета. Посебна пажња биће посвећена праћењу студијских програма који се остварују на Факултету, праћењу квалитета извођења наставе, успешности студената у студирању, квалитету наставне литературе и предузимању одговарајућих мера за отклањање уочених недостатака, праћењу, преиспитивању и унапређивању стандарда за обезбеђење квалитета и иновирању општих аката којима се уређује област обезбеђења квалитета.

## **5.2. Катедре**

### **5.2.1. Катедра за филолошке науке**

#### **Програм рада за школску 2023/24.**

Катедра за филолошке науке, као стручно и организационо тело Факултета, радиће у школској 2023/2024. години путем седница Већа, кроз међусобне контакте и сарадњу, кроз индивидуалну реализацију наставних планова и програма чланова Катедре, као и кроз пуну сарадњу са деканом, продеканима, координаторима и свим службама Факултета, на следећим пословима.

- Реализација нових акредитованих наставних планова и програма (предавања, вежбе, консултације) за прву годину основних и мастер студија, као и старих програма;
- Реализација међународних програма чији је Факултет учесник (Еразмус+, CEERUS и Horizon);
- Интернационализација студијских програма;
- Активности Међународног истраживачког центра за рано учење језика (IRCELL),
- Појединачно учешће чланова Катедре на научним скуповима у земљи и иностранству;
- Појединачно ангажовање чланова Катедре на писању и објављивању уџбеника, приручника и радова у релевантним часописима;
- Појединачно учешће чланова Катедре на конкурсима за међународну Еразмус+ мобилност;
- Стручно усавршавање чланова Катедре
- Промоција чланова Катедре у виша звања
- Предлагање чланова Катедре за стручна тела Факултета.

Катедра ће учествовати у решавању свих питања значајних за рад Факултета за које је компетентна, у сарадњи са руководством и осталим катедрама Факултета.

#### **Појединачно**

**Проф. др Виолета Јовановић, редовни професор**  
научна област: *Књижевност са методиком наставе*

### **У школској 2023/2024. години изводиће наставу на:**

Основним студијама на програму Учитељ на предметима *Књижевност за децу*, *Увод у проучавање књижевности* и *Увод у историју српске књижевности*

Мастер академским студијама на програму Васпитач у предшколским установама на предмету *Изабрани књижевни жанр*.

Докторским академским студијама на предмету *Методологија проучавања књижевности*.

Биће ментор и члан у комисијама за одбрану дипломских и мастер радова.

У новембру 2024. године планира учешће у раду тима који ће боравити у Поатјеу и Амјену (Француска) са задатком да упозна примере добре праксе у коришћењу *e Twinning* платформе у високом образовању како би Факултет педагошких наука у Јагодини учествовао у пилотирању овог програма заједно са Хемијским факултетом у Београду.

Бавиће се истраживањима у области науке о књижевности, посебно књижевности за децу.

### **Учешће у раду тела и органа Факултета и Универзитета**

До краја 2024. године обављаће послове декана Факултета у последњем, четвртм, мандату. Као декан факултета учествоваће у раду Колегијума декана и у Сенату Универзитета у Крагујевцу. Представник је Универзитета у Крагујевцу у Конференцији универзитета Србије (КОНУС).

**Проф. др Илијана Чутура, редовни професор**  
научна област *Српски језик са методиком наставе*

У току академске 2023/24. године, проф. др Илијана Чутура ће реализовати наставу на студијским програмима ОАС Учитељ и на докторским академским студијама. Посебно ће се посветити припреми наставе и реализацији новоуведених предмета за изборни блок везан за наставу српског као страног и нематерњег језика.

Планира даљи рад на:

- развоју наставе и нових програма Факултета
- реализацији промотивних активности
- припреми и публикавању научних радова, учешћу на научним скуповима
- припреми рукописних свезака Сретена Ацића за публикавање
- свим предвиђеним активностима за пројекат Министарства културе *Српска краљевска учитељска школа јагодинска, период од 1898. до 1920. године – прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, заштита и представљање архивске грађе*

**Доц. др Бранко Илић**  
научна област *Књижевност са методиком наставе*

Током школске 2023/24. године доц. др Бранко Илић обављаће послове извођења предавања и вежби на следећим обавезним и изборним наставним предметима у оквиру основних, мастер и докторских академских студијских програма.

На основним академских студија обављаће предавања у оквиру предмета:

1. *Увод у проучавање књижевности* – на студијским програмима Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима;
2. *Књижевност за децу* – на студијским програму Учитель; као и на изборним предметима:

1. *Увод у историју српске књижевности 1* на студијским програмима Учитель и Васпитач у предшколским установама
2. *Увод у историју српске књижевности 2*, на студијским програмима Учитель и Васпитач у предшколским установама;
3. *Увод у историју српске књижевности 3* на студијском програму Учитель.
4. *Историја културе и уметности* на студијским програмима Учитель,

Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима заједно са колегама проф. Слободаном Штетићем и доцентом Јеленом Гркић На мастер академским студијама изводиће наставу на изборном предмету:

1. *Тумачење књижевног дела* – Мастер учитељ

На докторским академских студијама учествоваће у извођењу наставе на предмету:

1. Методологија проучавања књижевности

Током наредне школске године наставиће да обавља функцију председника Комисије за обезбеђење квалитета на Факултету и, истовремено, члана Комисије за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу.

За наредну школску годину Факултет планира формирање нових студијских програма у чему ће, као председник Комисије за квалитет и наставник Факултета најактивније учествовати.

У својству представника наставника обављаће функцију заменика председника Савета Факултета.

У наредној школској години планира и даље стручно и педагошко усавршавање.



**Проф. др Ивана Ћирковић-Миладиновић**  
научна област *Методика наставе енглеског језика*

Ивана Ћирковић-Миладиновић ће реализовати наставу према распореду часова који је предложило руководство Факултета заједно са наставницима (објављен на сајту Факултета). Наставу ће реализовати наредне школске године у складу са новоакредитованим силабусима предложеним за предмете чији је она предметни наставник. Када је у питању литература коју ће студенти користити, она ће зависити од курса који студенти похађају а дата је у појединачним силабусима који су објављени на сајту Факултета.

Поред већ постојећих предмета које проф. др Ивана Ћирковић-Миладиновић предаје а који су образложени у Извештају о раду, од октобра 2023. (због одласка колегинице Савић у пензију) а до окончања Конкурса, предаваће и:

1. *Увод у методiku наставе енглеског језика* (Изборни предмет 7), ОАС  
Учитељ, трећа година студија; 5 ЕСПБ
2. *Методика наставе енглеског језика на млађем узрасту* (Изборни предмет 8),  
ОАС, Учитељ, четврта година студија; 5 ЕСПБ
3. *Методички практикум енглеског језика* (Изборни предмет 9), ОАС Учитељ,  
четврта година студија; 5 ЕСПБ

Циљ рада ће бити да се што више повећа активност студената током рада на часу, поготову у активностима које захтевају усмено одговарање уз давање аргумената и објашњења за изабрани став. Посебан акценат биће стављен на припрему и реализацију наставе у онлајн-окружењу (за студенте на мастер и докторским академским студијама) са иновираним материјалима који ће имати за циљ да што више укључе студенте у рад током онлајн-наставе. Самостални рад студената биће базиран на читању литературе и аутентичних материјала на енглеском језику, као и на пројектној настави.

Како су акредитовани нови академски предмети за докторске академске студије за предметно подручје Методика енглеског језика, посебна пажњу биће посвећена овим предметима како би се обезбедио квалитетан научни подмладак из ове области. Проф. др Ивана Ћирковић-Миладиновић биће ментор током израде докторске дисертације за 4 студента на смеру Методика наставе енглеског језика ДАС. Уједно, у плану је привођење крају и одбрана докторске дисертације кандидата Неде Видановић са ФИЛУМ-а.

