ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА

УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ, ЈАГОДИНА

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

Јагодина, 2016

Република Србија
ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА
УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
Бр. 01-575/11
27.12.2016
ЈАГОДИНА, М. МЫ

На основу члана 146. став 1. тачка 11. и члана 202. став 1. Статута Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, на предлог Наставно-научног већа Факултета, Савет Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној 27. децембра 2016. године, донео је

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА
Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу
за школску 2016/2017. годину

САДРЖАЈ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ 4
1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ 6
1.1. Просторни и материјално-технички услови 6
1.1.1. Библиотека 6
1.2. Кадровски услови 7
1.3. Студенти 7
1.3.1. Студентски стандард 9
1.3.2. Организација и представници студената 9
2. ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ РАДА 9
2.1. Редовна настава 12
2.2. Консултације за студенте на редовним студијама 13
2.3. Професионална пракса студената 13
2.3.1. Распоред студентске праксе за школску 2016/2017. годину 14
2.4. Испити и колоквијуми 18
3. НАУЧНА ДЕЛАТНОСТ 19
4. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ФАКУЛТЕТА 25
4.1. Наставно-научно веће 25
4.2. Катедре 25
4.2.1. Катедра за филолошке науке 26
4.2.2. Катедра за хуманистичке науке 29
4.2.3. Катедра за дидактичко-методичке науке 31
4.2.4. Катедра за природно-математичке и информатичке науке 33
5. РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА 34
5.1. Програм рада декана 34
5.2. Програм рада продекана 35
5.3. Комисија за обезбеђење квалитета 36
5.4. Савет Факултета 37
5.5. Међународна сарадња 38
5.6. Односи са јавношћу 39
6. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ 42

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У школској 2016/17. години у складу са Законом о високом образовању и дозволама за рад Факултет организује студије у оквиру студијских програма првог, другог и трећег степена високог образовања:

Основне академске студије:

1. *Учитељ,* у четворогодишњем трајању
2. *Васпитач у предшколским установама*, у четворогодишњем трајању
3. *Основне академске студије Васпитач у домовима*, у трогодишњем трајању.

Мастер академске студије

1. *Учитељ,* у једногодишњем трајању
2. *Васпитач у предшколским установама*, у једногодишњем трајању
3. *Васпитач у домовима*, у двогодишњем трајању.
4. *Образовање професора предметне наставе*
5. *Образовне политике*
6. *Лидерство у образовању*

Докторске студије:

1. *Доктор наука – методика наставе*

КАПК је донео Одлуку о акредитацији студијског програма Докторске студије – Доктор наука- методика наставе и издао Факултету Уверење о акредитацији истог 28.10.2016. године, под бројем 612-00-00378/2016-06. Факултет је 12.12.2016. године поднео захтев МПНТР да се дозвола за рад Факултета допуни овим новим студијским програмом.

Факултет је 9.6.2016. године од Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије добио Уверење о акредитацији студијског програма на мастер академским студијама – Лидерство у образовању. Одлука о акредитацији наведеног студијског програма достављена је Факултету 7.10.2016. године. Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије донело је 15.8.2016. године Решење о допуни дозволе за рад број 612-00-02290/2016-06 за извођење студијског програма МАС1 - Лидерство у образовању.

Двоје кандидата одбранило је на Факултету педагошких наука своје докторске дисертације у 2016. години:

- кандидат мр Слађана Станковић 22. септембра 2016. године одбранио је докторску дисертацију под називом Ефекти експерименталног програма пливања на моторичке, антропометријске и функционалне карактеристике ученика основне школе;
- кандидат мр Радојко Дамјановић 23. септембра 2016. године одбранио је докторску дисертацију под називом Употреба манипулатива у развоју математичког мишљења.

С обзиром на то да развијена сарадња са сродним педагошким, научним, културним и другим референтним институцијама представља незаобилазан (пред) услов систематског унапређивања сваке делатности, а педагошке и научне првенствено, Факултет ће проширивати сарадњу са институцијама које се баве образовањем, у земљи и иностранству.

Смернице и циљеви рада:

Задаци Факултета проистичу из потреба унапређења квалитета постојећих и развијања нових студијских програма, Закона о високом образовању и одредби Статута Факултета, којима се уређује његова делатност у области наставног и научног рада.

Истовремено, у складу са усвојеним документима свог стратешког развоја, Факултет ће у овој школској години наставити са започетим активностима које се односе на:

- утврђивање политике и стратегије даљег развоја Факултета;
- даље усклађивање и примену општих аката Факултета са општим актима Универзитета;
- евалуацију и побољшање студијских програма на основним академским студијима за образовање учитеља, васпитача у предшколским установама и васпитача у домовима и њихово усклађивање са насталим друштвеним променама и достигнућима савремене науке;
- развијање студијских програма на свим нивоима студија;
- унапређивање наставног процеса и ефикасности студирања кроз осавремењивање наставних садржаја, метода и облика наставног рада и праћење квалитета наставног процеса и квалитета система оцењивања и јачање партнерског односа наставник-студент, као и укључивање наставника у процес евалуације;
- максимално укључивање студената у активности везане за побољшање квалитета наставе и студијских програма;
- обезбеђивање и усавршавање запослених ван наставе;
- даље обезбеђивање наставног и сарадничког кадра првенствено у сталном радном односу;
- перманентно усавршавање свог сарадничког кадра путем последипломских студија и израде докторских дисертација на одговарајућим факултетима;
- перманентно усавршавање наставничког кадра путем подстицања квалитета научноистраживачког, стручног и наставног рада;
- праћење, евалуација, анализа, подстицање и унапређење квалитета научноистраживачког рада;
- унапређивање материјалних услова рада Факултета у циљу подизања квалитета и ефикасности наставног и научног рада као битне претпоставке побољшавања успеха студената у настави и свим другим облицима педагошког деловања, као и у афирмацији научног стваралаштва, издавачке, културне и јавне делатности;
- организовање научних скупова и учешће на научним скуповима и другим облицима промовисања резултата рада и истраживања која организују друге релевантне научне институције у земљи и иностранству;
- укључивање у истраживачке и образовне пројекте које иницирају Министарство просвете и спорта и Министарство просвете и науке, као и у друге пројекте и програме;
- наставак учешћа у истраживачким и образовним програмима Европске Уније (ТЕМПУС и др.) који ће помоћи да оживимо сопствене истраживачке активности;
- интензивирање сарадње са другим педагошким и наставничким факултетима, као и факултетима сличног образовног профила у земљи и успостављање сарадње са одговарајућим факултетима у Европи у циљу унапређења квалитета наставе и студирања;
- организовање научних и наставних екскурзија;
- издавање уџбеника, приручника, практикума и скрипти;
- издавање научних публикација (зборника, монографија и сл.) и квалитетног промотивног материјала;
- праћење и унапређење квалитета часописа Факултета;
- побољшање услова за наставни, научни и стручни рад наставног и сарадничког особља и других радника Факултета;
- ширење могућности за стваралачко ангажовање студената у наставним и ваннаставним активностима и
- подизање студентског стандарда.

1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

1.1. Просторни и материјално-технички услови

Факултет поседује своју зграду површине 6128 m^2 која испуњава неопходне захтеве за организовање савремене високошколске наставе.

Простор којим Факултет располаже за потребе наставе и научноистраживачког рада (нето површина): амфитетатар – 210 m^2; шест слушаоница - 567,68 m^2,учионице – 879,43 $м^2$, центар за учење- 66,68 m^2, лабораторија за информатику - 100,32 m^2, лабораторија за језике - 84,48 m^2, библиотека са читаоницом – 202,32 m^2, фискултурна сала са помоћном просторијом – 444,70 m^2, позориште – вежбаоница - 412 m^2, скриптарница – 12 m^2, кабинетски простор и сала за седнице – 437,06 m^2, рачунарско-информациона служба 32 m^2 и чвориште 15,84 – 47, 84 m^2, Студентски парламент располаже са 140,64 m^2.

Служба за студентска и наставна питања (три просторије) – 81,84 m^2, а службе Секретаријата -74,6 m^2.

Просторије Техничке службе (радионице, простор за особље) - 187,87 m^2, остали простор (галерија, архива, холови, ходници, гардеробе и друго) – 1445,20 m^2. Укупна нето површина – 5379,15 m^2.

Управа Факултета наставиће са континуииираним радом на реновирању простора Факултета, подизању материјално техничких услова за рад стручних служби факултета, кабинета професора и учионица и кабинета у којима се одвија настава.

1.1.1. Библиотека

Библиотека ће трајно и систематски радити на развоју и унапређивању библиотечко-информационе делатности, као и образовању и усавршавању стручног кадра и едукацији корисника.

Наставиће се са богаћењем библиотечког фонда у складу са захтевима наставног процеса и научно-истраживачког рада као и интересовањима професора и студената Факултета.

У случају да се у фонду библиотеке, и поред тога, не нађе потребна литература, она ће се и надаље набављати међубиблиотечком позајмицом од других библиотека у земљи, чланица система COBISS.

Наставницима и сарадницима Факултета омогућићемо отварање личног корисничког имена (налога) на серверу Народне библиотеке Србије за добијање лиценце за могућност коришћења „*KoBSONA од куће*“.

Поред редовне обраде нових публикација, вршиће се унос остатка (мање актуелног) фонда у електронску базу података, која сада има 17100 записа. Наставиће се са електронском обрадом докторских, магистарских, мастер, специјалистичких и дипломских радова.

Предстоји нам јако захтеван и дуготрајан процес сређивања *легата Сретена Аџића* који се налази у Читаоници наше библиотеке.

Како би фонд био сређен по правилима класификације УДК система, неопходно је набавити у што краћем року полице које недостају и репарирати ормаре Сретена Аџића.

Неопходно је набавити и канцеларијски намештај – столице за два запослена.

Библиотекари ће настојати да ураде ревизију дела фонда који је у периоду од 2006.године до данас електронски обрађен и унет у базу COBISS.SR.

Такође ће се радити на отпису примерака застарелих наслова и оштећених књига.

Библиотека ће у овој школској години настојати да побољша услове рада у Читаоници. Планира се реконструкција ове просторије (замена пода, набавка столова, расвета, климатизација...).Читаоница је за потребе корисника отворена до 20 сати.

Наставиће се са сарадњом са Центром за промоцију науке када је реч о представљању публикација чији је издавач Факултет педагошких наука на 62.Сајму књига у Београду.

У складу са научно-истраживачким и издавачким радом Факултета, а у сарадњи са професорима и асистентима, Библиотека ће и даље учествовати у промоцији нових издања, организацији књижевних вечери и активности везаних за популаризацију књиге.

Корисници Библиотеке ће бити редовно обавештавани о свим активностима.

1.2. Кадровски услови

На Факултету је запослено 50 наставника и сарадника. Од тога шест редовних професора, осам ванредних професора, осамнаест доцената, два наставника страног језика, и шестнаест асистената. У току је шест поступака избора наставника и сарадника у виша наставничка звања.

Поред тога, Факултет планира да ангажује до једне трећине радног времена и професоре запослене на другим факултетима.

За извођење свих облика наставе на мастер академским студијама и докторским академским студијама Факултет планира да ангажује професоре у пензији, у складу са чланом 78. Закона о високом образовању.

