

ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ, Јагодина

Центар за иновације и развој курикулума



ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗОВАЊА СТРУЧНИХ СКУПОВА

- Приказ примера добре праксе –

Јагодина, 2016.

САДРЖАЈ

1. Предмет и област примене.....	3
2. Термини и дефиниције.....	3
3. Поступак организације.....	4
3.1. Планирање и припрема стручног скупа.....	4
3.2. Органи стручног скупа.....	4
3.3. Утврђивање теме стручног скупа.....	5
3.4. Утврђивање термина и места одржавања стручног скупа.....	5
3.5. Обликовање радних докумената стручног скупа.....	5
4. Прикупљање радова и пријава учесника.....	7
4.1. Слање позива за учешће.....	7
4.2. Пријем радова и пријава учесника.....	7
5. Избор радова и утврђивање програма рада.....	7
6. Обавештавање излагача о програму рада.....	7
7. Радна тела стручног скупа.....	8
8. Рад стручног скупа.....	8
8.1. Пријем и регистрација учесника стручног скупа.....	9
8.2. Отварање конференције/скупа.....	9
8.3. Рад конференције/скупа.....	9
8.4. Затварање стручног скупа.....	9
9. Вредновање стручног скупа.....	9
10. Издавање потврда.....	10
11. Одговорност и овлашћења.....	11