Што се тиче стручног и научног рада, проф. др Ивана Ћирковић-Миладиновић планира да настави са објављивањем радова у часописима и зборницима, као и да продужи активности на пројектима развојног и научног карактера. У плану је реализација одобреног пројекта Министарства културе.

**Проф. др Јелена Спасић**  
научна област *Српски језик са методиком наставе*

**Настава**

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета *Српски језик* на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама и Васпитач у домовима, 1. година, одвија по следећем распореду:

– Први семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагаати колоквијуме.

– Други семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагаати колоквијуме.

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета *Методика развоја говора* на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама, 3. година, одвија по следећем распореду:

– Други семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагаати колоквијуме.

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета *Методички практикум развоја говора* на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама, 4. година, одвија по следећем распореду:

– Први семестар:

Студенти ће слушати пленарна предавања и реализовати планиране ситуације учења.

– Други семестар:

Студенти ће реализовати планиране ситуације учења.

У школској 2023/2024. проф. др Јелена Спасић реализоваће наставу из предмета *Језичке игре у говорном развоју* на мастер студијама смера Васпитач у прешколским установама. Студенти ће имати предавања и вежбе у првом семестру и полагаће колоквијум.

Проф. др Јелена Спасић биће ангажована за извођење наставе на докторским студијама из области методике наставе на предметима *Теоријско-методолошка питања методике наставе српског језика и књижевности* и *Говорне игре у настави српског језика и књижевности*.

## Ваннаставне активности

Рад на стручном научном усавршавању из области Српски језик са методиком. Учешће на научном пројекту који финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја, као и на билатералном пројекту „Кризе, изазови и савремени образовни систем”, који реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (Србија) и Филозофски факултет Универзитета Црне Горе (Црна Гора) и билатералном пројекту „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа”, чији су носиоци Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и Педагошки факултет Универзитета у Источном Сарајеву. Објављивање научних радова у домаћим и страним научним часописима, рецензирање радова у домаћим и страним часописима, као и учешће на научним и стручним скуповима. Објављивање научне монографије.

### Доц. др Марија Станојевић Веселиновић

научна област *Немачки језик са методиком наставе*

Настава ће се одвијати према распореду часова који је предложила Студентска служба, а који се налази на сајту Факултета. Настава ће бити реализована из предмета:

1. Основне академске студије (ОАС) Учитељ, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Немачки језик струке*, I година (нови студијски програм);
2. ОАС Учитељ: *Академски немачки језик*, II година, нови студијски програм;
3. ОАС Учитељ, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Немачки језик*, изборни, I година, двосеместрални (нови студијски програм);
4. ОАС Учитељ, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Интегрисане језичке вештине 1* (немачки језик), изборни, III година;
5. ОАС Учитељ: *Интегрисане језичке вештине 2* (немачки језик), изборни, III година;
6. ОАС Учитељ: *Увод у методiku наставе немачког језика*, изборни, III година;
7. ОАС Учитељ: *Методика наставе немачког језика*, изборни, IV година;
8. ОАС Учитељ: *Креативне активности у настави немачког језика*, изборни, IV година;
9. ОАС Учитељ: *Методички практикум немачког језика*, изборни, IV година;
10. ОАС Учитељ: *Методички практикум српског као нематерњег језика*, изборни, IV година;
11. МАС Учитељ, Васпитач у предшколским установама, Васпитач у домовима: *Научно-стручни дискурс немачког језика*, I година.

Радови за објављивање:

Станојевић Веселиновић М., Јелена Спасић: Лингвостилистичка и социолингвистичка онеобичења германизама у дефиницијама интернет сервиса  
Вукајлија, *Теме*, Ниш.

Станојевић Веселиновић, М., Допринос математичких образаца у настави немачког језика, *Иновације*, Крагујевац

Станојевић Веселиновић, М., Момчиловић, Н., The role of translation in German language and literature studies, *Philologia*, Nis.

Копас-Вукашиновић, Е., Веселиновић, М. С., Миликић, М., Profesionalna podrška mladim istraživačima, *Pedagogika*

Конференције:

Станојевић Веселиновић М., 15–16. 5. 2023. Symposion network, Volda, Norveska Winteschool, СЕЕРУС, 11–18. 2. 2024. Linz, Austrija

Остале активности:

Активности у склопу Управног одбора Симпозион мреже

Координација Еразмус и СЕЕРУС програма

Учешће у комисији за одбрану дипломских и мастер радова

Лима пројекат „Out and About”

### **Асс. др Нина Живковић**

научна област *Књижевност са методиком наставе*

У школској 2023/2024. години, поред реализације наставе, планира даље научно и стручно усавршавање, учествовање на домаћим и међународним научним скуповима и објављивање радова у еминентним домаћим и страним часописима.

#### **5.2.2. Катедра за друштвено-хуманистичке науке**

Израда Годишњег програма рада и плана активности Катедре за друштвено-хуманистичке науке (даље у тексту: Катедра) осмишљена је складу са потребама Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих елемената наставног и научног рада и деловања и, посебно, њиховом прилагођавању захтевима савремености. Предвиђене су следеће кључне активности чланова Катедре у академској 2023/2024. години, наведене према програмским подручјима.

## 1. Реализација наставе

Чланови Катедре реализоваће наставу на основним, мастер и докторским академским студијама према распореду часова и норми за школску 2023/2024. годину применом тзв. контактне наставе (наставе „уживо“) за студенте на основним академским студијама (ОАС) и применом онлајн-наставе на мастер академским студијама (МАС) и докторским академским студијама (ДАС).

Чланови Катедре обављаће, континуирано, и друге активности: консултације са студентима, спровођење колоквијума, одржавање испита, менторство у изради семинарских радова, као и изради завршних радова на основним, мастер и докторским академским студијама. Поред редовних активности, наставници су планирали увођење и примену различитих облика и метода рада, као иновативних елемената у остваривању наставе:

**Др Сунчица Мацура, редовни професор**, планира да предавања из предмета *Инклузија у образовању* за студенте основних студија реализује уживо, како је и предвиђено. Студенти који студирају уз рад и нису у могућности да дођу на предавања, моћи ће да прате наставу преко Зума, у термину када наставу из предмета *Инклузивно образовање* прате медицинске сестре – васпитачи. Студенти на мастер програмима ће пратити наставу преко Зума.

**Др Весна Трифуновић, редовни професор**, планира да користи филмске материјале и њихову анализу у настави, као и пројектни приступ учењу.

**Др Јелена Теодоровић, редовни професор**, припрема нове садржаје и материјале за предмет *Школска и породична педагогија* (ОАС Учитељ, III година)

**Др Ненад Стевановић, доцент**, планира унапређивање и проширивање садржаја постојећих наставних предмета, као и иновативних приступа настави. Унапређење начина примене методе „изврнуте учионице“. Осмишљавање и обogaћивање задатака за интегрисану праксу студената.

**Асс. Недељко Милановић** планира да и у овој школској години настави са применом радионица и ванучионичких активности на одређеним часовима вежби, које су се у претходном периоду показале сврсисходним и ефектним.

## 2. Научно-истраживачки рад

Чланови Катедре планирају да се баве научно-истраживачким радом, истражујући теме које припадају научним областима из којих су бирани у научна звања и наставним предметима из којих изводе наставу. У складу са тим, учествоваће на националним и међународним научним скуповима са рефератима, динамиком која ће пратити позиве за поменуте скупове.