Факултет у школској 2016/17. години планира да ангажује и студенте мастер академских студија за помоћ у настави на студијама првог степена - сараднике демонстраторе.

1.3. Студенти

На Факултету педагошких наука Универзитета у Крагујевцу квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената (члан 89 Закона о високом образовању). Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама, путем званичног вебсајта Факултета (www.pefja.kg.ac.rs). При селекцији студената за упис Факултет вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту (**тест основне писмености, тест разумевања прочитаног и интервју за процену социјалних вештина)**. Пре полагања пријемног испита кандидати подлежу провери физичких, говорних и музичких способности, која је елиминаторног карактера. Ближи услови, начин и поступак полагања пријемног испита уређују се *Правилником* о упису студената у прву годину основних академских студија.

Сви наставници Факултета, на првом часу, упознају студенте са обавезом присуствовања и праћења наставе, што је у складу са Законом и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту. Начин оцењивања студената дефинисан је за сваки појединачни предмет, при чему студент најмање 30%, а максимално 70% поена прикупља у предиспитним обавезама. Факултет има систем контроле квалитета који укључује и анализу напредовања студената.

Факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања и деловања и учешћа у одлучивању, у складу са Законом о високом образовању. Правилник о изборима за Студентски парламент је усвојен 05.03.2008. године.

а) ***Основне академске студије***

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2016/2017. године:

Година студија	I			II			III			IV			СВЕГА
Начин финансирања	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	120	1	121	133	0	133	132	41	173	61	9	70	497
Самофинансирјући	90	10	100	31	17	48	37	33	70	17	68	85	303
Свега	210	11	221	164	17	181	169	74	243	78	77	155	800

Бројчано стање редовних студената (трогодишње на четворогодишње студије и након престанка статуса студента) на почетку школске 2016/2017. године:

Година студија	IV			СВЕГА
Начин финансирања	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	0	0	0	0
Самофинансирајући	65	40	105	105
Свега	65	40	105	105

Студенти на дошколовању (са VI степеном) у школској 2016/2017. години

Година студија	Упис	Реупис	Укупно
III	28	4	32
IV	4	0	4
СВЕГА	32	4	36

б) Мастер академске студије

Бројчано стање редовних студената на почетку школске 2016/2017. године:

Година студија	I			II			СВЕГА
Начин финансирања	Упис	Реупис	Укупно	Упис	Реупис	Укупно	
На буџету	30	14	44	6	0	6	50
Самофинансирјући	112	95	207	3	15	18	225
Свега	142	109	251	9	15	24	275

У циљу пружања помоћи у припремању испита и испуњавању других обавеза, за студенте који су на дошколовању у време викенда ће на Факултету бити организована консултативна настава током првог семестра, индивидуалне консултације током целе школске године, испити, и у редовним и у допунским испитним роковима. Овакви облици наставе биће организовани за учитеље и васпитаче у предшколским установама.

Факултет ће подржати могућности студирања својих студената на сродним факултетима у иностранству. Ради размене искустава са оваквим факултетима, планирано је да се и у 2016/2017. академској години организују предавања професора са педагошких или сродних факултета у земљи и иностранству. Такође, наставни рад одвијаће се и у својим специфичним облицима: јавни часови, студентске екскурзије, представе, семинари и сл. Овим се, осим иновирања наставе и активног укључивања студената у наставни процес, врши и промоција квалитетног наставног рада.

1.3.1. Студентски стандард

Студентски стандард је веома важан чинилац успешног студирања.

Студенти чије се школовање финансира из буџета Републике имају право на смештај у Дому за ученике и студенте "Јагодина" у Јагодини.

Дом је изграђен 1988. године, капацитета 151 место, са савремено опремљеном кухињом, трпезаријом, простором за ученике и културно-забавни живот, површине 3600 м^2. Дом је крајем 2002. године проширио смештајне услове за студенте реконструкцијом старе зграде Дома. При овој реконструкцији дограђена је једна етажа чиме се обезбедило 75 лежајева за студенте. Осим тога студенти имају на располагању библиотеку и учионицу, ТВ салу и студентски клуб. Део намењен за смештај студената физички је одвојен од дела Дома у коме су смештени ученици. Ово је већ знатно побољшало услове смештаја наших студената, што не ослобађа обавезе од даљег рада на обезбеђењу још бољих услова.За школску 2016/2017. годину Дом је обезбедио 106 лежајева за студенте , од укупно 340 места колико износи капацитет Дома.

Најмасовнији облик помоћи студентима у школовању је студентски кредит који обезбеђује држава преко Министарства просвете, науке и технолошког развоја..

На Факултету у овој години студентски кредит користи 70 студената који се финансирају из буџета, а стипендију Министарства 16 студента.

1.3.2 Организација и представници студената

Основна активност продекана студента биће ангажовање на максималном укључивању студената у наставни процес, као активних субјеката; побољшању успеха студената заштити интереса и права студената који се односе на подизање квалитета наставног процеса и на организацију и начин извођења наставе; координирању рада студентских удружења, представљању студентског парламента у Већу и на другим пословима у складу са општим актима студентског парламента.

II ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ РАДА

У школској 2016/2017. години на Факултету се примењују наставни планови основних академских студија:

1) Студијски програм усвојен 2008. године, са изменама и допунама од 2010. и 2012.године, који се примењује на **четвртој години** основних академских студија по Закону о високом образовању за стицање стручног назива ***дипломирани учитељ***.

2) Студијски програми усвојени 2014. године, са изменама и допунама од 2015. и 2016. године, који се примењују на **првој, другој и трећој години** основних академских студија по Закону о високом образовању за стицање стручног назива ***дипломирани учитељ, дипломирани васпитач у предшколским установама и васпитач у домовима***.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА РАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Месец	Седмица	П	У	С	Ч	П	С	Н				
Септембар												
					1	2	3	4				
		5	6	7	8	9	10	11				
		12	13	14	15	16	17	18				
	I	19	20	21	22	23	24	25				
	II	26	27	28	29	30						
Октобар							1	2				
	III	3	4	5	6	7	8	9				
	IV	10	11	12	13	14	15	16				
	V	17	18	19	20	21	22	23				
	VI	24	25	26	27	28	29	30				
Новембар		31										
	VII		1	2	3	4	5	6				
	VIII	7	8	9	10	11	12	13				
	IX	14	15	16	17	18	19	20				
	X	21	22	23	24	25	26	27				
Децембар		28	29	30								
	XI				1	2	3	4				
	XII	5	6	7	8	9	10	11				
	XIII	12	13	14	15	16	17	18				
	XIV	19	20	21	22	23	24	25				
	XV	26	27	28	29	30	31					
Јнуар								1				
		2	3	4	5	6	7	8				
		9	10	11	12	13	14	15				
		16	17	18	19	20	21	22				
		23	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*				
		30	31									

Месец	Седмица	П	У	С	Ч	П	С	Н
Фебруар				1	2	3	4	5
	I	6	7	8	9	10	11	12
	II	13	14	15	16	17	18	19
	III	20	21	22	23	24	25	26
		27	28					
Март								
	IV			1	2	3	4	5
	V	6	7	8	9	10	11	12
	VI	13	14	15	16	17	18	19
	VII	20	21	22	23	24	25	26
	VIII	27	28	29	30	31		
Април							1	2
	IX	3	4	5	6	7	8	9
	X	10	11	12	13	14	15	16
	XI	17	18	19	20	21	22	23
	XII	24	25	26	27	28	29	30
Мај								
	XIII	1	2	3	4	5	6	7
	XIV	8	9	10	11	12	13	14
	XV	15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
Јун		29	30	31				
					1	2	3	4
		5	6	7	8	9	10	11
		12	13	14	15	16	17	18
		19	20	21	22	23	24	25
Јул		26	27	28	29	30		
							1	2
		3	4	5	6	7	8	9
		10	11	12	13	14	15	16
		17	18	19	20	21	22	23
		24	25	26	27	28	29	30
Септембар		31						
						1	2	3
		4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
	I	18	19	20	21	22	23	24
	2017/ 2018	25	26	27	28	29	30	

Радни дани – наставни дани

консултативна настава

Нерадни дани – школски распуст

Празници – државни и верски

Испитни рок

Испитни рок

ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ
(Пречишћен текст)

Пријем студената прве године основних академских студија

16. септембра 2016. године у 10 часова

Трајање семестра и наставе по семестрима

Јесењи семестар - од 19. септембра 2016. до 05. фебруара 2017. године
Пролећни семестар - од 06. фебруара до 17. септембра 2017. године
Настава у јесењем семестру- од 19. септембра до 30. децембра 2016. године
Настава у пролећном семестру - од 06. фебруара до 21. маја 2017. године

Студентски распуст

Зимски распуст - од 31. децембра 2016. до 05. фебруара 2017. године
Летњи распуст - од 22. маја до 17. септембра 2017. године

Државни и верски празници

11. новембар 2016. године
1, 2, 3. и 7. јануар 2017. године
15. и 16. фебруар 2017. године
14, 15, 16. и 17. април 2017. године
1. и 2. мај 2017. године

Овера и упис семестра

Овера јесењег и упис пролећног семестра- од 26. до 28. децембра 2016. године
Овера пролећног семестра- од 22. до 24. маја 2017. године

Испитни рокови и пријава испита

(за студенте основних и мастер академских студија - уписани по одредбама Закона о високом образовању ''Службени гласник РС'' бр.76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење и 68/15, и полазнике Програма педагошко-психолошко-методичког образовања наставника)

1.Редовни јануарски испитни рок - од 09. јануара до 05. фебруара 2017. године
Пријава испита - од 19. до 23. децембра 2016. године

2.Ванредни фебруарски испитни рок-од 08. до 28. фебруара 2017. године
Пријава испита-од 01.до 03. фебруара 2017. године

3.Ванредни мартовски испитни рок-од 08. до 31. марта 2017. године
Пријава испита-од 01.до 03. марта 2017. године

4.Редовни априлски испитни рок - од 03. до 30. априла 2017. године
Пријава испита - од 20. до 30. марта 2017. године

5.Редовни јунски испитни рок - од 01. до 30. јуна 2017. године
Пријава испита - од 15.до 19. маја 2017. године

6.Ванредни јулски испитни рок- од 01. до 16. јула 2017. године
Пријава испита-од 20.до 30. јуна 2017. године

7.Редовни септембарски испитни рок - од 01. до 17. септембра 2017. године

Пријава испита- непосредно по окончању испита из одговарајућег наставног предмета у ванредном јулском испитном року, а најкасније до 19. јула 2017. године

8. Ванредни септембар 2 испитни рок- од 20. септембра до 04. октобра 2017. године

Пријава испита- непосредно по окончању испита из одговарајућег наставног предмета у редовном септембарском испитном року, а најкасније до 18.септембра 2017. године

Студент има право да полаже све испите из наставних предмета свих година студија (испуњеним предиспитним обавезама) и у ванредним испитним роковима у току школске године.

9.Студент на основним и мастер академским студија након истека редовног трајања студија (апсолвент) и полазник на Програму педагошко-психолошко-методичког образовања наставника, има право да полаже испите и у ванредном новембарском и децембарском испитном року школске 2016/2017. године.