У академској 2023/2024. години наставници планирају учешће на научним скуповима и објављивање научних радова

Наставник	Објављивање радова у часописима	Учешће на научним скуповима
Др Ружица Петровић, редовни професор	Један рад у часопису категорије М23 Један рад у часопису категорије М52	Један скуп међународног карактера
Др Весна Трифуновић, редовни професор	2 рада у категорији М20 1 рад у категорији М50	Један међународни и један национални научни скуп
Др Сунчица Мацура, редовни професор	Рад у Зборнику САНУ Рад у часопису <i>CEPS Journal</i>	
Др Јелена Теодоровић	Рад у монографији PIRLS 2021 у Србији Рад за часопис категорије М20	PIRLS 2021: резултати и импликације, XXX национална научна конференција „Педагошка истраживања и школска пракса”, Београд, 14. децембар 2023.
Др Марко Ђорђевић, ванредни професор	/	Међународни интердисциплинарни научни скуп  ФИЛОЗОФИЈА МЕДИЈА, септембар 2024, Београд.
Др Предраг Живковић, ванредни професор	Živković, Stojanović & Ristanović (2023). SCHOOL CLIMATE AND PART-TIME TEACHERS' JOB SATISFACTION: A STUDY INVOLVING A TALIS SAMPLE FROM SERBIA. <i>Teme</i> . Vol. XLVII, No.4. Print ISSN: 0353-7919. Online ISSN: 1820-7804.	/
Др Јелена Старчевић, ванредни професор	Рад за часопис <i>Узданица</i> је у фази рецензије Рад за часопис категорије М20.	
Др Биљана Стојановић, ванредни професор	3 рада у часописима М23 и М24 категорије 2 рада у часописима М51 категорије	Учешће на 2 међународна и 2 научна скупа националног значаја
Др Ненад Стевановић, доцент	два рада у категорији М50 најмање један рад у категорији М20	

Асс. Бојана Димитријевић	Радови из оквира уже научне области. Рад за часопис <i>Узданица</i> је у фази рецензије.	/
Асс. Милан Комненовић	Коауторски рад – прегледни научни рад о домској педагогији као педагошкој дисциплини Коауторски рад – испитивање ставова докторанада о ефикасности сопствених докторских студија	
Асс. Недељко Милановић	Два рада су прихваћена за објављивање, док су два рада у процесу рецензирања и један приказ монографије.	

### 3. Издавачка делатност

У академској 2023/2024. наставници и асистенти планирали су објављивање следећих рукописа.

Наставник	Планиране монографије, уџбеници и приручници
Др Ружица Петровић, редовни професор	Приручник: <i>Филозофски огледи о људској природи и образовању</i>
Др Весна Трифуновић, редовни професор	Монографија: <i>Образовање и „нова нормалност“</i> . Приручник: <i>Одабрана поглавља из друштвених наука</i>
Др Марко Ђорђевић, редовни професор	Уџбеник: <i>Реторика и вештине комуникације</i> Уџбеник: <i>Медијска писменост</i>
Др Јелена Старчевић, ванредни професор	Уџбеник
Др Бојана Димитријевић, доцент	Уџбеник
Доц. др Ненад Стевановић	Монографија: <i>Педагошки потенцијал рачунарских игара</i>

#### **4. Учешће на домаћим и међународним пројектима**

##### **Др Ружица Петровић, редовни професор**

Билатерарни пројекат Филозофског факултета Универзитета Црне Горе и Факултета педагошких наука у Јагодини Универзитета у Крагујевцу – „Кризе, изазови и савремени образовни систем” (2021–2023)

Пројекат МПНТР Републике Србије, према Уговору о реализацији и финансирању научноистраживачког рада НИО у 2023. години. (бр. уговора 451-03-47/2023-01/ 200140).

##### **Др Весна Трифуновић, редовни професор:**

Билатерарни пројекат Филозофског факултета Универзитета Црне Горе и Факултета педагошких наука у Јагодини Универзитета у Крагујевцу – „Кризе, изазови и савремени образовни систем” (2021–2023).

Билатерални пројекат „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа” који реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и Педагошки факултет Универзитета у Источном Сарајеву.

Пројекти МПНТР Републике Србије, према Уговору о реализацији и финансирању научноистраживачког рада НИО у 2023. години.

##### **Др Јелена Теодоровић, редовни професор**

Пројекат МПНТР Републике Србије, према Уговору о реализацији и финансирању научноистраживачког рада НИО у 2023. години. (бр. уговора 451-03-47/2023-01/ 200140).

##### **Др Јелена Старчевић, ванредни професор**

Домаћи интеринституционални: „Професионалне компетенције научноистраживачког подмлатка у систему универзитетског образовања”

Међународни интеринституционални: „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа”

##### **Др Предраг Живковић, ванредни професор**

Билатерални пројекат „Кризе, изазови и савремени образовни систем”, Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и Филозофски факултет, Универзитет Црне Горе (број уговора о сарадњи: 01-2442/1).

##### **Др Биљана Стојановић, ванредни професор**



Билатерални пројекат: „Кризe, изазови и савремени образовни систем”, Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (Србија) и Филозофски факултет Универзитета Црне Горе (Црна Гора) (2021–2023).

**Др Ненад Стевановић, доцент**

Сарадник на пројекту ЛИМА којим руководи Универзитет у Марбургу, Немачка. LiMa – International Teacher Education in Marburg implemented by Philipps-Universität Marburg with funding from the German Academic Exchange Service DAAD. 2021–2024.

Сарадник на Билатералном пројекту: „Кризe, изазови и савремени образовни систем” који се заједнички реализује између Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и Филозофског факултета, Универзитета Црне Горе (2021–2023).

**Др Бојана Димитријевић, доцент**

„Професионалне компетенције научноистраживачког подмлатка у систему универзитетског образовања”, Факултета педагошких наука, Универзитета у Крагујевцу и Педагошког факултета, Универзитета у Нишу.

Међународни интеринституционални: „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа”.

**Асс. Милан Комненовић**

Билатерални пројекат „Кризe, изазови и савремени образовни систем” (број уговора о сарадњи: 01-2442/1) (2021-2023).

**Асс. Недељко Милановић**

Билатерални пројекат „Кризe, изазови и савремени образовни систем” који реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (Србија) и Филозофски факултет Универзитета Црне Горе (Црна Гора) (2021–2023).

Билатерални пројекат „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа” који реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и Педагошки факултет Универзитета у Источном Сарајеву.

## **5. Учешће у раду органа и тела Факултета и Универзитета**

**Проф. др Сунчица Мацура**

Председник поткомисије за процену социјалних вештина кандидата на пријемном испиту

Члан Већа докторских студија

Члан Програмског савета за мастер програм Образовне политике

**Проф. др Весна Трифуновић**

Шеф Катедре за друштвено-хуманистичке науке  
Члан Одбора за професионалну етику Универзитета у Крагујевцу  
Члан Већа докторских студија

**Проф. др Јелена Теодоровић**

Члан Катедре за друштвено-хуманистичке науке  
Члан Наставно-научног већа Факултета  
Руководилац студијског програма Лидерство у образовању  
Руководилац студијског програма Образовне политике  
Заменица координатора Тима за интернационализацију

**Проф. др Јелена Старчевић**

Заменик председника Комисије за квалитет Факултета  
Члан Комисије за квалитет ЗСП Психологија  
Заменик руководиоца Већа заједничког студијског програма Психологија  
Председник Комисије за процену етичности психолошких истраживања  
Универзитета у Крагујевцу  
Председник Комисије за избор наставника  
Члан Већа докторских студија  
Руководилац МАС Образовање професора предметне наставе  
Члан Комисије за спровођење Конкурса за упис студената у прву годину студија  
(Психологија)  
Председник Комисије за процену социјалних вештина на пријемном испиту  
Факултета

**Проф. др Марко Ђорђевић**

Координатор за односе са јавношћу.

**Проф. др Предраг Живковић**

Члан Катедре за друштвено-хуманистичке науке  
Члан Наставно-научног већа Факултета  
Члан Центра за истраживање и развој курикулума

**Доц. др Ненад Стевановић**

Члан Наставно-научног већа Факултета педагошких наука Универзитета у  
Крагујевцу  
Члан Катедре за хуманистичке науке и других органа и тела Факултета  
Члан Савета Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу  
Члан Етичке комисије Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу  
Члан Дисциплинске комисије Факултета педагошких наука Универзитета у  
Крагујевцу  
Члан тима за интернационализацију Факултета педагошких наука Универзитета  
у Крагујевцу

Члан тима за промоцију науке Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу

### **Доц. др Бојана Димитријевић**

Члан Савета Факултета педагошких наука  
Председник Комисије за контролу квалитета заједничког студијског програма  
Психологија Универзитета у Крагујевцу

Члан Комисије за процену етичности психолошких истраживања Универзитета у Крагујевцу

Члан Комисије за процену социјалних вештина на пријемном испиту, Факултет педагошких наука, Универзитет у Крагујевцу

Члан Комисије за спровођење Конкурса за упис студената у прву годину основних академских студија на програму за стицање заједничке дипломе – Психологија, Универзитет у Крагујевцу

Члан Комисије за избор наставника у звање доцент за ужу научну област Психологија у васпитно-образовном раду

Члан Центра за промоцију науке Факултета педагошких наука

### **Асс. Недељко Милановић**

Члан Центра за промоцију науке.

## **6. Остале активности**

У оквиру осталих активности, чланови Катедре за друштвено-хуманистичке науке планирају да узму учешће у организацији и раду научних и стручних скупова, који ће се реализовати на Факултету.

Планирају се активности на пројектима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, као и на развојним пројектима за које буду расписани конкурси током академске 2023/2024. године, као и остваривање сарадње са представницима иностраних научних заједница у оквиру билатералних пројеката.

Следећи чланови Катедре истичу ангажовање у оквиру посебних активности:

### **Проф. др Сунчица Мацура**

Учешће у раду *Одбора за проучавање живота и обичаја Рома САНУ*.

Учешће у раду Матичног научног одбора за филозофију, психологију, едагогију и социологију.

Уређивање тематског броја часописа *CEPS Journal*.

### **Проф. др Биљана Стојановић**

Реализација наставе на 5 кратких програма студија.

**Доц. др Ненад Стевановић**

Планирана је сарадња са Филипс универзитетом у Марбургу.

**Доц. Др Бојана Димитријевић**

Гостујући уредник тематског броја часописа *Узданица* под називом *Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа*.

Координатор међународног интеринституционалног пројекта „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа”, испред Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу.

### **5.2.3. Катедра за природно-математичке и информатичке науке**

Годишњи програм рада и план активности Катедре за природно-математичке и информатичке науке израђен је складу са потребама Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања. Катедра ће, као стручно и организационо тело Факултета, радити у школској 2023/2024. години путем седница Већа, кроз међусобне контакте и сарадњу, кроз индивидуалну реализацију наставних планова и програма чланова Катедре, као и кроз пуну сарадњу са деканом, продеканима, координаторима и свим службама Факултета, на следећим пословима:

- Реализација акредитованих наставних планова и програма, старих и нових (предавања, вежбе, консултације);
- Појединачно учешће чланова Катедре на научним скуповима у земљи и иностранству;
- Појединачно ангажовање чланова Катедре на писању и објављивању уџбеника, приручника и радова у релевантним часописима;
- Појединачно ангажовање чланова Катедре на писању националних и међународних пројеката;
- Стручно усавршавање чланова Катедре.

Катедра ће учествовати у решавању свих питања значајних за рад Факултета за које је компетентна, у сарадњи са руководством и осталим катедрама Факултета. У вези са тим предвиђене су следеће кључне активности чланова Катедре у школској 2023/24. години, наведене према програмским подручјима.

#### **Реализација наставе**

Чланови Катедре ће реализовати наставу на основним и мастер академским студијама, као и на докторским академским студијама према распореду часова, норми, плану и програму за школску 2023/2024. годину.

Чланови Катедре обављаће и остале активности из области наставног рада: консултације са студентима, колоквијуме, испите, као и послове везане за завршне радове на основним академским и мастер академским студијама (утврђивање тема, менторства, писање извештаја, рад у комисијама за јавну одбрану). Поред редовних

активности, наставници су планирали увођење и примену различитих облика и метода рада, као иновативних елемената у остваривању наставе.

### **Научноистраживачки рад**

Сви чланови Катедре активно ће радити на истраживању проблематике из своје уже научне области и у вези са предметима на којима су ангажовани. У вези са тим, учествоваће и на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству са рефератима, динамиком која ће пратити позиве за поменуте скупове.

Чланови катедре планирају ангажовање на научним и развојним пројектима уколико се укаже прилика за то. Чланови Катедре планирају израду и публикавање стручних и научних радова у часописима са листе МПНТР и међународне СЦИ листе као и објављивање научних радова у часописима и зборницима међународног значаја или водећим националним часописима.

### **Учешће на домаћим и међународним пројектима**

- Билатерални пројекат „Кризе, изазови и савремени образовни систем”, кога реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (Србија) и Филозофски факултет Универзитета Црне Горе (Црна Гора) (2021–2023), руководилац Ненад Вуловић.
- Билатерални пројекат „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа”, кога реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу у Јагодини и Педагошки факултет Универзитета у Источном Сарајеву, (2023). Координатор пројекта је др Бојана Димитријевић.

### **Учешће у раду органа и тела Факултета и Универзитета**

Проф. др Светлана Ђурчић

- Члан Сената Универзитета у Крагујевцу
- Члан Већа ДАС Факултета педагошких наука
- Члан Већа студијског програма ОСС Струковна медицинска сестра васпитач

Проф. др Верица Милутиновић

- Члан Програмског савета Центра за иновације и развој курикулума

Доц. др Јелена Младеновић

- Члан Савета Факултета
- Члан Већа ДАС Факултета педагошких наука
- Члан Већа студијског програма ОСС Струковна медицинска сестра васпитач
- Шеф Катедре за природно-математичке и информатичке науке
- Руководилац Програма МАС Учитељ
- Члан Етичке комисије Факултета
- Заменик члана Дисциплинске комисије Факултета
- Члан Програмског савета Центра за промоцију науке Факултета

Доц. др Владимир Ристић

- Члан Савета Факултета

Асист. МА Сузана Ђорђевић

- Члан Издавачког савета Центра за издавачку делатност Факултета
- Члан Комисије за обезбеђење квалитета Факултета

### **Остале активности**

У оквиру осталих активности, наставници Катедре планирају да узму учешће у раду органа Факултета, да активно учествују на домаћим и међународним конференцијама, баве се научно-истраживачким радом и публикују резултате својих истраживања широј научној и стручној јавности. Планира се учешће на пројектима за које буду расписани конкурси током школске 2023/2024. године.

### **Појединачно:**

#### **Проф. др Светлана Ђурчић, ужа научна област *Примењена биологија***

У школској 2023/2024. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова, објављивање рада у домаћем и међународном часопису и учешће на више научних скупова, као и активности у реализацији промоције науке.

#### **Доц. др Верица Милутиновић, ужа научна област *Примењене рачунарске науке***

У школској 2023/2024. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму. У плану је припрема материјала за наставу – развој адекватних наставних материјала за све предмете на акредитованим програмима (презентације, скрипте, видео-снимци, примери и задаци...), као и развој и ажурирање платформе за дељење материјала и организацију групног рада – на Moodle платформи Факултета.

У плану је реализација Програма целоживотног образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи, као и Програма педагошко-психолошко-методичког образовања наставника, менторство и чланство у комисијама за одбрану више завршних (дипломских и мастер) радова, објављивање више радова у домаћим и међународним часописима, чланство у редакцијама међународних научних часописа, рецензирање научних радова, учешће на научним скуповима, ангажовање на апликацијама за научне и развојне пројекте уколико се укаже прилика за то.