Пријава испита - од 20 до 25. у месецу који претходи ванредном апсолвентском испитном року.

Упис наредне 2017/2018. школске године- до 10.октобра 2017. године

<u>Пријава одбране завршног рада</u>

1.Ванредни октобарски испитни рок 2016. године - од 03. до 05.10.2016. године
2.Ванредни новембарски испитни рок 2016. године – од 01. до 03.11.2016. године
3.Ванредни децембарски испитни рок 2016. године – од 01. до 05.12.2016. године
4.Редовни јануарски испитни рок 2017. године – од 26. до 28.12.2016. године
5.Ванредни фебруарски испитни рок 2017. године – од 01. до 03.02.2017. године
6.Ванредни мартовски испитни рок 2017. године – од 01. до 03.03.2017. године
7.Редовни априлски испитни рок 2017. године – од 03. до 05.04.2017. године
8.Ванредни мајски испитни рок 2017. године – од 03. до 05.05.2017. године
9.Редовни јунски испитни рок 2017. године – од 01. до 05.06.2017. године
10.Ванредни јулски испитни рок 2017. године – од 26. до 28.06.2017. године
11.Редовни септембарски испитни рок 2017. године – од 28. до 30.08.2017. године
12.Ванредни септембар 2 испитни рок 2017. године – од 13. до 15.09.2017. године

<u>П р а к с а студената – по посебном распореду</u>

2.1. Редовна настава

У структури студијског програма, а посебно у структури програма појединачних предмета/курсева, наведени су и планирани облици наставе (предавања, вежбе, практични рад, менторски рад у изради семинарских радова и истраживачких пројеката, консултације итд.), као и начини праћења постигнућа студената. Наставници и сарадници су у обавези да раде на перманентном унапређивању педагошког рада (о овоме в. одељке 3.1 и 4).

2.2. Консултације за студенте на редовним студијама

Консултације се обавезно организују по два часа седмично из свих предмета који су заступљени у семестру, а према посебном распореду који ће утврђивати сваки наставник и о томе обавестити одговарајућу катедру.

Посебно место, значај и улогу имају консултације у процесу избора и израде семинарских, завршних и мастер радова студената, као и припремања практичних предавања студената у основној школи из методика разредне наставе.

2.3. Професионална пракса студената

Професионална пракса је обавезна за све студенте на основним и мастер академским студијама. Професионална пракса је логички наставак часова предавања, вежби и часова практичног рада на Факултету.

Циљ професионалне праксе студената је да студенте – будуће учитеље и васпитаче, припреми за њихове будуће различите улоге у оквиру професије којом ће се бавити, те да их припреми за самосталан, професионални практични рад.

Професионална пракса студената организује се како би се студенти:

- адаптирали на радно окружење,
- стекли одређена практична (радна) искуства,
- боље повезали теоријска знања са практичним искуством,
- оспособили да у сваком непосредном васпитно-образовном раду препознају различите концепције образовања,
- критички промишљали сопствено професионално искуство и сопствену делатност, односно да формирају сопствени педагошки стил као модел на коме је одређена васпитно-образовна концепција заснована и
- били свесни колико њихова будућа професионална каријера зависи од примењивости знања које имају, односно да раде у уверењу да својим способностима и знањем поуздано кроје своју будућност.

Студентску праксу организују Факултет, основне школе, предшколске установе и домови ученика. Сви они су сарадници и партнери у процесу реализације професионалне праксе студената. Партнерске установе су:

- ОШ *Бошко Ђуричић*, Јагодина;
- ОШ *17 октобар*, Јагодина;
- ОШ *Рада Миљковић*, Јагодина;
- ОШ *Милан Мијалковић*, Јагодина;
- ОШ *Горан Остојић*, Јагодина;
- ОШ *Вук Караџић* – Глоговац, Јагодина;
- ОШ *Милутин и Драгиња Тодоровић*, Крагујевац;
- Предшколска установа *Пионир*, Јагодина;
- *Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама*, Јагодина;
- *Дом ученика у Јагодини* и друге институције домског типа.

Пракса се одвија према инструкцијама и под надзором:

- професора и асистената – који студентима задају задатке по утврђеним програмима професионалне праксе, и врше рефлексивна разматрања на часовима вежби на Факултету и
- лица из установа која су одређена за менторе (учитељи, васпитачи, стручни сарадници) – који студентима задају задатке у оквиру својих дефинисаних, надлежности и у складу са текућим активностима у установи и одељењу односно, васпитној групи.

Професионална пракса се реализује у два основна вида, као интегрисана професионална пракса (на прве три студијске године – студијски програм *Учитељ* и студијски програм *Васпитач у предшколским установама,* односно прве две године студијског програма *Васпитач у домовима*), и континуирана професионална пракса – на завршним студијским годинама сва три смера.

Интегрисана професионална пракса се изводи током школске године у блоковима (укупно – две недеље на првој студијској години за сва три смера, и по четири недеље на другој и трећој – студијског програма *Учитељ* и студијског програма *Васпитач у предшколским установама,* односно другој години студијског програма *Васпитач у домовима*).

Путем професионалне праксе студенти треба да развију следеће компетенције:

- *когнитивне*- подразумевају способности разумевања и креативне примене теоријских знања и укључују иновације (успешно проналажење начина деловања којим се може променити затечено стање),
- *афективне*- оспособљавање студената за реализовање задатака који се односе на вредности, емоционално–социјални и морални развој. Когнитивне и афективне компетенције се међусобно прожимају и допуњују. Когнитивне задатке и садржаје наставе треба афективно „обојити“ ради мотивације студената.
- *истраживачке*- дефинишу поља истраживања у која се укључују.

2.3.1. Распоред реализовања интегрисане професионалне праксе по у академској 2016/2017. години

Студијски програм: *УЧИТЕЉ*

Прва година студија

- 27 - 31. март 2017. године (5 дана) и
- 8 - 12. мај 2017. године (5 дана).

Друга година студија

- 14 - 18. новембар 2016. године (5 дана);
- 12 - 16. децембар 2016. године (5 дана);
- 6 - 10. март 2017. године (5 дана) и
- 3 - 7. април 2017. године (5 дана).

Трећа година студија

- 28. новембар - 2. децембар 2016. године (5 дана);
- 19 - 23. децембар 2016. године (5 дана);
- 20 - 24. март 2017. године (5 дана) и
- 24 - 28. април 2017. године (5 дана); *интегрисана пракса у комбинованим одељењима*.

Четврта година

Студенти четврте године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од три недеље (15 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексија праксе у договору са координатором праксе.

Студијски програм: *ВАСПИТАЧ У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА*

Прва година студија

- 27 - 31. март 2017. године (5 дана) и
- 8 - 12. мај 2017. године (5 дана).

Друга година студија

- 14 - 18. новембар 2016. године (5 дана);
- 12 - 16. децембар 2016. године (5 дана);
- 6 - 10. март 2017. године (5 дана) и
- 3 - 7. април 2017. године (5 дана).

Трећа година студија

- 28. новембар - 2. децембар 2016. године (5 дана);
- 19 - 23. децембар 2016. године (5 дана);
- 20 - 24. март 2017. године (5 дана) и
- 24 - 28. април 2017. године (5 дана).

Студенти апсолвенти

Студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од три недеље (15 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексија праксе у договору са координатором праксе.

Студијски програм: *ВАСПИТАЧ У ДОМОВИМА*

Прва година студија

- 27 - 31. март 2017. године (5 дана) и
- 8 - 12. мај 2017. године (5 дана).

Друга година студија

- 14 - 18. новембар 2016. године (5 дана);
- 12 - 16. децембар 2016. године (5 дана);
- 6 - 10. март 2017. године (5 дана) и
- 3 - 7. април 2017. године (5 дана).

Трећа година студија

Студенти треће године и студенти апсолвенти обављају континуирану праксу у трајању од три недеље (15 радних дана) по стицању услова Катедре за дидактичко-методичке науке. Након реализоване праксе предвиђена је рефлексија праксе у договору са координатором праксе.

Програми професионалне праксе по семестрима и студијским предметима

Табела 1. Преглед професионалне праксе, студијски програм:
Учитељ

Семестар	Распоред блокова праксе	Наставни (студијски) предмети	Облик	Радних сати	ЕСПБ
I	-	-	-	-	-
II	I блок II блок	Увод у педагогију Развојна психологија	ИП*	80	3
III	I блок II блок	Дидактика Педагошка психологија		160	6
IV	III блок IV блок	Дидактика Методологија педагошких истраживања			
V	I блок II блок	Школска и породична педагогија Инклузија у образовању Методика наставе српског језика и књижевности Методика наставе математике Методика наставе природе и друштва		160	6
VI	III блок IV блок	Методика наставе српског језика и књижевности Методика наставе математике Методика наставе природе и друштва Методика наставе ликовне културе Методика наставе музичке културе Методика наставе физичког васпитања			
VII VIII	Четири недеље (20 радних дана)	Методички практикум српског језика и књижевности Методички практикум математике Методички практикум природе и друштва Методички практикум музичке културе Методички практикум физичког васпитања Методички практикум ликовне културе	КП**	160	6

*ИП – интегрисана пракса
**КП – континуирана пракса

Табела 2. Преглед професионалне праксе, студијски програм:
Васпитач у предшколским установама

Семестар	Распоред блокова праксе	Наставни (студијски) предмети	Облик	Радних сати	ЕСПБ
I	-		-	-	-
II	I блок II блок	Увод у педагогију Развојна психологија	ИП*	80	3
III	I блок II блок	Предшколска педагогија		160	6
IV	III блок IV блок	Предшколска педагогија Предшколска дидактика Методологија педагошких истраживања			
V	I блок II блок	Методика васпитно-образовног рада Инклузија у образовању			
VI	III блок IV блок	Методика развоја говора Методика упознавања околине Методика разв. почетних математичких појмова Методика музичког васпитања Методика ликовног васпитања Методика физичког васпитања		160	6
VII VIII	Четири недеље (20 радних дана)	Методички практикум развоја говора Методики практикум упознавања околине Метод. практикум развоја почетних математичких појмова Методики практикум музичког васпитања Методички практикум ликовног васпитања Методички практикум физичког васпитања	КП**	160	6

*ИП – интегрисана пракса
**КП – континуирана пракса

Табела 3. Распоред професионалне праксе, студијски програм: *Васпитач у домовима*

Семестер	Распоред блокова праксе	Наставни (студијски) предмети	Облик	Радних сати	ЕСПБ
I	-	-	-	-	-
II	I блок II блок	Увод у педагогију Развојна психологија	ИП*	80	3
III	I блок II блок	Основе домске педагогије Дидактика		160	6
IV	III блок IV блок	Дидактика Методологија педагошких истраживања			
V	Четири недеље (20 радних дана)	Методика рада домског васпитача Модели организације рада у домовима Педагогија слободног времена Инклузија у образовању Основе социјалне педагогије Превенција поремећаја у понашању	КП**	160	6

*ИП – интегрисана пракса
**КП – континуирана пракса

2.4. Испити и колоквијуми

Праћење рада, залагања и напредовања студената врши се током целе наставне године. Проверавање и оцењивање знања и умења студената обављаће се у роковима утврђеним законом и Статутом Факултета. У процесу остваривања увида у рад, залагање и стечена знања и умења студената и њиховог објективног вредновања обезбедиће се:

- јединствени критеријуми којих ће се придржавати сви наставници;
- саопштавање резултата и уношење оцена у **записник о полагању испита,** испитну пријаву и индекс студента на самом испиту и
- саопштавање резултата писмених испита најкасније у року од 8 дана након одржавања испита.