У плану је ангажовање на пројекту „Кризе, изазови и савремени образовни систем”, кога реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (Србија) и Филозофски факултет Универзитета Црне Горе (Црна Гора) и објављивање више научних радова у оквиру пројекта, као и учешће на конференцији која ће бити организована у оквиру Пројекта.

#### **Доц. др Јелена Младеновић, ужа научна област *Примењена биологија***

У школској 2023/2024. години у плану је реализација наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова, објављивање радова у домаћим и међународним часописима и учешће на научним скуповима и пројектима, као и активности у реализацији промоције науке. Радиће на пословима шефа Катедре за природно-математичке и информатичке науке Факултета, на пословима руководиоца програма мастер академских студија Учитељ, као и друге послове везане за наставу и ваннаставне активности.

У наредном периоду у плану је реализација активности на следећем пројекту:

1. Билатерални пројекат „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа”, који реализују Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу у Јагодини и Педагошки факултет Универзитета у Источном Сарајеву (2023). Координатор пројекта др Бојана Димитријевић.

#### **Доц. др Владимир Ристић, ужа научна област *Примењена математика***

У наставној 2023/2024. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану дипломских и мастер радова. Циљ је наставак научног рада на пољу нелинеарне функционалне анализе, као и учешће на европском математичком конгресу у Севиљи, 2024. године.

#### **Асист. Сузана Ђорђевић, ужа научна област *Информатика са методиком***

У школској 2023/2024. години планира следеће активности:

##### *1. Настава*

У плану је реализација редовне наставе предавања према утврђеном плану и програму. За Мастер академске студије организована је онлајн-настава коришћењем Мудл платформе Факултета и Зума за наставу.

У плану је реализација Програма целоживотног образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи.

##### *2. Наука*

У плану је обављање свих редовних активности на трећој години докторских студија, избор докторске тезе, објављивање више радова у водећим домаћим и међународним часописима, учешће на више научних скупова.

#### **5.2.4. Катедра за дидактичко-методичке науке**

##### **1. Реализација наставе**

Чланови Катедре реализоваће наставу на основним, мастер и докторским академским студијама према усвојеном распореду часова, на основу норми, плана и програма за школску 2023/2024. годину.

Планом рада је такође предвиђена реализација осталих активности из области наставног рада: консултације са студентима (термини се налазе на сајту факултета), колоквијуми, испити, праћење и бодовање студентских активности, израда семинарских и завршних радова на основним и мастер академским студијама. Менторство и обављање послова везаних за завршне радове на ОАС и МАС (утврђивање тема, менторства, писање извештаја, формирање и рад комисијама за јавну одбрану завршних радова).

Проф. др Александра Михајловић поред редовне наставе планира и наставу предмета *Methodology of teaching mathematics* за студенте из иностранства (Ерасмус+) и модернизацију наставног процеса (сарадња са ЈСА канцеларијом), пројектне активности.

## 2. Научно-истраживачки рад

Чланови Катедре планирају активан рад на истраживању проблематике која је везана првенствено за наставне предмете из којих изводе наставу (предавања и вежбе) и менторску сарадњу са студентима.

Планирају објављивање радова у научним часописима, учешће на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству са рефератима, по предвиђеној динамици која ће пратити позиве за поменуте скупове.

Сви чланови Катедре планирају и остале активности и процедуралне припреме у вези са напредовањем и избором у виша наставничка звања.

Чланови планирају ангажовање и учешће на научноистраживачким и развојним пројектима.

**Проф. др Александар Игњатовић**, планира учествовање у СЕЕРУС програму. Предавања на Учитељском факултету у Линцу (Аустрија) или предавања на Педагошкој школи у Баји (Мађарска); Рад у комисијама за акредитацију факултета у оквиру Националног Акредитационог Тела (НАТ); Рецензије за Националну Темпус канцеларију; Резензије пројеката за Европску Комисију у оквиру Ерасмус + програма; Рецензије за Словачку Агенцију за истраживање и рецензије за остале часописе. Планира израду апликације 365 игара (365 games) за Андроид и ИОС оперативне системе као и могућност израде и објављивања књиге под истим називом.

**Доц. др Милан Миликић** планира бављење научноистраживачким радом, објављивање ауторских и коауторских радова у часописима категорије М20 и М50 и наставак учешћа на претходно започетим пројектима; Учествовање у организацији и реализацији пројекта „Суперхероји и моћна наука 2023” и других активности Центра за промоцију науке Факултета, заједно са осталим члановима тима.



**Проф. др. Душан Ристановић**, поред израде радова, планира учешћа на научним скуповима и научноистраживачким и развојним пројектима. Такође планира активности из домена рада продекана за развој и акредитацију као и координирање послова на развијању нових студијских програма и организације и реализације програма целоживотног образовања.

**Проф. др Живорад Марковић** планира учешће на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству (Фис Комуникације 2023. у Нишу, Конференција на Копаонику, Херцег Новом и Охриду 2024), као и објављивање радова у часописима и зборницима националног и међународног значаја.

**Проф. др Ненад Вуловић** планира учешће као члан тимова на међународним и домаћим пројектима.

**Доц. мр Ивана Милић** обављаће послове и даље вршити дужности шефа Катедре за дидактичко-методичке науке. Поред научноистраживачког рада, са студентима планира реализацију *Музичког квиза Зимске музичке чаролије, Новогодишњи* и *Ускршњи музички квиз* у оквиру практичних музичких активности у вртићу. Објављивање коауторског рада у тематском броју *Узданице* у оквиру билатералног пројекта „Позитивно образовање – доживљај психолошког благостања и остваривање оптималних образовних постигнућа” (Србија – Република Српска) са колегиницама Мијом Арсенијевић, Јеленом Младеновић и Катарином Станојевић.

### **3. Издавачка делатност**

Доцент др Милан Миликић, као вршилац дужности руководиоца Центра за издавачку делатност Факултета, у 2023/2024. години, планира координисање активности приликом припремања и публиковања научних, наставних и осталих издања Факултета педагошких наука (организација припреме за публиковање факултетских издања у различитим едицијама).

Проф. др Александра Михајловић планира публикацију универзитетског уџбеника. Такође, проф. др Ненад Вуловић планира издавање стручне литературе за наставу математике.

Већина професора планира писање и објављивање универзитетских и других публикација.

### **4. Остале активности**

Чланови Катедре активно ће учествовати у припреми и реализацији активности и програма поводом пријема нове генерације студената у септембру 2024 године.

У припреми обележавања јубилеја Дана Факултета и других културно-уметничких догађаја.

Чланови Катедре активно ће учествовати у раду Уметничког савета галерије „Гинко”.

У школској 2023/2024. години проф. др Снежана Марковић имаће задужења у години јубилеја Факултета, активно ће бити укључена у припреме везане за свечани програм којим ће бити обележено 125 година Мушке учитељске школе и 30 година Факултета.

Доц. др Маја Димитријевић, поред научно-истраживачког рада, планира учешће на националном/међународном научном скупу; Оперативно уређивање свих свезака часописа *Узданица* у академској 2023/24. години; Припрему и реализацију активности и програма поводом пријема нове генерације студената у септембру 2024, затим организационе, координаторске и промотивне активности поводом обележавања јубиларног Дана Факултета и других културно-уметничких догађаја.

Јована Ђорђевић, асистент, планира реализацију 3. издања пројекта „Ликовна колонија као подршка неговању и развоју даровитости за ликовни израз деце предшколског узраста” у оквиру Центра за подршку наставницима у раду са даровитим ученицима (ЦПН-ДУ); Учешће у раду Програмско-организационог одбора Факултета педагошких наука за обележавање јубилеја у 2023. години.