Испитни рокови за **студенте након истека редовног трајања студија (**апсолвенте**)** су сваког месеца у току школске године. Овај рок не захвата време распуста када Факултет не ради.

Пријављивање испита у складу са календаром рада обавља се **по правилу** од 20. до 25. у месецу који претходи испитном року.

Испити се полажу према распореду који се **објављује на огласним таблама и интернет странама Факултета, најкасније пет дана пре почетка испитног рока**.

Распоред испита, на предлог продекана за наставу, утврђује декан Факултета.

Теме за дипломски испит дају се из наставних предмета утврђених наставним програмом и Статутом факултета. Веће Факултета ће до 31. октобра утврдити број тема из сваког наставног предмета. Теме дипломских радова, на предлог одговарајуће катедре, усваја Веће Факултета најкасније до 15. новембра текуће школске године.

3. НАУЧНА ДЕЛАТНОСТ

Најважније делатности које очекују Факултет у наредном периоду јесу:

- припрема за организацију и реализацију докторских студија, након добијања акредитације;
- праћење ангажовања наставника на пројектима Министарства ПНТР;
- припрема документације за реализацију билатералног пројекта, у сарадњи а Педагошким факултетом у Копру, Универзитета у Марибору;
- организација пројектних активности у циљу јачања научног подмлатка на Факултету;
- јачање сарадње наставника и сарадника Факултета, у циљу аплицирања за пројекте у оквиру Erasmus + програма;
- планирање материјалне подршке наставницима и сарадницима за припрему научних радова и њихово објављивање у часописима;
- праћење актуелних информација на сајту Министарства ПНТР и укључивање у предстојеће активности;
- подстицање наставника/сарадника на стручно усавршавање у иностранству.

Издавачка делатност

У 2016/2017. години, посебна пажња биће посвећена и:

- организацији активности на припреми научних публикација у електронској форми;
- припрема и пубиковање научних радова, у сарадњи са Педагошким Факултетом у Копру, Универзитета у Марибору;
- објављивању два броја часописа *Узданица;*
- објављивању материјала за припрему пријемног испита , уколико се за тим укажу потребе и
- објављивању уџбеника и приручника за студенте, уколико се за тим укажу потребе.

ЦЕНТАР ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ

Израда годишњег програма рада и плана активности Центра за издавачку делатност (даље у тексту: Центар) део је његове обавезне активности.

Центар је формиран као засебна организациона јединица Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет).

У складу са Правилником о раду Центра, Центар ради на подизању стандарда квалитета факултетских публикација и успостављању адекватних процедура у вези са процесом публиковања како би се унапредио наставно-научни рад и издавачка делатност наФакултету.

План рада Центра према подручјима делатности

1. Издавање наставних, научних и стручних публикација, информативних публикација, електронских публикација и њихових додатака у штампаном, аудио-визуелном или електронском облику, које доприносе унапређивању наставно-научног рада на Факултету:

   - прецизирање процедуралних активности у оквиру процеса припремања и публиковања научних и наставних издања (припрема јединствених образаца за аплицирање, односно покретање процедуре штампања пријављених публикација и формирање нових, садржајнијих и прецизнијих рецензентских листова за наставно-научне и остале публикације, као и за факултетски часопис „Узданица“).
   - обезбеђивање ISBN бројева на годишњем нивоу
   - остваривање сарадње са издавачким центрима сродних факултета
   - установљавање ликовно-графичких решења за нове едиције и редизајнирање постојећих

2. Припремање и доношење годишњег плана издавачке делатности Факултета:
   - утврђивање приоритетних публикација (предност треба дати штампању уџбеника који не постоје а неопходни су студентима за ефикаснији рад и монографијама које су потребне наставницима за избор у звање)
   - рад на публиковању капиталних факултетских издања, методичке литературе и превода

3. Складиштење, дистрибуција и продаја факултетских публикација:
   - обезбеђивање и уређење простора за складиштење факултетских публикација
   - успостављање мреже за континуирану дистрибуцију публикација

- прецизирање финансијских и појединости у вези са штампањем публикација (усвајање трошковника: утврђивање цене наставних публикација и јединственог броја примерака за сваку врсту публикације).

4. Представљање публикација и сарадња са медијима у вези са пословима издавачке делатности:
   - интензивирање промотивних активности везаних за публиковане садржаје
   - уређење дела сајта Факултета који ће бити посвећен издањима Центра.

5. Организациона питања:
   - усвајање новог Правилника за издавачку делатност
   - разматрање могућности за објављивање заштићених ЦД издања како би се буџет намењен факултетским публикацијама учинио рентабилнијим
   - остваривање ефикасније сарадње са Комисијом за обезбеђење квалитета: предлагање мера за унапређивање рада Центра у циљу побољшања квалитета и остваривања контроле квалитета издавачке делатности Факултета.

ЦЕНТАР ЗА ИНОВАЦИЈЕ И РАЗВОЈ КУРИКУЛУМА

Израда годишњег програма рада и плана активности Центра за иновације и развој курикулума (даље у тексту: Центар) је део његове обавезне активности и прописана је Правилником о раду Центра. Имајући у виду потребе Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања, предвиђене су следеће кључне активности Центра у школској 2016/17. години, наведене према програмским подручјима:

РАЗВОЈ ФАКУЛТЕТА

Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:

а) Сарадња са Заједницом учитељских факултета Србије/Учитељским факултетом у Београду; координатор: проф. др Виолета Јовановић, декан; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.

б) Осмишљавање нових наставних предмета за наведено изборно подручје и израда силабуса; координатор: доц. др Верица Милутиновић; временска динамика: јануар-септембар 2017. године.

в) Акредитација измењеног студијског програма; координатори: проф, др Илијана Чутура, продекан за наставу и студентска питања, асс. др Бранко Илић; сарадници: Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма, Владан Димитријевић, референт на пословима стручног усавршавања и издавачке делатности и Милена

Стојановић, референт за правне и персоналне послове; временска динамика: јануар-септембар 2017. године.

Планира се и наставак учешћа у постојећим и учешће у новим активностима из области креирања образовних политика на националном нивоу.
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
а) Активности у Радној групи МПНТР за дефинисање предлога измена наставног плана и програма из области технике, технологије и информатике у основном и средњем образовању; координатор: доц. др Верица Милутиновић; временска динамика: континуирано током школске 2016/2017. године.
б) Активности у Стручном тиму за подршку учешћа Републике Србије у тематској радној групи „Политике школа – Образовање наставника“ у оквиру Отвореног метода координације у области образовања и обуке Европске уније; координатор: асс. др Ненад Стевановић; временска динамика: континуирано током школске 2016/2017. године.
в) Активности у оквиру пројекта „Савремена пракса образовања наставника за различитост“, који реализују МПНТР, УНИЦЕФ и Истраживачка станица Петница; координатори: доц. др Душан Ристановић и наставник страног језика др Вера Савић; временска динамика: континуирано током школске 2016/2017. године.
г) Остале активности у које буду укључени наставници и сарадници Факултета; временска динамика: континуирано током школске 2016/2017. године.

2) **Припрема документације научноистраживачког пројекта за аплицирање на конкурсу Министарства просвете, науке и технолошког развоја Р Србије, за наредни пројектни циклус.**
Уколико у школској 2016/17. години буде био расписан конкурс, Центар ће бити укључен у послове припремања документације за нови циклус научноистраживачких пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја.
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
а) Праћење актуелних информација МПНТР и Националног савета за научни и технолошки развој, у вези са новим прјектним циклусом; координатор: проф. др Емина Копас Вукашиновић, продекан за научноистраживачки рад и издавачку делатност; сарадник: Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.
б) Координација у пројектном тиму и припрема документације; координатор: проф. др Емина Копас Вукашиновић, продекан за научноистраживачки рад и издавачку делатност; предложени руководилац пројекта: проф. др Ружица Петровић; сарадник: Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.

3) **Тим за психолошко-педагошку подршку студентима.** Тим планира да у наредном периоду настави са активностима пружања психолошке и педагошке подршке студентима.
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
а) Индивидуални контакти; координатор: проф. др Радмила Миловановић, руководилац Тима; сарадници: проф. др Нада Кораћ, доц. др Весна Петровић, доц. др Биљана Стојановић; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.
б) Организовање радионица на теме: „Проблеми у учењу и студирању“ и „Развој социјалних и других животних вештина“; координатор: проф. др Радмила

Миловановић, руководилац Тима; сарадници: проф. др Нада Кораћ, доц. др Весна Петровић, доц. др Биљана Стојановић; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.

4) **Иновирање веб-сајта Факултета.** С обзиром на значајно увећање броја програма целоживотног образовања чији је носилац Факултет и активности Тима за психолошко-педагошку подршку студентима по којима је Факултет јединствен у Републици Србији, неопходно је извршити иновирање веб-сајта Факултета. На тај начин ће се рад Центра учинити транспарентнијим, а активности доступније ширем кругу заинтересованих лица.
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
а) Избор садржаја који ће се наћи на веб-сајту; координатор: доц. др Душан Ристановић, руководилац Центра; сарадник: Иван Илић, сарадник за квалитет студијских програма; временска динамика: фебруар 2017. године.
б) Осмишљавање и израда страна на веб-сајту; координатор: доц. др Верица Милутиновић; сарадници: Небојша Милутиновић, руководилац Информатичко-рачунарске службе и Павле Ђокић, систем инжењер; временска динамика: март-април 2017. године.

5) **Израда и реализација развојног пројекта Erasmus+ Capacity Building in Higher Education .** Уколико у школској 2016/17. години буде био расписан конкурс, Центар ће, заједно са члановима Катедре за дидактичко-методичке науке, бити укључен у послове припремања документације за нови циклус развојног пројекта **Erasmus+ Capacity Building in Higher Education**
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
а) Праћење рада EACA (Education, Audiovisual and Culture Executive Agency); координатор: мр Милош Ђорђевић, доц. др Ивана Ћирковић-Миладиновић и проф. др Емина Копас Вукашиновић, продекан за научноистраживачки рад и издавачку делатност; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.
б) Руковођење пројектним тимом и припремање документације; координатор: мр Милош Ђорђевић; сарадници: доц. др Александра Михајловић и доц. др Оливера Цекић-Јовановић; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.

6) **Припрема и реализација Дана науке, уметности и математике.** У оквиру ове активности планира се припрема и реализација интерактивних радионица за ученике III и IV разреда ОШ "Милан Мијалковић" из Јагодине, с циљем популаризација наставе Математике, Света око нас/Природе и друштва и Ликовне културе међу ученицима млађих разреда основне школе и студентима Факултета педагошких наука.
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
а) Осмишљавање и реализација интерактивних радионица за наставу Математике; координатор: доц. др Александра Михајловић; временска динамика: јануар-мај 2017. године.
б) Осмишљавање и реализација интерактивних радионица за наставу СОН/ПиД; координатор: доц. др Оливера Цекић-Јовановић; временска динамика: јануар-мај 2017. године.
в) Осмишљавање и реализација интерактивних радионица за наставу Ликовне културе; координатор: асс. мр Милош Ђорђевић; временска динамика: јануар-мај 2017. године.

ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

Активности из овог подручја делатности Центра ће се и у току школске 2016/17. године реализовати превасходно кроз три сегмента:

1) Стручне скупове организоване кроз приказе примера добре праксе;

2) Акредитоване програме сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника;

3) Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.

1) **Стручни скупови организовани кроз примере добре праксе.** На основу *Процедуре организовања стручних скупова: приказ примера добре праксе,* којом се уређује организација ове врсте стручних скупова, предвиђа се организација до шест стручних скупова у школској 2016/17. години, и то три у првом полугодишту и три у другом полугодишту.

Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:

а) Одрживост примењеног модела. Иако је примењени модел стручних скупова наишао на добар одзив просветних радника, примећено је да нису све школе заинтересоване да учествују у овом виду стручног усавршавања. Постоји опасност да ће, исцрпљивањем ресурса школа које су до сада учествовале, престати могућност одржавања семинара. С обзиром да је један од партнера у овој активности Школска управа, неопходно је иницирати и одржати састанак представника Факултета, Школске управе и основних школа из Јагодине. На састанку би се договориле смернице и утврдили поступци за даље функционисање семинара и равноправно укључивање свих школа; координатор: проф. др Виолета Јовановић, декан; сарадник: Владимир Стојановић, медијатекар; временска динамика: октобар 2016. године.

б) Теме стручних скупова и динамика њихове организације у првом поугодишту су следеће: *Менторски рад наставника* – 27.10.2016, *Инклузивно образовање* – 24.11.2016 и *Оцењивање у функцији учења* – 27.12.2016. Теме и динамика реализовања стручних скупова у другом полугодишту биће накнадно одређени на основу евалуације и интересовања учесника стручних скупова. Приликом утврђивања тема узимаће се у обзир њихова актуелност и предлози наставника. Утврђене теме ће се достављати Организационом одбору ради припреме и обликовања радних докумената; координатор: Владимир Станојевић, медијатекар; сарадници: Владан Димитријевић, референт на пословима стручног усавршавања и издавачке делатности и Милена Стојановић, референт за правне и персоналне послове; временска динамика: октобар 2016. – јун 2017. године.

2) **Акредитовани програми сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника.** У овој области планирају се значајније активности на промоцији 14 акредитованих програма чији је носилац Факултет.

Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:

а) Израда промотивног материјала – брошуре; координатор: асс. мр Милош Ђорђевић; временска динамика: октобар 2016.

б) Штампање и дистрибуција промотивног материјала – брошуре; координатори: доц. др Ненад Вуловић, продекан за финансије, доц. др Марко Ђорђевић, координатор за осносе са јавношћу, доц. др Душан Ристановић, руководилац Центра; сарадник: Владан Димитријевић, референт на пословима стручног усавршавања и издавачке делатности;

временска динамика: октобар – новембар 2016. године (штампање), континуирано током школске 2016/17. године (дистрибуција).

3) **Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника.** У школској 2016/17. години планира се остваривање активности предвиђених Програмом.
Опис активности, координатори, сарадници и временска динамика:
Упис нових полазника, организација и реализација контактнеи консултативне наставе и испита; координатор: доц. др Душан Ристановић, руководилац Центра; сарадник: Зоран Тодосијевић, шеф Службе за студентска и наставна питања; временска динамика: континуирано током школске 2016/17. године.

4. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

4.1. Наставно-научно веће

Наставно-научно веће чине сви наставници и сарадници који су засновали радни однос на Факултету.

У текућој години Веће ће обављати послове утврђене Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

Наши наставници активно учествују у раду стручних органа Универзитета и Министарства просвете и науке:

- проф. Емина Копас је члан Сената Универзитета
- Проф. Ружица Петровић је члан Већа за друштвено – хуманистичке науке
- проф. др Живорад Марковић је члан Суда части Универзитета.
- доц. др Ненад Вуловић је члана Савета Универзитета

На пољу обезбеђења квалитета Веће ће предузимати одговарајуће активности у складу са стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање и стандардима Факултета. Посебна пажња биће посвећена праћењу студијских програма који се остварују на Факултету, праћењу квалитета извођења наставе, успешности студената у студирању, квалитету наставне литературе и предузимању одговарајућих мера за отклањање уочених недостатака, праћењу, преиспитивању и унапређивању стандарда за обезбеђење квалитета и иновирању општих аката којима се уређује област обезбеђења квалитета.

4.2. Катедре

На Факултету раде четири катедре:

1. Катедра за филолошке науке;
2. Катедра за хуманистичке науке;
3. Катедра за дидактичко-методичке науке и
4. Катедра за природно-математичке и информатичке науке.

4.2.1. Катедра за филолошке науке

Катедра за филолошке науке, као стручно и организационо тело Факултета, радиће у школској 2016/2017. години путем седница Већа, кроз међусобне контакте и сарадњу, кроз индивидуалну реализацију наставних планова и програма чланова Катедре, као и кроз пуну сарадњу са деканом, продеканима, координаторима и свим службама Факултета, на следећим пословима:

- Реализацији акредитованих наставних планова и програма (предавања, вежбе, консултације);
- Реализацији међународних програма чији је Факултет учесник (Коменијус, Еразмус +);
- Организацији научних скупова;
- Појединачном учешћу чланова Катедре на научним скуповима у земљи и иностранству;
- Појединачном ангажовању чланова Катедре на писању и објављивању уџбеника, приручника и радова у релевантним часописима;
- Стручном усавршавању чланова Катедре.

Катедра ће учествовати у решавању свих питања значајних за рад Факултета за које је компетентна, у сарадњи са руководством и осталим катедрама Факултета.

Појединачно:

<u>Проф. др Виолета Јовановић, научна област Књижевност са методиком наставе</u>

У наредној школској години др Виолета Јовановић ће држати наставу на основним и мастер студијама на студијским програмима Учитељ, Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима. Планира да се посебно посвети писању и приређивању уџбеника и хрестоматија за предмете које предаје, а за које не постоји у овом тренутку адекватна литература.

Што се тиче стручног и научног рада, проф. др Виолета Јовановић планира да учествује на више националних и интернационалних научних скуповаи настави са објављивањем радова у часописима и зборницима, као и да продужи активности на националним и интернационалним пројектима развојног и научног карактера.

<u>Проф. др Илијана Чутура, научна област Српски језик са методиком наставе</u>

У наредној школској години др Илијана Чутура ће држати наставу на основним и мастер студијама на студијским програмима Учитељ, Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима, као и на мастер студијском програму Професор предметне наставе.

Планира да се посебно посвети неговању креативних потенцијала студената у области српског језика, што укључује и иновирања у организацији и реализацији наставе предмета које предаје.

У области научноистраживачког рада, проф. др Илијана Чутура ће наставити језичко-стилска истраживања белешки и радова Сретена Аџића заједно са колегама и студентима. Такође планира учешће на неколико научних скупова и публиковање радова у часописима и зборницима.

Главни фокус научног рада биће усмерен на публиковање монографије

Др Вера Савић, научна област Енглески језик са методиком наставе

Др Вера Савић ће у наредној школској години држати наставу на основним студијама смера Учитељ и на мастер студијама смерова Учитељ, Васпитач за рад у предшколским установама и Васпитач за рад у домовима. Изводиће предавања и вежбе из следећих академских предмета: 1. *Општи енглески језик*, смер Учитељ, прва година студија; 2. *Енглески језик струке*, смер Учитељ, друга година студија; 3. *Увод у методику наставе енглеског језика* (Изборни предмет 7), смер Учитељ, трећа година студија; 4. *Методика наставе енглеског језика на млађем узрасту* (Изборни предмет 8), смер Учитељ, четврта година студија; 5. *Методички практикум енглеског језика*, Изборни предмет 8, смер Учитељ, четврта година студија; 6. *Академски енглески језик*, мастер студије смерова Учитељ, Васпитач у предшколским установама и Васпитач у домовима.

Вера Савић ће у наредној школској години објавити неколико радова о резултатима истраживања у оквиру своје докторске дисертације. Резулатете ће презентовати на неколико међународних конференција у земљи и иностранству. Такође, конкурисаће за боравак на неком од европских универзитета са којима Факултет има склопљен Еразмус + споразум, и уколико буде позвана, одржаће пет предавања на теме везане за наставу енглеског језика на млађем узрасту. Радиће и на планирању нових истраживања у области развијања вештине читања на енглеском језику на млађем узрасту и употребе прича у настави на истом узрасту.

Као коаутор програма стручног усавршавања наставника енглеског језика *Theme-Based Instruction in Teaching English to Young Learners,* акредитованог под бројем 745 (Каталог акредитованих програма ЗУОВ-а) од стране ЗУОВ-а за период 2016-2018, Вера Савић ће радити на организацији и извођењу пет тродневних семинара широм Србије, као и на њиховој евалуацији. Такође, биће и предавач на овим семинарима, као и на семинарима у оквиру акредитованог програма стручног усавршавања професора енглеског језика који раде у средњим школама, под називом *Учење за будућност*, чији је реализатор.

Вера Савић ће обављати и послове везане за рад Катедре за филолошке науке као њен шеф, као и послове у уредништву *Узданице*, комисији за интервју на пријемном испиту, као и друге послове везане за наставу и ваннаставне активности.

Доц. др Ивана Ћирковић-Миладиновић, научна област Енглески језик са методиком наставе

Настава ће се одвијати према распореду часова који је предложила студентска служба а који се налази на сајту факултета. Наставу ћу реализовати и наредне школске године из истих предмета као и у школској 2015-2016.

Када је у питању литература коју ће студенти користити, она ће зависити од курса који студенти похађају а предложени су следећи уџбеници: 1) Општи енглески језик (ПРВА ГОДИНА, студијски смер ПВ и ДВ): Clare, A. & JJ Wilson (2006): Total English (intermediate). Harlow: Pearson Longman; Одабрани стручни текстови и материјали на изворном језику; 2) Изборни предмети 5 и 6 (ТРЕЋА ГОДИНА, смер учитељ): Brook-Hart, G. (2008). First Certificate in English (FCE), upper-intermediate level. Cambridge: CUP; 3) Изборни предмет 10 (ЧЕТВРТА ГОДИНА, смер учитељ): одабрани текстови и приручници у складу са силабусом предмета, самостални

истраживачки рад студената; 4) Академски енглески језик (МАСТЕР, сви смерови): литературу и план рада предвиђа предметни наставник др Вера Савић.

Др Бранко Илић, научна област Књижевност са методиком наставе

У наредној школској години обављаћу наставне активности у оквиру истих предмета реализованих у претходној школској години на основним и мастер академским студијама. Једина промена огледа се у томе да је у оквиру изборних премета на студијском програму УЧИТЕЉ извршена промена у називима и распореду изборних предмета понуђенох студентима. Настава из књижевности је сада уместо са два заступљена са три изборна предмета: *Увод у историју српске књижевности 1* и *2*, на III години студија, као и изборним предметом *Увод у историју српске књижевности 3*, на четвртој години.