Проф. др Миа Арсенијевић планира учешће на изложби Рефлексије 4 у Универзитетској галерији у Крагујевцу, и реализацију изложбе студентских радова „преПОЗНАВАЊА” у Галерији Средње стручне школе у Крагујевцу. Такође, планирано је и аплицирање за самосталне и групне изложбе током 2024. године, писање научних радова и објављивање уџбеника за предмет Основе визуелне уметности; Припрему пројеката из области културе и образовања.

### **5.3 Веће докторских академских студија**

Веће докторских академских студија Факултета обављаће активности и обавезе у оквиру *Стратегије обезбеђења квалитета 2021–2024*, а додатно конкретизованих кроз *Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета 2021–2024*.

Програм рада Већа докторских академских студија Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу представља део обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета које ће се реализовати током школске 2023/24. године и то:

- Седнице Већа ДАС биће одржаване редовно и у складу са захтевима Факултета;
- Веће ће доносити предлоге и одлуке о полагању диференцијалних испита за кандидате који нису завршили педагошке факултете или матичне факултете у складу са изабраним подручјем;
- Веће ће разматрати предлоге унапређења структуре студијског програма за сва акредитована подручја: Методика наставе природе и друштва, Методика наставе физичког васпитања, Методика наставе српског језика и књижевности, Методика наставе математике и Методика енглеског језика;
- Израдиће Извештај о самовредновању студијског програма ДАС Методика наставе;

- Веће ће редовно ажурирати податке, материјале и обавештења на веб-страници Факултета у делу превиђеном за ДАС;
- Биће обезбеђено повезивање са страницом веб-сајта Универзитета у Крагујевцу на којој се објављују ажурирани прописи у вези са докторским студијама;
- Веће ће дати предлог распореда испита за школску 2023/24;
- Веће ће објавити распоред спровођења наставе и поставити план рада за сваки предмет појединачно за школску 2023/24;
- Веће ће наставити да спроводи процедуру за пријаву, оцену и одбрану докторске дисертације кандидата Сање Николић која је већ у току реализације.
- Веће ће наставити успешну сарадњу са Деканатом, посебно деканом, проф др. Виолетом Јовановић, и продеканима, секретаром Факултета и референтом за ДАС.

## **6. РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА**

### **6.1. Програм рада декана**

Активности декана и у академској 2023/2024. години биће приоритетно везане за одржавање постигнутих високих стандарда и резултата у свим сегментима живота и рада Факултета и угледа који је стекао на националном и интернационалном образовном простору.

Декан ће током школске 2023/24. године координирати свим пословима предвиђеним годишњим Програмом рада Факултета. Активно ће учествовати у реализацији планираних активности из области наставе, науке, интернационалне сарадње, издавачке делатности, медијског представљања Факултета, подизању видљивости и интересовања за учитељску и васпитачку професију, као и свих сегмената усавршавања које пружају мастер програми на Факултету педагошких наука у Јагодини. Декан ће активно радити и на свим другим послова назначеним у овом програму. Посебну пажњу посветиће изради и акредитацији мастер студијског програма на енглеском језику, као једном од првих у области образовања у нашој земљи, као и подизању интересовања за кратке програме образовања.

Настојаће да адекватно представља и залаже се за остваривање интереса Факултета на Универзитету у Крагујевцу, у Министарству просвете и технолошког развоја и Заједници учитељских факултета.

Подстицаће и оствариваће сарадњу са другим сродним факултетима у земљи и иностранству у циљу професионалног повезивања у наставним и научноистраживачким активностима.

Радиће на обезбеђивању и поправљању материјално-техничких услова за рад студената, наставника и служби Факултета, на осавремењавању и редицајнирању простора Факултета у складу са стандардима модерне, европске високошколске институције (види 1.1)

Декан ће у сарадњи са Министарством просвете активно радити на покретању рада Научно-образовног центра за промоцију педагошких наука који је 2021. године

основан одлуком Владе Републике Србије и на стварању услова за обнову старе зграде Учитељске школе у Јагодини.

## **6.2. Програм рада продекана**

### **6.2.1. Рад продекана за наставу и студентска питања**

У 2023/24. школској години продекан за наставу учествоваће у организацији и реализацији следећих активности:

- испитивање могућности и покретање поступка за акредитацију нових студијских програма,
- системско уређење могућности доквалификације за студенте ОАС Васпитач у домовима (са трогодишњих на четворогодишње студије)
- обезбеђивање оптималних кадровских, техничких и других услова за реализацију наставног процеса
- праћење и унапређивање квалитета наставе
- унапређивање квалитета професионалне праксе студената
- обезбеђивање адекватне административне и техничке подршке
- сарадња са Комисијом за обезбеђење квалитета и Центром за иновације и развој курикулума
- унапређење модела укључивања студената у наставни и истраживачки рад
- оптимизовање одређених административних процедура
- селекција студената и признавање испита за студенте који су учествовали у студентској мобилности.

### **6.2.2. Рад продекана за научноистраживачки рад и издавачку делатност**

Програмом рада у школској 2023/24. години је предвиђено да продекан за научноистраживачки рад и издавачку делатност Факултета реализује следеће активности:

- координација припремама предлога пројеката и конкурсне документације према јавним позивима Фонда за науку Републике Србије током 2024. године и других фондова у земљи и иностранству;
- припрема пројектне документације, реализација и праћење имплементације пројеката промоције и популаризације науке;
- уређивање података у софтверу Министарства науке, технолошког развоја и иновација РС Е-Наука;
- подршка наставницима и сарадницима при аплицирању за научноистраживачке, едукационе и друге пројекте;

– предузимање мера за побољшање резултата научноистраживачког и уметничког рада наставника и сарадника, пре свега повећањем броја радова у категоријама M10, M20 и M30, повећање научне компетентности научноистраживачког подмлатка (планирање материјалне и стручне подршке, подстицање њиховог ангажовања у пројектима, укључивање младих истраживача у истраживачке активности, припрему и организацију научних скупова и дисеминацију истраживачких резултата);

– помоћ наставницима и сарадницима у организацији научног скупа „СТЕМ/СТЕАМ/СТРЕАМ приступ у теорији и пракси савременог васпитања и образовања”;

– сарадња са руководиоцем Центра за издавачку делатност и Уредништвом часописа *Узданица*;

– подршка за реализацију активности осталих центара Факултета (Центар за промоцију науке, Центар за подршку наставницима у раду са даровитом децом, Центар за иновације и развој курикулума);

– даље развијање добре професионалне сарадње са институцијама у земљи и иностранству; сарадњу је потребно усмерити тако да доноси мерљиве и конкретне резултате на пољу развоја науке;

– сарадња са Универзитетом у Крагујевцу, проректором за научноистраживачки рад Универзитета у Крагујевцу, Министарством науке, технолошког развоја и иновација Републике Србије, Центром за промоцију науке Р. Србије и другим институцијама у области високог образовања; сарадња са факултетима – члановима Балканске асоцијације педагошких и сродних факултета;

– праћење резултата научноистраживачког и уметничког рада наставника и сарадника Факултета и ажурирање података на сајту Факултета у одељку Наука;

– припрема извештаја о научноистраживачким и уметничким резултатима наставника и сарадника Факултета, за потребе Факултета, Универзитета у Крагујевцу и Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, усвајање овог извештаја на седници Наставно-научног већа Факултета;

– рад на обезбеђивању отвореног приступа научним публикацијама и већој видљивости научних резултата наставника и сарадника (Green Open Access);

– унапређивање активности на успостављању система за евалуацију обима и квалитета научноистраживачког и уметничког рада наставника и сарадника Факултета, у складу са стандардима и поступцима обезбеђења квалитета.