Наредна школска година посебно ће бити важна за континуирано упоређивање резултата са претходном школском годином, пре свега у погледу успешности рада на наставном премету *Увод у проучавање књижевности* на студијском програму ВАСПИТАЧ У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА, као и за даљу анализу наставних садржаја у оквиру самог предмета.

У наредној школској години планирам напредовање у више наставно звање, односно избор у звање, и на радно место, доцента.

Др Јелена Спасић, научна област Српски језик са методиком наставе

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета Српски језик 1 на основним студијама смера Учитељ одвија по следећем распореду:

– Први семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

–Други семестар:

Студенти полажу испит из предмета Српски језик 1.

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета Српски језик 2 на основним студијама смера Учитељ одвија по следећем распореду:

– Други семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета Српски језик на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама одвија по следећем распореду:

– Први семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

–Другисеместар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

Наставним планом и програмом предвиђено је да се настава из предмета Методика развоја говора на основним студијама смера Васпитач у прешколским установама одвија по следећем распореду:

– Првисеместар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

–Други семестар:

Студенти ће имати предавања и вежбе и полагати колоквијуме.

Ваннаставне активности

– Рад на научном усавршавању из области Српски језик са методиком.

4.2.2. Катедра за хуманистичке науке

Израда годишњег програма рада и плана активности Катедре за хуманистичке науке (даље у тексту: Катедре) осмишљена је складу са потребама Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања. У вези са тим предвиђене су следеће кључне активности чланова Катедре у школској 2016/17. години, наведене према програмским подручјима:

1. **Реализација наставе**

Чланови Катедре првенствено ће реализовати наставу на основним и мастер академским студијама према распореду часова и норми за школску 2016/2017.годину.

Обављаће и остале активности из области наставног рада: консултације са студентима, колоквијуме, испите, израду семинарских, завршних радова на основним и мастер академским студијама. Поред редовник активности, наставници су планирали увођење и примену различитих облика и метода рада у наставне активности:

Проф. др Емина Копас-Вукашиновић, примена ревидираног облика *вишефронталне наставе*, у наставним активностима са студентима.

Проф. др Гордана Будимир-Нинковић-осавремењавање наставног рада увођењем нових тема и садржаја у постојеће наставне предмете, као и примену савремених технологија, аудио и видео материјала у настави.

Проф. др Весна Трифуновић организоваће спајање хуманитарног рада и наставе, као и иницирање стваралаштва студената кроз реализацију наставних задатака.

Доц. др Предраг Живковић планира примену LISREL 9.2 Student у оквиру предмета Методологија педагошких истраживања.

Проф. др Сунчица Мацура примењиваће радионичарски метод рада на часовима из Основа социјалне педагогије и увођење истраживачких задатака.

2. **Научно-истраживачки рад**

Сви чланови Катедре активно ће радити на истраживању проблематике која је везана првенствено за наставне предмете из којих изводе наставу. У вези са тим, учествоваће и на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству са рефератима, динамиком која ће пратити позиве за поменуте скупове.

У школској 2016-2017 , наставници планирају објављивање следећих научних радова:

-**Проф. др Гордана Будимир-Нинковић** 1)*Професионалне компентенције учитеља и васпитача значајне за инклузивно образовање* за научну конференцију у Кикинди; 2)*Развој истраживања информацијско комуникацијских технологија у служби цјеложивотног учења* за научну конференцију у Мостару; 3)*Теоријска питања у истраживањима породичног васпитања* за научну конференцију у Бања Луци; 4)

Средински чиниоци школског неуспеха и начини његовог превазилажења за конференцију у Бања Луци; 5)*Промене у јачини стиска шаке код деце у Србији у претходних 50 година* за конференцију Спорт, здравље, животна средина.

-**Проф. др Емина Копас-Вукашиновић** 1) коауторског чланка у часопису *Зборник Матице Српске; 2)*коауторског чланка у часопису *Педагогија; 3) коауторског рада у часопису на SCI листи.*
-**Проф. др Радмила Миловановић** 1)Анксиозност будућих учитеља и васпитача (Узданица); 2) Асертивност и депресивност студената медицинских и педагошких факултета (Теме); 3)Асертивност будућих учитеља и васпитача (Educational Review).
-**Проф. др Сунчица Мацура** 1)*Limits of inclusion*, поглавље у књизи, заједно са М.Печек (Универзитет у Љубљани); 2)*Inclusive education in teacher education*, монографија за страног издавача, заједно са М.Печек (Универзитет у Љубљани);
-**Доц. др Јелена Старчевић** 1) Rethinking the role of pedagogical assistants: establishing cooperation between Roma families and schools in Serbia. *CEPS Journal; 2)*Validation of the Cultural Intelligence Scale on the Serbian sample, *Primenjena psihologija; 3)*The Test of Intercultural Understanding (TICU): Construction and initial validation of a situational judgment test of intercultural competence, *Measurement and Evaluation in Counseling and Development.*
-**Доц. др Предраг Живковић** 1)Živković, P. (2016). Finding Connections: The Nexus between Teacher Professional Identity and Some Aspects of Teacher Quality in Republic of Serbia. *Journal of Research and Method in Education* (accepted for publication); 2)Živković, P., Trifunović, V. (2016/17). Preschool Teachers in Assessment of Social Relations in the Group of Children. *Australian Journal of Early Childhood Education; 3)*Живковић, П. (2017). Самохендикепирање и прокрастинација студената наставничких факултета. *Педагогија*; 4) Живковић, П. (2017). Сарадња наставника и организациона ћутња: зашто су наставницима потребне колеге? *Настава и васпитање.*
-**Доц. др Биљана Стојановић** 1)Улога система дидактичких игара у развијању способности закључивања ученика на млађем школском узрасту; 2) Улога емпатије предшколских васпитача у процесу комуникације; 3)Развијање креативности деце предшколског узраста.
-**Др Ненад Стевановић** 1)*Развој истраживања информацијско комуникацијских технологија у служби цјеложивотног учења* за научну конференцију у Мостару; 2)*Теоријска питања у истраживањима породичног васпитања* за научну конференцију у Бања Луци; 3) *Промене у јачини стиска шаке код деце у Србији у претходних 50 година* за конференцију Спорт, здравље, животна средина; 4) *Средински чиниоци школског неуспеха и начини његовог превазилажења* за конференцију у Бања Луци.
-**Асистент Бојана Димитријевић** 1)Starčević, J, Dimitrijević, B. &Macura, S. (2016). Rethinking the role of pedagogical assistants: establishing cooperation between Roma families and schools in Serbia. *CEPS Journal*, 6 (4). (u štampi).

3. Издавачка делатност

У школској 2016/2017., наставници и асистенти, планирали су објављивање следећих рукописа:
-**Проф. др Гордана Будимир-Нинковић**, ново издање Падагошког практикума за предмет Увод у педагогију;

-**Проф. др Радмила Миловановић**: 1) Социјалне компетенције будућих учитеља и васпитача (Монографија); 2)Интеракција и комуникација у васпитном раду 2 (уџбеник).
-**Проф. др Весна Трифуновић** 1)Коауторска монографија: *Живот у пограничју* (прва верзија рукописа је већ припремљена); 2)*Практикум из социологије образовања*; 3)Монографија: *Глобализација, глобализам и образовање***.**
-**Доц. др Предраг Живковић**, Монографија: *Педеутолошки огледи.*
-**Доц. др Весна Петровић, 1)** уџбеник за предмет Развој и учење деце раних узраста (писање је у току); 2) приручник за вежбања за предмете Развојна психологија и Педагошка психологија.
-**Доц. др Биљана Стојановић**, Монографија *Улога дидактичких игара у развоју мисаоних способности ученика.*
-**Др Ненад Стевановић**, Монографија *Педагошка функција рачунарских игара.*
-**Асс. Бојана Димтријевић**, Macura, S. &Dimitrijević, B. (2016). Preparing student teachers for multicultural settings with Roma pupils in Serbia. In E. Messner, D. Worek, & M. Pecek (Eds.),*Teacher Education for Multilingual and Multicultural Settings.*

4. Остале активности

У оквиру осталих активности, наставници Катедре за хуманистичке науке планирају да узму учешће у раду органа Факултета, да активно учествују на домаћим и међународним конференцијама, баве се научно-истраживачким радом и публикују резултате својих истраживања широј научној и стручној јавности. Такође, наставници, који имају акредитоване програме код МПНТ реализоваће програме у васпитно-образовним установама. Наставници планирају извођење наставе на страним факултетима у оквиру пројеката или самостално.

У овој школској години, проф. др Јелена Теодоровић је напредовала у звање ванредног професора, др. Ненад Стевановић је докторирао и очекује се избор у звање доцента. И остали чланови Катедре планирају напредовање у виша звања.

Планира се учешће на пројектима које финансира Министарство просвете и науке Републике Србије, као и на развојним пројектима за које буду расписани конкурси током школске 2016/2017.године.

4.2.3. Катедра за дидактичко-методичке науке

Израда годишњег програма рада и плана активности Катедре за дидактичко методичке науке (даље у тексту: Катедре) осмишљена је складу са потребама Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (даље у тексту: Факултет) за континуираним иновирањем и развијањем различитих сегмената рада и деловања. У вези са тим предвиђене су следеће кључне активности чланова Катедре у школској 2016/17. години, наведене према програмским подручјима:

1. Реализација наставе

Чланови Катедре првенствено ће реализовати наставу на основним и мастер академским студијама према распореду часова и норми за школску 2016/2017.годину.

Обављаће и остале активности из области наставног рада: консултације са студентима, колоквијуме, испите, израду семинарских, завршних радова на основним и мастер академским студијама.

Доц. др Александра Михајловић ће током 2016/2017. године, уколико буде заинтересованих и пријављених студената из иностранства (Ерасмус+), организовати наставу на енглеском језику за предмете које реализује.

Доц. др Оливера Цекић-Јовановић, заједно са студентима IV године ОАС смер Учитељ, планира реализацију часова природе и друштва у Природњачком центру у Свилајнцу у сарадњи са студентом Александром Нешковићем који је тамо запослен.

2. Научно-истраживачки рад

Сви чланови Катедре активно ће радити на истраживању проблематике која је везана првенствено за наставне предмете из којих изводе наставу. У вези са тим, учествоваће и на научним, стручним и осталим скуповима у земљи и иностранству са рефератима, динамиком која ће пратити позиве за поменуте скупове.

Проф. др Живорад Марковић планира учешће на Конференцији у Охриду 2016, Фис Комуникације 2016. у Нишу, Међународној научној конференцији "Ефекти примене физичке активности на антрополошки статус деце, омладине и одраслих" у Београду од 11-12. децембар 2016, Конференцији у Велесу 2017. Доц. др Сандра Милановић планира учешће на скупу у Велесу, Македонија.

Асс. мр. Милош Ђорђевић планира учешће на XI Међународном научном скупу *Српски језик, књижевност, уметност*, Филолошко-уметнички факултет у Крагујевцу 28-29.10.2016. године, излагање у ликовној секцији на тему „Аутопортрети српског идентитета" (подтема Култура сећања на Балкану и о Балкану); Самосталну изложбу графика у Центру за графику и визуелна истраживања, децембар, Београд, 2016. година; и

Групну изложбу „Никад виђено: падање у свест", Српски културни центар, Париз, Француска

3. Издавачка делатност

Проф. др Живорад Марковић планира публиковање уџбеника ***Теорија и методика наставе физичког васпитања***

Доц. др Душан Ристановић планира публиковање рукописа уџбеника ***Теорија и пракса курикулума***, у коауторству са проф. др Емином Копас Вукашиновић.

Доц. др Ирена Голубовић-Илић планира објављивање монографије.

Остали чланови Катедре планирају израду и публиковање стручних и научних радова у часописима са листе МПНТР, објављивање научних радова у часописима и зборницима међународног значаја или водећим националним часописима.

4. Остале активности

Проф. др Тиодор Росић бавиће се уређивањем Узданице и зборника са скупа Књижевност за децу у науци и настави – пролеће 2017., као и активностима везаним за скуп Књижевност за децу у науци и настави – пролеће 2017.

Доц. др Александра Михајловић, планира организовање Дана науке, уметности и математике за ученике млађег школског узраста поводом манифестације Мај месец математике. Такође, у односу на актуелну ситуацију и интересовања студената могуће

је планирање и извођење неких додатних радионица и манифестација. (у сарадњи са доц. др Оливером Цекић-Јовановић и асс.мр Милошем Ђорђевићем).

Доц. др Ненад Вуловић и доц. др Александра Михајловић, планирају припрему и организацију конференције Методички аспекти наставе математике МАТМ2017 (активности унутар организационог и програмског одбора).

Доц. др Душан Ристановић планира да значајно учествује у већини активности које се реализују на Факултету, а посебно у активностима у оквиру Центра за иновације и развој курикулума.

Чланови Катедре планирају и учешће на пројекту који финансира Министарство просвете и науке Републике Србије, као и на развојним пројектима за које буду расписани конкурси током школске 2016/2017.године.

4.2.4. Катедра за природно-математичке и информатичке науке

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ: **Проф. др Светлана Ђурчић**, ужа научна област Методика наставе природних наука

У школској 2016/ 2017. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова, објављивање више радова у водећим домаћим и међународним часописима и учешће на више научних скупова. Такође, припрема Монограафије о Перку факултета у Јагодини је у завршној фази и у плану је њено публиковање.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ: **Доц. др Јелена Младеновић,** ужа научна област Методика наставе природних наука

У школској 2016/ 2017. години у плану је реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму, менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова, објављивање више радова у водећим домаћим и међународним часописима и учешће на више научних скупова.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ**: Доц. др Верица Милутиновић,** ужа научна област Информатика са методиком

У школској 2016/ 2017. години планира следеће активности:

1.Настава

Реализација редовне наставе према утврђеном плану и програму за следеће предмете:

- Основе информатике (за студенте прве године основних академских студија, на смеровима: учитељ, васпитач у предшколским установама и васпитач у домовима)
- Информатика у образовању (за студенте треће године основних академских студија, смера учитељ)
- ICT у настави (за студенте на мастер академским студијама, на смеровима: учитељ, васпитач у предшколским установама)

Развој модула из информатике на основним студијама као и могућности избора предмета Информатика зе предмет усмерења на мастер студијама.

Менторство и чланство у комисијама за одбрану више дипломских и мастер радова.

2. Наука

- Објављивање више радова у водећим домаћим и међународним часописима.
- Учешће на више научних скупова.
- Штампа једне монографије на основу докторске дисертације, чији би издавач био Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина. Публикацију планирам самостално да финансирам.
- Штампу једног уџбеника за потребе наставе на предметима који се реализују на Факултету из области информатике. Штампу планирам планирам самостално да финансирам а издавач би био Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина.

3. Остало

- Реализација семинара регистрованих код ЗУОВ-а.
- Учешће у раду радне групе Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ : **Доц. др Владимир Ристић**, ужа научна област Математика за методиком наставе

На групи математичких предмета у плану за следећу годину је писање уџбеника за предмет Математика 1.Такође је у плану и научно-истраживачки рад на пољу нелинеарне функционалне анализе.

У наставној 2016/2017. години предавања на групи математичких предмета ће држати доц. др Владимир Ристић, а процедура за избор асистента за ужу научну област Математика са методиком наставе је у току.

5. РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

5.1. Програм рада декана

Декан ће током школске 2016/17. године координирати пословима предвиђеним годишњим Програмом рада Факултета и активно учествовтаи у реализацији планираних активности из области наставе, науке, интернационалне сарадње, медијског представљања и свих других послова назначених у овом програму. Радиће на обезбеђивању и поправљању материјално-техничких услова за рад студената, наставника и служби Факултета. Настојаће да адекватно представља и залаже се за остваривање интереса Факултета на Универзитету у Крагујевцу, у Министарству просвете и технолошког развоја и Заједници учитељских факултета. Подстицаће сарадњу са другим сродним факултетима у земљи и иностранству у циљу професионалног повезивања у наставним и научноидстраживачким активностима.

5.2. Програм рада продекана

Продекан за наставу и студентска питања

У 2016/17. школској години продекан за наставу учествоваће у организацији и реализацији следећих активности:

- обезбеђивање оптималних кадровских, техничких и других услова за реализацију наставног процеса
- праћење и унапређивање квалитета наставе
- унапређивање квалитета професионалне праксе студената
- обезбеђивање адекватне административне и техничке подршке
- сарадња са Комисијом за обезбеђење квалитета и Центром за иновације и развој курикулума у циљу иновирања студијских програма и наставног процеса.

Поред тога, продекан за наставу посветиће посебну пажњу моделима укључивања студената у наставни, научноистраживачки и културно-уметнички рад и начинима адекватног вредновања рада студената на свим пољима.

Продекан за научноистраживачки рад и издавачку делатност

Програмом рада предвиђа се да продекан за научноистраживачки рад учествује односно руководи следећим пословима:

- анализа, допуњавање и усвајање дугорочног програма научноистраживачког рада и издавачке делатности Факултета и краткорочног плана који из њега произлази;
- припрема документације за билатерални пројекат који ће бити рализован у сарадњи са Педагошким Факултетом у Копру, Универзитета у Приморском;
- организовано и институционализовано праћење резултата научног рада наставника и сарадника, праћење квалитета научноистраживачког рада наставника Факултета;
- организовано предузимање мера за побољшање резултата научноистраживачког рада наставника;
- праћење конкурса и јавних позива Министарства науке;
- подстицање и помоћ наставницима при аплицирању за пројекте у оквиру Erasmus + програма;
- институционално умрежавање Факултета и развијање добре професионалне сарадње са институцијама у земљи и иностранству; сарадњу је потребно усмерити тако да доноси мерљиве и конкретне резултате на пољу развоја и науке;
- сарадња са Уредништвом часописа „Узданица“;
- сарадња са Универзитетом у Крагујевцу, проректором за научноистраживачки рад Универзитета у Крагујевцу, Министарством ПНТР и другим институцијама у области високог образовања и
- сарадња са факултетима-члановима Балканске асоцијације педагошких и сродних факултета.

У сарадњи са Комисијом за обезебеђење квалитета Факултета, предстоје активности на успостављању система за евалуацију обима и квалитета

научноистраживачког и уметничког рада Факултета, у складу са стандардима и поступцима обезбеђења квалитета.

Наставници и сарадници на крају календарске године достављају листу објављених радова и скупова на којима су учествовали (са излагањем) у протеклој години, са пуним референцама и категоризацијом. Именована комисија анализира:

- број и категорију објављених радова у односу на звање и научну област наставника и сарадника Факултета;
- успех сарадника и наставника на мастер/магистарским и докторским студијама;
- рад на пројектима;
- број и ранг новопријављених (одобрених) пројеката и
- остале облике научноистраживачког, уметничког и стручног рада.

Комисија анализу, представљену у виду извештаја, прослеђује Наставно-научном већу на разматрање и усвајање.

Продекан за финансије

Продекан за финансије ће у школској 2016/17. години:

- предложити политику финансирања Факултета;
- саставити Финансијски план за 2017. годину;
- предлагати мере из области финансијске проблематике;
- контролисати наменско трошење средстава;
- учествовати у припреми кварталних и годишњих извештаја о финансијском пословању Факултета;
- припремати документацију за учествовање на конкурсима у којима се обезбеђују финансијска средства за рад и одржавање Факултета;
- учествовати у осигуравању финансијске структуре међународних пројеката који се реализују на Факултету;
- учествовати у координисању рада Службе за финансијска и материјална питања и Службе за опште и правне послове;
- обављати остале текуће послове по налогу и у договору са Деканом Факултета.

5.3. Комисија за обезбеђење квалитета

Програм рада Комисије за обезбеђење квалитета Факултета педагошкух наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина (у даљем тексту Комисија) представља део њених обавезних активности, дефинисаних Статутом и општим актима Факултета, које ће се реализовати током школске 2016/17. године.

У овом периоду је планирана реализација следећих задатака Комисије, са утврђеном временском артикулацијом (*Табела 1*).

Задаци Комисије за обезбеђење квалитета

- Праћење. Проверу и инапређивање остваривања Стратегија за обезбеђење квалитета;
- Сарадња са Комисијом за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу.

У оквиру планираних активности, Комисија ће: а) сагледати области у којима је могуће побољшање; б) утврдити и преиспитати усаглашеност; в) предложити одговарајуће мере; г) пратити и давати мишљење о резултатима предузетих мера.

- организацији студентске евалуације студијских програма и евалуацији наставног процеса рада наставника;
- критичкој анакизи квалитета остваривања студијских програма и наставног процеса;
- анализи и оцени ангажовања наставника и сарадника у настваи и другим активностима;
- праћењу и разматрању плана развоја Факултета;
- побољшању и изменама одређених сегмената правних аката Факултета који се односе на рад Комисије (у складу са актима и добром праксом других факултета);
- анализи програма и извештаја о реализацији студентске праксе, за школску 2014/15. годину;
- праћењу регуларности поступка уписа студената на свим нивоима студија;
- предлагању мера за побољшање квалитета наставних планова и програма и система оцењивања;
- разматрању рада органа Факултета и формираних комисија, као и предлагању формирања нових комисија и радних тимова;
- разматрању сугестија и предлога наставника, сарадника, студената и ваннаставног особља, за унапређивање квалитета рада на Факултету;
- формирање радне групе/комисије/тима (на преедлог Наставно-научног већа) који би се бавио организацијом и спровођењем електронске евалуације)
- формирање тима/радне групе/поткомисије која би припремила нове упитнике за све сегменте студентске евалуације (наставни рад, рад Факу7лтета, пракса, самоевалуација, итд.);
- испитати на који начин се користе подаци добијени студентском евалуацијом и да ли служе унапређивању квалитета рада Факултета;
- формирати Комисију за етичка питања на Факултету.

5.4. Савет Факултета

Савет Факултета у новом сазиву конституисан је 22. децембра 2015. године, без три представника оснивача (Влада Републике Србије није именовала своје представнике).