### **6.2.3. Рад продекана за финансије**

Продекан за финансије ће у школској 2023/24. години:

– предложити политику финансирања Факултета;

– саставити Финансијски план за 2024. годину;

– предлагати мере из области финансијске проблематике;

– учествовати у припреми кварталних и годишњих извештаја о финансијском пословању Факултета;

– припремати документацију за учествовање на конкурсима у којима се обезбеђују финансијска средства за рад и одржавање Факултета;

- учествовати у осигуравању финансијске структуре међународних пројеката који се реализују на Факултету;
- учествовати у координисању рада Службе за финансијска и материјална питања и Службе за опште и правне послове;
- обављати остале текуће послове по налогу и у договору са Деканом Факултета.

#### **6.2.4. Рад продекана за развој и акредитацију**

У школској 2023/24. години продекан за развој и акредитацију учествоваће у организацији и реализацији следећих активности:

- Развијање студијског програма мастер академских студија на енглеском језику MA in International Teacher Education Programme (MITEP);
- Припремање документације за акредитацију студијског програма мастер академских студија на енглеском језику MA in International Teacher Education Programme (MITEP);
- Анализа потенцијала за акредитацију нових студијских програма;
- Праћење и старање о благовременом остваривању захтева и задатака прописаних актима Националног акредитационог тела;
- Подршка за реализацију активности центара и тимова Факултета;
- Сарадња са другим релевантним институцијама на пословима из домена развоја и акредитације студијских програма, кратких програма студија и програма целоживотног образовања.

#### **6.3. Комисија за обезбеђење квалитета**

Програм рада *Комисије за обезбеђење квалитета* Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Комисија) представља део њених обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета који ће се реализовати током школске 2023/24. године.

Задаци Комисије у овом периоду подразумевају:

- Праћење и спровођење стратешких докумената Факултета у погледу унапређења система квалитета у установи. У том смислу Комисија ће у школској 2023/2024. години пратити и предузимати активности у циљу спровођења *Стратегије за обезбеђење квалитета 2021–2024* и *Акционог плана за спровођење стратегије обезбеђења квалитета* за исти период;
- Анализу и корекцију правилника и других норматива у вези са системом обезбеђења квалитета, а посебно ревидирање *Правилника о унутрашњој провери квалитета (педагошког рада наставника, професионалне праксе студената и наставних програма)*;

- Анкетирање, статистичку обраду резултата и израду извештаја о евалуацији рада Факултета, педагошког рада наставника и других аспеката рада Факултета у складу са *Акционим планом за спровођење стратегије обезбеђења квалитета*;
- Сарадњу са Комисијом за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу.

У оквиру планираних активности Комисија ће сагледати могућности побољшања, предложити одговарајуће мере, пратити и давати мишљење о резултатима предузетих мера.

Комисија ће посебну пажњу посветити следећим сегментима деловања:

- решавању уочених проблема електронске евалуације (рада Факултета, студијских програма, наставног процеса, студентске праксе, као и рада наставника и сарадника).
- анализи квалитета наставног процеса у условима повратка на непосредну наставу у простору Факултета;
- анализи квалитета остваривања студијских програма и садржаја силабуса наставних предмета у околностима комбиноване наставе;
- анализи и оцени ангажовања наставника и сарадника у наставним и другим активностима;
- праћењу и разматрању плана развоја Факултета;
- разматрању извештаја о раду и годишњег плана Факултета;
- анализи ангажовања наставника у оквиру научно-истраживачког рада;
- анализи рада ненаставних служби Факултета;
- анализи резултата уписа на основне, мастер и докторске студије;
- анализи остварених постигнућа студената након јануарског, јунског и октобарског испитног рока;
- анализи ефикасности студирања;
- разматрању рада органа Факултета.

#### **6.4. Комисија за обезбеђење квалитета докторских студија**

Програм рада Комисије за обезбеђење квалитета докторских студија Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу представља део њених обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета који ће се реализовати током школске 2023/24. године.

Програм рада обухватиће:

- 1) Усвајање одлуке о именовану одговорног лица из редова чланова Комисије за контролу квалитета докторских студија које припрема Инструмент за евалуацију квалитета докторских студија.



- 2) Усвајање Инструмента за евалуацију квалитета докторских студија.
- 3) Спровођење евалуације квалитета докторских студија.
- 4) Припрема Годишњег извештаја о самовредновању докторских студија на високошколској установи.
- 5) Разматрање квалитета рада Комисије за контролу квалитета докторских студија према важећем Правилнику.

Комисија ће посебну пажњу посветити решавању уочених проблема електронске евалуације студијског програма ДАС, као и рада наставника и сарадника на овом програму, анализи квалитета наставног процеса у условима онлајн-наставе, анализи квалитета остваривања студијских програма и садржаја силабуса наставних предмета у измењеним околностима, анализи и оцени ангажовања наставника и сарадника у наставним и другим активностима, анализи ангажовања наставника у оквиру научно-истраживачког рада и анализи ефикасности студирања.

Посебна пажња биће посвећена анализи ефикасности студирања јер према евиденцији још увек немамо кандидата који је одбранио докторску тезу и тиме стекао титулу Доктора наука Методике наставе на Факултету.

## **6.5. Савет Факултета**

Савет Факултета у новом сазиву конституисан је 28. децембра 2022. године.

Уместо члана Савета из реда студената Миње Павић, којој је мандат престао пре истека времена на које је изабрана (даном дипломирања), за новог члана Савета из реда студената 7. новембра 2023. године изабрана је Анђела Милинковић.

Чланове Савета Факултета чине:

*Представници наставника и сарадника:*

1. Слободан Штепић, редовни професор;
2. др Ивана Ђирковић Миладиновић, ванредни професор;
3. Милица Станковић, ванредни професор;
4. др Маја Димитријевић, доцент;
5. др Јелена Младеновић; доцент
6. др Бојана Димитријевић, доцент;
7. др Бранко Илић, доцент;
8. др Владимир Ристић, доцент;
9. др Марија Станојевић Веселиновић, доцент;
10. др Милан Миликић, доцент;

*Представници запослених ван наставе:*

11. Санела Гајић;
12. Небојша Милутиновић;

*Представници студената:*

13. Снежана Алексић;
14. Марија Миленовић;
15. Анђела Милинковић;

*Представници оснивача:*

16. др Маријана Милошевић;
17. др Марко Бојић;
18. Бојана Ђуровић;
19. Милена Макић;
20. Сузана Николић;
21. Катарина Маринковић.

За председника Савета изабран је проф. Слободан Штетић, а за заменика председника Савета изабран је доц. др Бранко Илић.

У текућој школској години Савет ће се првенствено ангажовати на решавању оних питања која су од битног значаја за живот и даљи развој Факултета, а која произлазе из Закона о високом образовању, Статута Универзитета и Статута Факултета.

У надлежности Савета је да:

- 1) доноси Статут Факултета, на предлог Већа Факултета;
- 2) бира и разрешава декана и продекане;
- 3) одлучује по жалби против првостепених одлука органа пословођења, осим:
  - одлука које се односе на утврђивање права и обавеза запослених које орган пословођења – декан доноси на основу овлашћења уређених законом који уређује рад и радне односе, као и колективних уговора, правилника и других општих аката и на основу њих донетих појединачних решења и одлука које регулишу права из рада и по основу рада,
  - одлука који се тичу реализације међународних пројеката чији је Факултет носилац или партнер (путовања, одређивања представника Факултета у тиму за реализацију активности пројеката, спровођења поступка јавне набавке опреме и услуга и др.), као и утврђивања накнада за њихов рад и ангажовање, који су предвиђени у складу са буџетом пројекта,
  - одлука о образовању тимова, радних група и комисија за обављање појединачних послова за потребе Факултета (комисије за упис, комисија за израду нормативних аката и сл.), као и одлука о утврђивању накнада за њихов рад и ангажовање, које су предвиђене финансијским планом за годину у којој се исплате врше;
- 4) доноси финансијски план, на предлог Већа Факултета;
- 5) усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, на предлог Већа Факултета;
- 6) усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Већа Факултета;
- 7) даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета;

- 8) доноси одлуку о висини школарине, на предлог Већа Факултета;
- 9) даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
- 10) подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
- 11) доноси опште акте из своје надлежности, у складу са законом и овим статутом;
- 12) усваја извештај о раду и доноси годишњи програм рада Факултета;
- 13) врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Факултета;
- 14) утврђује предлог одлуке о статусној промени, промени назива и седишта Факултета;
- 15) доноси план развоја Факултета;
- 16) одлучује о појединачним правима и обавезама декана;
- 17) доноси Пословник о раду Савета;
- 18) усваја Стратегију обезбеђивања квалитета, на предлог декана, коју даље утврђује Веће;
- 19) усваја Закључке са предлогом мера и активности за унапређење квалитета на Факултету;
- 20) обавља и друге послове у складу са законом и овим статутом.