Чланови Савета Факултета су:

Представници наставника и сарадника:

1. Др Ружица Петровић, редовни професор;
2. Др Радмила Миловановић, ванредни професор;
3. Др Ивана Ћирковић Миладиновић, наст. страног језика;
4. Др Ирена Голубовић Илић, доцент;

5. Др Биљана Стојановић, доцент;
6. Др Душан Ристановић, асистент;
7. Мр Вера Савић, наст. страног језика;
8. Мр Бранко Илић, асистент;
9. Маја Димитријевић, асистент;
10. Др Александра Михајловић, доцент и
11. Милица Ђокић, асистент.

Представници запослених ван наставе

12. Снежана Гајић
13. Милан Лукић

Представници студената

14. Илија Петровић
15. Стефан Љубомировић
16. Жељко Стојковић

Председник Савета је проф. др Ружица Петровић, а заменик председника Савета је др Вера Савић.

У текућој години Савет ће се првенствено ангажовати на решавању оних питања која су од битног значаја за живот и даљи развој Факултета, а која произилазе из Закона о високом образовању, Статута Универзитета и Статута Факултета.

У оквиру тога Савет ће:

- разматрати извештај о раду Факултета за протеклу школску годину;
- донети годишњи програм рада Факултета за текућу школску годину;
- разматрати извештаје о попису имовине, извештај о пословању и завршни рачун за 2016. годину;
- донети план јавних набавки за 2017. годину;
- утврдити предлог финансијског плана Факултета за наредну годину и
- донети општа акта из његове надлежности.

Стални задатак Савета биће преиспитивање и унапређивање Стратегије обезбеђења квалитета.

5.5. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

План рада за 2016/2017. у оквиру Еразмус плус програма:

1) У оквиру међународне сарадње са Високом школом Etvaš Jožef са Универзитета у Бају (Мађарска) планира се проширење броја долазних и одлазних мобилности наставника као и проширење апликације у смеру мобилности за студенте. Поред тога, у припреми је нова апликација, која ће бити предата 2.2.2017. а којом ћемо заједно са факултетом Etvaš Jožef из Баје аплицирати за наредни круг мобилности. Циљ је да се спроведу мобилности студената, и на

основним и мастер студијама. Број студената ће бити накнадно договорен у складу са захтевима наших партнера.

2) Планирају се мобилности наших наставника, како на универзитетима са којима ми имамо уговоре тако и на универзитетима са којима је Универзитет у Крагујевцу склопио уговоре. Предавања која наши наставници буду одржали имаће статус предавања по позиву.
3) Планира се реализација мобилности са два факултета који припадају Универзитету Никозија (Кипар) и то:
   - Cyprus International Institute of management - Међународни институт менаџмента на Кипру (можемо да реализујемо у наредном периоду 2 мобилности за мастер студенте на 5 месеци и мобилности за 2 наставника на по 5 дана).
   - University of Cyprus, Department of Education - Педагошки факултет (добили смо стипендију за 1 нашег наставника на 7 дана).
4) Одобрена су средства за наредну школску годину 2016/17. за мобилност наших наставника и МА и БА студената са Filips Универзитетом у Марбургу (1 наш студент је добио стипендију за мобилност у трајању од 6 месеци у пролећном семестру 2017)
5) Одобрена су средства за наредну школску годину 2016/17. за мобилност наших студената па је тако двоје студената добило стипендију за мобилност у трајању од 6 месеци у пролећном семестру 2017. на Универзитету у Потугалу (Политехнички институт (Polytechnic Institute Viana do Castelo).
6) Факултет педагошких наука у Јагодини има у понуди 39 силабуса на енглеском језику за студенте из иностранства па се тако већ у 2017. очекује бар један студент са неког европског универзитета.
7) Сајт нашег Факултета биће значајно оплемењен и допуњен информацијама за долазне студенте у оквиру Erazmus plus програма.

5.6. Односи са јавношћу

1. План пружања услуга

Захваљујући богатој традицији, стручном наставном особљу, акредитованим студијским програмима, повољним ценама студирања, врхунским просторно-техничким капацитетима, али и географском положају града Јагодина, Факултет педагошких наука у Јагодини је израстао у један од најбољих наставничких факултета у Србији. У региону централне и јужне Србије, а и шире, постоји потражња и релативно стабилан тренд уписа на овај факултет који би у наредном периоду требало одржати циљаним марктиншким активностима које спроводи ПР тим Факултета.

1.1. Циљано тржиште

- Ученици завршних година средњих школа из региона централне Србије, а и шире
- Студенти на дошколовању
- Студенти завршних година факултета који желе да наставе студије на мастер нивоу

- Предметни наставници који желе да се стручно усавршавају и стекну додатне ЕСПБ бодове

1.2. Корисници

- Број потенцијалних корисника није могуће прецизно одредити

1.3. Конкуренција

- На подручју западне и јужне Србије постоји још два факултета сличног усмерења, Учитељски факултет у Врању (Универзитет у Нишу) и Учитељски факултет у Ужицу (Универзитет у Крагујевцу). Приметан је растући тренд да и студенти из ових делова Србије одлучују да студирају на Факултету педагошких наука у Јагодини, чиме се директно потврђује теза о лидерству Факултета у региону централне Србије и шире. У наредном периоду требало би ставити акценат на привлачење студената из свих делова Србије јужно од Београда, будући да у Београду и Војводини постоје факултети за школовање учитеља и васпитача.

2. Маркетинг стратегије

PR тим факултета планира да у академској 2016/2017. години спроведе циљану маркетиншку кампању која би била заснована на следећим облицима комуницирања са јавношћу:

2.1. Директни маркетинг и односи са јавношћу

- Промоције Факултета у средњим школама у Крагујевцу, Нишу, Смедереву, Крушевцу, Јагодини, Параћину, Ћуприји, Пожаревцу, Краљеву, Аранђеловцу и учешће на сајмовима образовања и сличним манифестацијама које ће обављати чланови PR тима, а које подразумевају непосредну дистрибуцију промотивног материјала: дељење флајера, плаката, брошура и разоворе са заинтересованим ученицима. Планирано је да ове промоције започну почетком фебруара 2017. и да се настави са њиховом реализацијом до краја месеца маја 2017.

2.2. Односи и комуницирање факултета са медијима (бесплатно оглашавање)

- Стварање бесплатног публицитета (присуства у јавности) и производња "медијских догађаја" (промоције, трибине, конференције, концерти, хуманитарне акције и др.)
- Организовање образовно-културних и хуманитарних манифестација на факултету
- Гостовања у телевизијским емисијама

- Састављање извештаја за штампу (press release) који су пратили све научне и културно-образовне догађаје на Факултету (научни скупови, конференције, промоције, трибине, концерти и др.)

- Уређивање званичних профила Факултета на друштвеним мрежама Facebook и Twitter, управљање комуницирањем на друштвеним мрежам

2.3. Плаћено оглашавање

- Плаћени огласи и пи-ар текстови у појединим штампаним и електронским медијима и на Интернету

- Интернет оглашавање (SEO или оптимизација веб сајтова за претраживаче, PPC или плаћено интернет оглашавање), контекстуално оглашавање на друштвеним мрежама, оглашавање посредством банера на појединим сајтовима и порталима

Ангажовање маркетиншке агенције "Tricky Web Solutions" из Београда која би у договору са координатором за односе са јавношћу давала логистику медијској промоцији појединих културно-уметничких догађаја и пружала услуге дистрибуције PR објава штампаним и електронским медијима.
Контекстуално оглашавање на друштвеним мрежама (Facebook, Google) посредством агенције "WEB SENSE" из Крагујевца.

2.4. Допунске активности

- Организација и медијско руковођење промотивном кампањом - Упис 2017/2018".
- Организација Припремне наставе за упис на Факултет у априлу и мају 2017.
- Услуге дизајна, извршне продукције и консалтинга у производњи промотивног материјала Факултета Осмишљавање медијских наратива
- Одржавање сталне комуникације са представницима медија (уредницима и новинарима.

3. Закључак

PR тим факултета планира да у наредном периоду стави већи акценат на промоције факулета на терени и на методе оглашавања посредством интернета и нових медија (бесплатно и плаћено оглашавање), будући да овај вид оглашавања постиже све значајније резултате, а плаћено оглашавање нуди циљање нове публике, мењање огласа по потреби и још неколико услуга које воде до постизања жељених резултата.

Комбиновањем различитих маркетиншких метода и спровођењем циљане кампање, очекујемо да и у будућем периоду успешно спроведемо послове промоције Факултета и односа са јавношћу.

6. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

У школској 2016/2017. планиране су редовне активности у оквиру културне и јавне делатности: организовање свечане академије поводом Дана Факултета, Покладског бала, трибина, концерата, књижевних вечери, позоришних представа, изложби и инсталација, спортских турнира, хуманитарних акција, наступа Хора и оркестра студената и професора и Фолклорног ансамбла Факултета, како у матичној институцији, тако и у осталим образовним и културним институцијама у земљи и иностранству.

Ове активности иницирају и организују PR&Design тим Факултета, наставници и сарадници који су задужени за реализацију свечаних академија и појединих културно-уметничких догађаја, Студентски парламент, а изводе их ангажовани предавачи и уметници са стране, Хор и оркестар Факултета, Фолклорни ансамбл Факултета, студенти рецитатори, глумци, чланови Литерарне и Филмске секције Факултета и Позоришта "Станиславски".

У предстојећем периоду планирана су предавања проф. др Сретена Петровића, проф. др Чедомира Чупића, проф. др Дивне Вуксановић, Лазара Џамића, гостовање писаца Марка Шелића Марчела, Павла Зелића, Срђана Ваљаревића, као и наступ музичког састава "Васил Хаџиманов Бенд" у оквиру хуманитарног концерта за обнову старе зграде Учитељске школе у Јагодини.

Од спортских догађаја, биће организовани турнири у баскету и малом фудбалу који у сарадњи са појединим институцијама и појединцима имају хуманитарни карактер, као и акције добровољног давања крви.

Студенти ће и ове године учествовати на такмичењима на нивоу Универзитета, као и на "Учитељијади".

На Факултету ће наставити са радом Литерарна и Филмска секција, чији се чланови састају неколико пута месечно и поред читања поезије и прозе студената, разговарају о написаном, дискутују о прочитаним књигама, организују филмске пројекције и разговарају о погледаним филмовима. Предвиђено је организовање више литерарних вечери и музичко-поетских перформанса студената, као и филмских пројекција.

PR&Design тим Факултета планира да у летњем периоду у парку Факултета педагошких наука у Јагодини организује вишедневни џез и блуз фестивал на којем би наступили еминентни уметници из земље и региона, а фестивал би циљано окупљао младе са Универзитета из земље и иностранства који би организовано боравили у Јагодини и на Факултету.

Позориште "Станиславски" наставиће са радом, а планирано је извођење неколико нових позоришних представа за чију реализацију и рад са студентима је као и претходне године задужен асс. мр Милош Ђорђевић.

Наставници ликовне уметности и методике, и даље ће са студентима активно радити на организовању и спровођењу уметничких пројеката и креативно руководити галеријом у Холу Факултета у којој би били излагани радови студената, наставника и сарадника, али и еминентних уметника из Србије и региона.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Проф. др Ружица Петровић

Р. Петровић