## **6.6. Односи са јавношћу**

### **План маркетиншких активности Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу за академску 2023/2024.**

#### **1. План пружања услуга**

Захваљујући богатој традицији, стручном наставном особљу, акредитованим студијским програмима, повољним ценама студирања, врхунским просторно-техничким капацитетима, али и географском положају града Јагодина, Факултет педагошких наука у Јагодини је израстао у један од најбољих наставничких факултета у Србији. У региону централне и јужне Србије, а и шире, постоји потражња и релативно стабилан тренд уписа на овај факултет који би у наредном периоду требало одржати циљаним маркетиншким активностима које спроводи Канцеларија за односе са јавношћу Факултета.

##### **1.1. Циљано тржиште**

- Ученици завршних година средњих школа из региона централне Србије, а и шире;
- Студенти на дошколовању;
- Студенти завршних година факултета и запослени у образовно-васпитним установама који желе да наставе студије на мастер и докторском нивоу;

– Предметни наставници који желе да се стручно усавршавају и стекну додатне ЕСП бодове.

## 1.2. Корисници

Број потенцијалних корисника није могуће прецизно одредити

## 1.3. Конкуренција

На подручју западне и јужне Србије постоје још два факултета сличног усмерења, Педагошки факултет у Врању (Универзитет у Нишу) и Педагошки факултет у Ужицу (Универзитет у Крагујевцу). Приметан је растући тренд да и студенти из ових делова Србије одлучују да студирају на Факултету педагошких наука у Јагодини, чиме се директно потврђује теза о лидерству Факултета у региону централне Србије и шире. У наредном периоду требало би ставити акценат на привлачење студената из свих делова Србије јужно од Београда, будући да у Београду и Војводини постоје факултети за школовање учитеља и васпитача.

## 2. Маркетинг стратегије

Канцеларија за односе са јавношћу факултета планира да у академској 2023/2024. години спроведе циљану маркетиншку кампању која би била заснована на следећим облицима комуницирања са јавношћу:

### 1. Директни маркетинг и односи са јавношћу

#### 1.1. Промоције Факултета у средњим школама

- Краљево
- Ниш
- Лесковац
- Пожаревац
- Јагодина
- Крагујевац
- Алексинац
- Деспотовац
- Крушевац
- Врњачка Бања
- Смедерево
- Младеновац
- Аранђеловац
- Топола
- Књажевац

- Туприја
- Параћин
- Зајечар

1.2. Промоција мастер студија у предшколским установама (април–септембар 2024) у:

- Крагујевцу
- Нишу
- Крушевцу
- Пожаревцу
- Смедереву
- Младеновцу
- Јагодини/Параћину/Туприји
- Зајечару
- Бору
- Петровцу на Млави
- Великом Градишту
- Кладову
- Неготину
- Смедеревској Паланци
- Аранђеловцу

1.3. Учешће на сајмовима образовања и сличним манифестацијама које ће обављати чланови РР тима, а која подразумевају непосредну дистрибуцију промотивног материјала: дељење флајера, плаката, брошура и разговоре са заинтересованим ученицима. Планирано је учешће на следећи сајмовима:

- Параћин
- Пожаревац
- Туприја
- Крагујевац
- Ниш
- Београд

## 1. Односи и комуницирање факултета са медијима (бесплатно оглашавање)

- Стварање бесплатног публицитета (присуства у јавности) и производња „медијских догађаја” (промоције, трибине, конференције, концерти, хуманитарне акције и др.)
- Организовање образовно-културних и хуманитарних манифестација на Факултету
- Гостовања у телевизијским емисијама
- Састављање извештаја за штампу (*press release*) који су пратили све научне и културно-образовне догађаје на Факултету (научни скупови, конференције, промоције, трибине, концерти и др.)
- Уређивање званичних профила Факултета на друштвеним мрежама Facebook, Instagram и Tik-tok и управљање комуницирањем на друштвеним мрежама.

## 2. Плаћено оглашавање

- Плаћени огласи и пи-ар текстови у појединим штампаним и електронским медијима и на интернету;
- Интернет оглашавање (SEO или оптимизација веб-сајтова за претраживаче, плаћено интернет оглашавање), оглашавање на друштвеним мрежама, оглашавање посредством банера на појединим сајтовима и порталима;
- Контекстуално оглашавање на друштвеним мрежама (Facebook, Google, Instagram, Tik-tok).

## 3. Допунске активности

- Организација и медијско руковођење промотивном кампањом – Упис 2024/2025;
- Организација Припремне наставе за упис на Факултет у марту, априлу и мају 2024;
- Услуге дизајна и консалтинга у производњи промотивног материјала Факултета
- Осмишљавање медијских наратива;
- Одржавање сталне комуникације са представницима медија (уредницима и новинарима).

## 4. Закључак

**Канцеларија за односе са јавношћу Факултета** планира да у наредном периоду стави већи акценат на промоције Факултета на терену и на методе оглашавања посредством интернета и нових медија (бесплатно и плаћено оглашавање), будући да овај вид оглашавања постиже све значајније резултате, а плаћено оглашавање нуди циљање нове публике, мењање огласа по потреби и још неколико услуга које воде до постизања жељених резултата.

Комбиновањем различитих маркетиншких метода и спровођењем циљане кампање, очекујемо да и у будућем периоду успешно спроведемо послове промоције Факултета и односа са јавношћу.

## **7. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ**

### **План рада хора и оркестра Факултета у оквиру културне и јавне делатности**

У школској 2023/2024. години планиране су следеће активности:

– СВЕЧАНА АКАДЕМИЈА ПОВОДОМ ДАНА ФАКУЛТЕТА ПЕДАГОШКИХ НАУКА У ЈАГОДИНИ, децембар 2024. Традиционално, у музичком делу програма свечане академије наступаће хор и оркестар Факултета.

– ВАСКРШЊИ КОНЦЕРТ ХОРА И ОРКЕСТРА ФАКУЛТЕТА, мај 2024. године. Планирано је извођење целовечерњег концерта хора, оркестра и фолклорног ансамбла Факултета поводом Ускрса 2024. године.

– МАЈСКЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ У БИЈЕЉИНИ, мај 2024. Планирано је учешће хора и оркестра на фестивалу хорова „Мајске музичке свечаности” у Бијељини.

### **План реализације изложби студената и наставника Факултета педагошких наука у Јагодини током школске 2021/22. године**

За школску 2023/24. годину планиране су следеће изложбе:

– Изложба студентских радова у сарадњи са удружењем за промоцију уметности и културе „Свитац”;

– Током школске 2023/24. године, у летњем семестру, биће настављена сарадња са Универзитетском галеријом у Крагујевцу (Изложба „Рефлексије 3”);

– У галерији „Гинко” ФПНЈ ће се континуирано одржавати ликовни програм који ће укључити и изложбу студентских ликовних радова инспирисаних парком ФПНЈ, где ће се такође одржати и гостујућа изложба студентских радова Факултета уметности у Нишу.